

18092025/348

Engineering Subordinates  
Departmental Accounts Examination  
Session-09/2025  
Paper-1  
(Works Accounts for Electrical Candidates)

Roll No. \_\_\_\_\_

Time Allowed: 3 Hours

Max. Marks :100

NOTE:

- 1 Attempt all the questions and part of a question must be attempted continuously at one place.
- 2 Rough work should be done on the space provided for in the answer sheet at Page -2.
- 3 Missing data, if any, may be assumed but must be indicated specifically in the answer.
- 4 Support your answer with relevant rules/regulations.

Q No. 1

a) Write down the competency regarding administrative and technical sanction for the estimate of

- 1) Temporary connections
- 2) Replacement of Damaged transformers
- 3) Augmentation and deaugmentation on technical ground
- 4) Dismantalment of idle lines/ service connections
- 5) Shifting of HT/LT lines and substations as Deposit Work

b) Write a short note on the Petrol Measurement Book.

c) What action should be taken in case a measurement book is lost.

10 +5+5

a) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦੇ ਅਨੁਮਾਨ ਲਈ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਯੋਗਤਾ ਨੂੰ ਲਿਖੋ

- 1) ਅਸਥਾਈ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ

— | —

- 2) ਖਰਾਬ ਟਰਾਂਸਫਾਰਮਰਾਂ ਨੂੰ ਬਦਲਣਾ
- 3) ਤਕਨੀਕੀ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵਾਧਾ ਅਤੇ ਡੀਗਰੈਸ਼ਨ
- 4) ਨਿਸ਼ਕਿਰਿਆ ਲਾਈਨਾਂ/ਸੇਵਾ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨਾਂ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨਾ
- 5) HT/LT ਲਾਈਨਾਂ ਅਤੇ ਸਬਸਟੇਸ਼ਨਾਂ ਨੂੰ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਵਰਕ ਵਜੋਂ ਤਬਦੀਲ ਕਰਨਾ
- b) ਪੈਟਰੋਲ ਮਾਪ ਖੁੱਕ 'ਤੇ ਛੋਟਾ ਨੋਟ ਲਿਖੋ।
- c) ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਮਾਪ ਕਿਤਾਬ ਗੁੰਮ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

Q No. 2

- a) What are the instructions to avoid malpractices as a result of misuse of muster roll/ attendance sheets of daily labour/ workcharged labour.
- b) What is the liability of the party in a Deposit Work.?
- c) Prepare a journal voucher for material found short and material found surplus during stock verification of the store.

10+4+6

- a) ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਲੇਬਰ/ਵਰਕਚਾਰਜਡ ਲੇਬਰ ਦੀ ਮਸਟਰ ਰੋਲ/ਹਾਜ਼ਰੀ ਸ਼ੀਟਾਂ ਦੀ ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਗਲਤ ਕੰਮਾਂ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ ਕੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਹਨ।
- b) ਇੱਕ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਪਾਰਟੀ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਕੀ ਹੈ।
- c) ਸਟੋਰ ਦੀ ਸਟਾਕ ਤਸਦੀਕ ਦੌਰਾਨ ਘੱਟ ਪਾਈ ਗਈ ਸਮੱਗਰੀ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਪਾਈ ਗਈ ਸਮੱਗਰੀ ਲਈ ਜਰਨਲ ਵਾਊਚਰ ਤਿਆਰ ਕਰੋ।

Q No 3

a) Write Short notes on the following

- 1) Small Measurement Book
- 2) Standard Measurement Book
- 3) Deposit Work
- 4) Contributory Work
- 5) Supervision Charges
- 6) Stock Cards
- 7) Store Challan

b) What is the procedure to be opted in case the key of the chest is lost.?

c) What are the instructions for the transfer of material from Project Stores to the Stores outside the Project.?

( 2\*7)=14 +3+3

a) ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਉੱਤੇ ਛੋਟੇ ਨੋਟ ਲਿਖੋ

- 1) ਛੋਟੀ ਮਾਪ ਕਿਤਾਬ
- 2) ਮਿਆਰੀ ਮਾਪ ਕਿਤਾਬ
- 3) ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੰਮ
- 4) ਯੋਗਦਾਨੀ ਕੰਮ
- 5) ਨਿਗਰਾਨੀ ਦੇ ਖਰਚੇ
- 6) ਸਟਾਕ ਕਾਰਡ
- 7) ਸਟੋਰ ਚਲਾਨ

b) Chest ਦੀ ਚਾਬੀ ਗੁੰਮ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਕੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

c) ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਸਟੋਰਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਦੇ ਬਾਹਰ ਸਟੋਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸਮੱਗਰੀ ਦੇ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਲਈ ਕੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਹਨ।

Q No. 4

a) Write down the Nomenclature for the following Account codes:

- 1) 76.132
- 2) 28.810
- 3) 91.271
- 4) 24.501
- 5) 62.930

b) Define the following:

- 1) Edge Computing
- 2) JSON
- 3) System Software
- 4) Application Software

5) Embedded Database

c) What kind of entries are made in the Sundry Charges and Allowances Register?

d) Define Consumption Variance Register.

5+10+3+2

a) ਨਿਮਨਲਿਖਤ ਖਾਤਾ ਕੋਡਾਂ ਲਈ ਨਾਮਕਰਨ ਲਿਖੋ:

1) 76.132

2) 28.810

3) 91.271

4) 24.501

5) 62.930

b) ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਨੂੰ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕਰੋ:

1) ਐਜ ਕੰਪਿਊਟਿੰਗ

2) JSON

3) ਸਿਸਟਮ ਸਾਫਟਵੇਅਰ

4) ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸਾਫਟਵੇਅਰ

5) ਏਮਬੈਡਡ ਡੇਟਾਬੇਸ

c) Sundry Charges and Allowances Register ਵਿੱਚ ਕਿਹੜੀਆਂ ਐਂਟਰੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ?

d) ਖਪਤ ਪਰਿਵਰਤਨ ਰਜਿਸਟਰ ਨੂੰ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕਰੋ।

Q No. 5

a) What are the provisions contained in the Electricity Act ,2003 relating to Safety and Electricity Supply?

b). Prepare an estimate for the deposit work for shifting of HT line from the following data

1) Cost of material. 4,32,500

2) Transportation charges. 15,000

3) Labour Charges. 1,20,000

4) Fees for clearance of HT line. 15300

(4)

5) GST.

10%

Add the storage charges / supervision charges and departmental charges as per norms/ rules of PSPCL.

c) The amount of Recovery made from employees for use of vehicles for private purposes was deducted from the expenditure of the vehicle by a Divisional Office. Comment.

5+10+5

a) ਸਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਬਿਜਲੀ ਸਪਲਾਈ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਬਿਜਲੀ ਐਕਟ, 2003 ਵਿੱਚ ਕੀ ਉਪਬੰਧ ਹਨ?

b). ਨਿਮਨਲਿਖਤ ਡੇਟਾ ਤੋਂ ਐਚਟੀ ਲਾਈਨ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਲਈ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਾਰਜ ਲਈ ਇੱਕ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕਰੋ

1) ਸਮੱਗਰੀ ਦੀ ਲਾਗਤ. 4,32,500

2) ਆਵਾਜਾਈ ਦੇ ਖਰਚੇ। 15,000

3) ਲੇਬਰ ਖਰਚੇ। 1,20,000

4) HT ਲਾਈਨ ਦੀ ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਲਈ ਫੀਸ। 15300

5) ਜੀ.ਐੱਸ.ਟੀ. 10%

PSPCL ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ/ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਟੇਰੇਜ ਚਾਰਜਿਜ਼/ਨਿਗਰਾਨੀ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਖਰਚੇ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ।

c) ਵਾਹਨ ਦੀ ਨਿੱਜੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਵਸੂਲੀ ਦੀ ਰਕਮ ਡਿਵੀਜ਼ਨਲ ਦਫਤਰ ਦੁਆਰਾ ਵਾਹਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਵਿੱਚੋਂ ਕੱਟੀ ਗਈ ਸੀ। ਟਿੱਪਣੀ ਕਰੋ।

(5)

**Departmental Accounts Examination for Engineering Subordinates**  
**Paper-2nd (Consumer Accounting, Banking instructions & Sales)**  
 Session 09/2025

Time allowed: 3 hours

Max. Marks: 100

**Note:**

1. Attempt all questions and part of a question must be attempted continuously at one place.
2. Rough work should be done on the space provided for in the answer sheet at Page-2.
3. Missing data, if any, be assumed but must be indicated specifically in the answer.
4. Support your answer with relevant rules/regulations.

- Q-1. (a) What are the instructions for use of electricity exclusively during night hours. (M-8)  
 (b) Which are the authorized officers to enter the consumer's premises for checking/inspection? (M-6)  
 (c) To which connections/loads Bulk Supply (BS) tariff is applied. (M-6)

(ੳ) ਸਿਰਫ ਰਾਤ ਤੇ ਘੰਟਿਆ ਦੋਰਾਨ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤੌਰ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਦੀ ਵਰਤੋ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ।

(ਅ) ਖਪਤਕਾਰ ਦੀ ਚੈਕਿੰਗ/ਇੰਨਸਪੈਕਸ਼ਨ ਲਈ ਉਸਦੇ ਅਹਾਤੇ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਲਈ ਕਿਹੜੇ ਅਫਸਰ ਮਨੋਨੀਤ ਹਨ।

(ੲ) ਬਲਕ ਸਪਲਾਈ ਟੇਰਿਫ ਕਿਹੜੇ ਕਨੈਕਸ਼ਨ/ਲੋਡ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

- Q-2. (a) Under what conditions connection in Temporary Structures is released. (M-5)  
 (b) What are the instructions regarding change of site of connection before actual release of connection? (M-5)  
 (c) Write about 'Validity of demand notice period'. (M-5)  
 (d) What are the present rates of Demand Notice extension fees? (M-5)

(ੳ) ਕਿੰਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ "ਅਸਥਾਈ ਬਣਤਰ" ਵਿੱਚ ਕਨੈਕਸ਼ਨ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

(ਅ) ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਕਨੈਕਸ਼ਨ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਨੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਥਾਂ (ਸਾਇਟ) ਦੀ ਬਦਲੀ ਸਬੰਧੀ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ।

(ੲ) "ਮੰਗ ਪੱਤਰ ਦੀ ਮਿਆਦ" ਸਬੰਧੀ ਲਿਖੋ।

(ੳ) ਮੰਗ ਪੱਤਰ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ ਵਾਧੇ ਸਬੰਧੀ ਮੌਜੂਦਾ ਰੇਟ ਕੀ ਹਨ।

- Q-3 (a) How the reconciliation of ACD/Security Deposit ledger is done with General Ledger. (M-6)  
 (b) Workout the connected load of a NRS consumer form following details: -

Light points	20 no.
Fan points	10 no.
Wall sockets	20 no.
Power Socket (Single phase)	10no.
Air Conditioner (2.5 kW each)	4 no.
Power Sockets (Three phase)	5 no.
Geyser	1 no.
Refrigerator	1 no.

(M-8)

- (c) For what purpose "Service Register" is maintained.

(M-6)

- (ੳ) ਏ.ਸੀ.ਡੀ./ਸਿਕਿਉਰਿਟੀ ਡਿਪੋਜਿਟ ਲੈਜਰ ਦਾ ਜਰਨਲ ਲੈਜਰ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਿਵੇਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।  
 (ਅ) ਇੱਕ ਐਨ.ਆਰ.ਐਸ. ਖਪਤਕਾਰ ਦਾ ਹੇਠਾਂ ਦਰਸਾਏ ਵੇਰਵੇ ਤੋਂ ਉਸਦਾ ਕਨੈਕਟਿੰਗ ਲੋਡ ਕੱਢਿਆ ਜਾਵੇ-

ਲਾਈਟ ਪੁਆਇੰਟਸ	20 no.
ਪੱਖੇ ਪੁਆਇੰਟਸ	10 no.
ਵਾਲ ਸੋਕੇਟਸ	20 no.
ਪਾਵਰ ਸੋਕੇਟਸ (ਸਿੰਗਲ ਫੇਜ਼)	10no.
ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਰ (2.5 ਕਿ:ਵਾ: ਹਰੇਕ)	4 no.
ਪਾਵਰ ਸੋਕੇਟ (3 ਫੇਜ਼)	5 no.
ਗੀਜਰ	1 no.
ਰੈਫਰੀਜਰੇਟਰ	1 no.

(ੳ) ਸਰਵਿਸ ਰਜਿਸਟਰ ਕਿਮ ਮੰਤਵ ਲਈ ਸਫ਼ਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

Q-4 (a) How the 'assessment of charges' is done in case of 'theft of electricity'. (M-8)

(b) Write briefly regarding 'Physical verification of Cash in Hand'. (M-4)

(C) Define the following:-

1. Service Line.
2. Sanctioned Load.
3. Energy Charges.
4. Consumer.

(M-8)

(ੳ) ਬਿਜਲੀ ਚੋਰੀ ਕੇ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਨਿਰਧਾਰਨ (ਅਸੈਸਮੈਂਟ) ਕਿਵੇਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ?

(ਅ) ਹੱਥ ਵਿੱਚ ਰੋਕੜ ( ਕੈਸ਼ ਇੰਨ ਹੋਂਡ) ਦੀ ਫਿਜ਼ਿਕਲ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਬਾਰੇ ਸੰਖੇਪ ਵਿੱਚ ਲਿਖੋ।

(ੳ) ਹੇਠਾਂ ਲਿਖਿਆਂ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਲਿਖੋ -

1. ਸਰਵਿਸ ਲਾਇਨ
2. ਮੰਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਭਾਰ
3. ਬਿਜਲੀ (ਐਨਰਜੀ) ਖਰਚੇ
4. ਖਪਤਕਾਰ

Q-5 (a) Monthly meter consumption of a 500kva Induction furnace consumer (Metering on 400V) at 11KV are as under:-

Kwh	50,000 units
Kvah	60,000 units
CT ratio	100/5
Meter ratio	50/5

Work out Energy Charges and Voltage Surcharge.

(M-10)

(b) What are the instructions regarding disconnection of supply to essential services. (M-5)

(c) Write briefly about 'Category-B' of Public lighting supply. (M-5)

(ੳ) ਇੱਕ 500 ਕੇਵੀਏ ਇੰਡਕਸ਼ਨ ਫਰਨੈਸ ਖਪਤਕਾਰ (ਮੀਟਰਿੰਗ 400 ਵੋਲਟ ਤੇ) ਜੋਕਿ 11 ਕੇਵੀ ਤੇ ਚਲਦਾ ਹੈ ਦੀ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਮੀਟਰ ਖਪਤ ਹੇਠਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ -

ਕੇ.ਡਲਬਯੂ.ਐਚ.	50000 ਯੂਨਿਟ
ਕੇ.ਵੀ.ਏ.ਐਚ.	60000 ਯੂਨਿਟ
ਸੀ.ਟੀ. ਰੇਸ਼ੋ	100/5
ਮੀਟਰ ਰੇਸ਼ੋ	50/5

ਬਿਜਲੀ ਖਰਚੇ (ਐਨਰਜੀ ਚਾਰਜਿਜ਼) ਅਤੇ ਵੋਲਟੇਜ਼ ਸਰਚਾਰਜ ਕੱਢਿਆ ਜਾਵੇ।

(ਅ) ਜਰੂਰੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਸਪਲਾਈ ਨੂੰ ਕੱਟਣ ਸਬੰਧੀ ਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਹਨ।

(ੳ) ਪਬਲਿਕ ਲਾਇਟਿੰਗ ਸਪਲਾਈ ਸਬੰਧੀ ਕੈਟਾਗਰੀ-ਬੀ ਬਾਰੇ ਸੰਖੇਪ ਵਿੱਚ ਲਿਖੋ।

18092025/25

**Departmental Accounts Examination for  
Engineer Subordinates  
PAPER – I (Works Accounts for Civil Candidates)  
Session – 09/2025**

Time allowed – 3 Hours

Maximum marks – 100

Note: -

- Attempt all the questions and part of a question must be attempted continuously at one place.
- Support your answer with relevant rules and regulations.
- Rough work should be done in the space provided for in the answer sheet at Page no. 2.
- Missing data, if any, may be assumed but must be indicated specifically in the answer.

Question Number	Sub Part	Particulars	Marks
Ques 1	1(a)	What is nature of IUT Transactions? How an IUT Bill can be settled and partial settlement of an IUT bill is permissible or not?	10
	1(b)	What is procedure to correct the error in the cashbook if the accounts of the month have been closed?	5
	1(c)	What rules shall be followed while issuing the imprest?	5
Ques 2.	2(a)	Describe the fundamental rules for the execution of a work.	10
	2(b)	Mention the difference between: - a) Imprest and temporary advance. b) Secured advance and Advance payment	10
Ques 3.	3(a)	Name the direct charges and indirect charges that are taken into consideration while preparing estimate for running and maintenance of vehicles.	12
	3(b)	What are different kinds of repairs?	8
Que 4.	4(a)	Explain the following: - a) Register of Scrap b) Date of completion of work	10
	4(b)	Explain the disposal of surplus material lying at site of work	10
Que 5.	5(a)	Explain various types of tenders under Works Regulation 1997	10
	5(b)	Write full forms of the followings: - 1. MAC 2. HDMI 3. HTTPS 4. VOIP 5. IPV4	10

Question Number	Sub Part	Particulars	Marks
Ques 1	1(a)	IUT ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਕੀ ਹੈ? IUT ਬਿੱਲ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਿਵੇਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ IUT ਬਿੱਲ ਦਾ ਅੰਸ਼ਕ ਨਿਪਟਾਰਾ ਜਾਇਜ਼ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ?	10
	1(b)	ਜੇਕਰ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਖਾਤੇ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ ਤਾਂ ਕੈਸ਼ਬੁੱਕ ਵਿੱਚ ਗਲਤੀ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕੀ ਹੈ?	5
	1(c)	ਇੰਮਪ੍ਰੇਸਟ ਜਾਰੀ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਕਿਹੜੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ?	5
Ques 2.	2(a)	ਕਿਸੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਕਰਨ ਲਈ ਮੂਲ ਨਿਯਮਾਂ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।	10
	2(b)	ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਅੰਤਰ ਦੱਸੋ: - ਏ) ਇੰਪ੍ਰੇਸਟ ਅਤੇ ਅਸਥਾਈ ਪੇਸ਼ਗੀ। ਬੀ) ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਪੇਸ਼ਗੀ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ਗੀ ਭੁਗਤਾਨ	10
Ques 3.	3(a)	ਵਾਹਨਾਂ ਨੂੰ ਚਲਾਉਣ ਅਤੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਲਈ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਵਿਚਾਰੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸਿੱਧੇ ਅਤੇ ਅਸਿੱਧੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੇ ਨਾਮ ਦੱਸੋ।	12
	3(b)	ਮੁਰੰਮਤ ਦੀਆਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕਿਸਮਾਂ ਕੀ ਹਨ?	8
Que 4.	4(a)	ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋਯ ਏ) ਸਕ੍ਰੈਪ ਦਾ ਰਜਿਸਟਰ ਬੀ) ਕੰਮ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	10
	4(b)	ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਪਈ ਵਾਧੂ ਸਮੱਗਰੀ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ	10
Que 5.	5(a)	ਵਰਕਸ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 1997 ਦੇ ਤਹਿਤ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕਿਸਮਾਂ ਦੇ ਟੈਂਡਰਾਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰੋ	10
	5(b)	ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦੇ ਪੂਰੇ ਫਾਰਮ ਲਿਖੋ: - 1. MAC 2. HDMI 3. HTTPS 4. VOIP 5. IPV4	10