

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD
(FINANCE SECTION)

Finance Circular
No. 41/92

To

1. All Engineers-in-Chief/GM
2. All Chief Engineers(Including Hydel)
3. Chief Controller/Finance, P.S.E.B., Patiala.
4. All S.Es/Directors(Incl. Hydel).
5. All Executive Engineer, P.S.E.B. (Incl. Hydel).
6. Chief Accounts Officer, P.S.E.B., Patiala.
7. Chief Auditor, P.S.E.B., Patiala.
8. Accounts and Finance Manager/GNDTP, Bathinda.
9. Senior I.R.O., P.S.E.B., Patiala.
10. Director/Public Relations, PSEB, Patiala.
11. Director/Training, TTI, PSEB, Patiala.
12. Asstt. Director/Language, PSEB, Patiala.
13. I.G.(V&S), P.S.E.B., Patiala.
14. Dy. Financial Advisor, P.S.E.B., Patiala.
15. All Dy. Chief Accounts Officer(Incl. RTP)
16. Dy. Chief Accounts Officer, Anandpur Sahib.
17. Dy. Chief Accounts Officer, Mukerian Hydel Project Talwara.
18. Senior Accounts Officer, Ropar Thermal Project, Patiala.
19. All Accounts Officers Field/Pre-audit, Thermal and BMB,
20. Accounts Officer/EAD, PSEB, Patiala.
21. OSD/Security, PSEB, Patiala.
22. Cost Controller, PSEB, Patiala.

Memo No. 150359/151014 /Fin/PRC-1988-IV/L

Dated : 30/7/92 /1992.

Subject:- Revision of pay scales/Grant/Improvement of 9/16 years promotional/devised promotional scales of PSEB Employees-Payment of arrears thereof.

The Board vide office order No. 274/Fin/PRC-1988 dated 3.4.92 decided that the improved scales of LDC & WDC circulated vide office order No. 267/Fin/PRC-1988 dated 27.11.91 & 266/Fin/PRC-1988 dated 25.11.91 may be made applicable w.e.f. 1.1.86. Similarly on the recommendations of IInd Pay Anomaly Committee, the Board vide office order No. 275/PRC/Fin-1988, 276/Fin/PRC-1988 and 277/Fin/PRC-1988 all dated 23.4.92 improved the pay scales and 9/16 years time bound promotional scales, devised promotional scales of certain categories of employees w.e.f. 1.1.86. In all the above orders, it was decided that the detailed instructions regarding payment of arrears w.e.f. 1.1.86 will be

Contd. F/2.

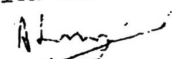
issued seperately.

2. The Board has considered the matter in detail and decided to make the payment of arrears in respect of above office orders/memo in the following manners:-

1. Arrears pertaining to the period 1.1.1986 to 31.12.88 may be paid in the current financial year of 1992-93.
2. Arrears for the period 1.1.89 to 31.12.90 during the year 1993-94 and
3. Arrears from 1.1.91 onwards be made in the year 1994-95.

No payment of arrears will be paid out of the permanent drawing limit ear-marked for the month. The payment of arrears may be made after obtaining specific drawing limit for the purpose.

3. It has also been noticed that, arrear has been paid by some Drawing and Disbursing Officers without waiting for the above instructions, which is not in order as it violates the Board's orders. It has been decided to take disciplinary action against them. The competent authority should take suitable action against delinquents under the rules and action taken in the matter be reported to this office.


Secretary,
Punjab State Elec. Board,
Patiala.

Endst.No. 15115/151320 /Fin/FRC-1988-IV/L

Dated:- 32/7/92

Copy of the above is forwarded to the following for information and further necessary action please.

1. Member/Power, B.B.M.B., Chandigarh.
2. Chief Engineer/BOB, Chandigarh.
3. F.A. & C.A.O., BMB, Mangal Township.
4. Resident Audit Officer, F.S.B., Patiala.
5. F.A. & C.A.C., Rues Project, Talwara.
6. All Branch Officers, F.S.E.B., Patiala.
7. All Deputy Secretaries/Under Secretaries, P.S.E.B.
8. JSE/D to Chairman.
9. F.A./to Administrative Member.
10. F.A./to Member/D and Member/C.
11. F.A./to Member/Finance & Accounts.
12. F.A./to Member/Secretaries.
13. F.A./to Member/Engineers, BMB, Chandigarh.
14. F.A./to Member/Engineers, Sunder Nagar(H.P.)
15. F.A./to Member/Engineers, Link, Sunder Nagar(H.P.)
16. F.A./to Member/Engineers, Talwara Township.
17. F.A./to Member/Engineers, BMB, Mangal Township.
18. F.A./to Member/Engineers, BMB, Mangal Township.


Secretary/Finance.

192

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD

(FINANCE SECTION)

Finance Circular
No. 42/1992.

To

1. All Engineers-in-Chief/GM
2. All Chief Engineers(Including Hydrel)
3. Chief Controller/Finance, P. S. E. B., Patiala.
4. All S.E.s/Directors(Incl. Hydrel)
5. Chief Accounts Officer, P. S. E. B., Patiala.
6. Chief Auditor, PSEB, Patiala.
7. Accounts and Finance Manager/GNDTP, Bathinda.
8. I.G. (V&S), PSEB, Patiala.
9. Dy. Financial Advisor, P. S. E. B., Patiala.
10. Dy. Chief Accounts Officer, Anandpur Sahib.
11. All Dy. Chief Accounts Officer(Incl. RTP)
12. Dy. Chief Accounts Officer, Mukerian Hydrel Project Talwara.
13. Cost Controller, PSEB, Patiala.
14. All Executive Engineer, P. S. E. B., (Incl. Hydrel)

Memo No. 165570/16670/Fin-614

Dated: 24.8./1992.

Subject:- Proper defence of cases of Board employees in the various Courts against the Board-Issue of Instructions.

It has been decided to evolve a suitable procedure for the defence of court cases of Board employees against the Punjab State Elec. Board, so that the Board is not burdened with huge payments, which could be avoided with a careful pursuit and defence of such cases. Based on the observations during the examination of various cases received from the Field offices, the following course of action may accordingly be followed by the following offices meticulously:-

- (i) All cases where any rule or executive instructions or decision of the Finance Section is challenged, the Field Office concerned must invariably show to the Finance Section, the reply to be filed in the Court, giving atleast a week's time to the Finance Section for examination of the case. This is absolutely necessary as in most of the cases the Legal Section is also to be consulted.
- (ii) The Head of Deptt./Head of office concerned should follow the procedure outlined in (i) above also in cases where a decision/order of the Field Officer is challenged and which has wide repercussions on other employees of the cadre or other cadres and services.

Contd. P/2.

(iii)

Quite often cases having wide repercussions are filed in the Courts of Sub-Judges and are decided against the Board. It is necessary in such cases for the Head of Deptt./Head of office to be vigilant and to ensure that correct facts are placed before the Court. In such cases, Senior Advocate on the Boards panel should in suitable cases be engaged for the defence of the cases in the Lower Courts as once an appeal of the Board is dismissed by the District Judge, the High Court and the Supreme Court generally do not interfere unless such interference is justified on a legal point.

The receipt of this letter may please be acknowledged.

Alain
Secretary,
Punjab State Elec. Board,
Patiala.

Endst.No. 166171/166466 /Fin-614

Dated: 24.8.92.

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. All Dy. Secretaries/Under Secretaries in P.S.E.B.
2. All Branch Officers in P.S.E.B.
3. P.S. to Chairman/Members/Secretaries in P.S.E.B.
4. Law Officer/Grade-I, P.S.E.B., Patiala with reference to his U.O.No. 3338/LB-2(Gen.) dated 27.7.92.

Alain
Dy. Secretary/Finance.
AL

ਦੱਲ

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ਼/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ।
2. ਸਾਰੇ ਮੁਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
3. ਮੁਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
5. ਮੁਖ ਆਡੀਟਰ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਗੁ.ਲਾ.ਏ.ਬ.ਪ., ਏਨਿੰਡਾ।
8. ਸੀਨੀਅਰ ਆਈ.ਆਰ.ਓ. ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੋਕ ਸਪਲਾਈ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ., ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਮਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭਾਸ਼ਾ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਆਈ.ਜੀ.(ਵੀ.ਅਤੇ ਆ) ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਉਪ ਵਿੱਤ ਸੁਨਾਹਕਾਰ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਸਮੇਤ ਰੂਪਕ ਬਰਮਲ ਪਲਾਟ।
15. ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਅਨੰਦਪੁਰ ਸਾਹਿਬ।
16. ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁਕਤਸਰ ਹਾਈਡਲ ਪੁਨੈਕਟ ਤਨਵਾੜਾ।
17. ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਰੂਪਕ ਬਰਮਲ ਪੁਨੈਕਟ, ਪਟਿਆਲਾ।
18. ਸਾਰੇ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਫੀਨਡ, ਪੀ-ਆਰਡੀ, ਬਰਮਲ ਅਤੇ ਬੀ.ਬੀ.ਆਮ.ਬੀ.।
19. ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੈਨਸ਼ਨ/ਈ.ਏ.ਡੀ., ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
20. ਓ.ਐਸ.ਡੀ. ਸਕਿਊਰਟੀ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
21. ਕਾਸਟ-ਕੰਟਰੋਲਰ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੀ.ਰਾ.ਬਿ.ਏ., (ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)

ਮੀਮੋ ਨੰ: 166679/167379 /ਵਿਨ/ਪੀਆਰਸੀ-1991

ਮਿਤੀ: 25.8.92.

ਵਿਸ਼ਾ: Washing Allowance to Class-IV employees and Drivers of Motor Vehicles (other than Commercial Vehicles of Punjab-Roadways) of State Govt. and Gate Keepers and Gate Messengers of Punjab Civil Secretariat.

...

ਹਵਾਲਾ: ਇਸ ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ: 227551/228236/ਵਿਨ/ਪੀਆਰਸੀ-1991 ਮਿਤੀ 25.11.91, 60296/60904 ਮਿਤੀ 9.3.91 ਅਤੇ ਨੰ: 80471/81161/ਵਿਨ/ਪੀਆਰਸੀ-1991 ਮਿਤੀ 8.4.92

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਇਜਲੀ ਏਰਡ ਨੇ ਆਪਣੇ ਪੱਤਰ

ਨੰ: 227551/228236/ਵਿਨ/ਪੀਆਰਸੀ-1991 ਮਿਤੀ 25.11.91 ਰਾਹੀਂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਵਿਭਾਗ)(ਪ੍ਰਿੰਟਿੰਗ ਅਤੇ ਸਟੇਸ਼ਨਰੀ ਵਿਭਾਗ) ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ: 7/24/89-ਆਈ.ਪੀ.ਤੋ ਐਸ/492 ਮਿਤੀ 22.2.90 ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 31.10.91 ਤੇ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਸੀ।

ਇਸ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਹੁਣੇ ਪੂਰਨ ਰੂਪ ਵਿਚ ਏਰਡ ਨੈਵਲ ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 31.10.91 ਦੀ ਵਜਾਏ 1.3.1990 ਤੇ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਜਾਵੇ। ਇਸ ਨਈਂ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 1.3.1990 ਤੇ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਹੈ।

ਉਪ ਮਕਤੂਬ/ਵਿੱਤ

ਪਿਠ ਅੰਕ ਨੰ: 167380/680 / ਫਿਨ/ਪੀਆਰਸੀ-1991/ਫਿਨ-713 ਮਿਤੀ: 25.8.92.

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਪਿਠ ਅੰਕ ਨੰ: 80471/81161/ਫਿਨ/ਪੀਆਰਸੀ ਮਿਤੀ 8.4.92 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿਚ ਸੁਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੁੱਖਰ/ਪਾਵਰ ਈ. ਈ. ਐਮ. ਈ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਈ. ਸੀ. ਈ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ/ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਈ. ਈ. ਐਮ. ਈ., ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
4. ਰੋਜ਼ੀਡੈਂਟ ਆਫਿਟ ਅਫਸਰ, ਪੀ. ਰਾ: ਇ: ਈ: ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਇਥਾਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਤਲਵਾਰਾ।
6. ਸਾਰੇ ਦਰਾਸ਼ ਅਫਸਰ, ਪੀ. ਰਾ: ਇ: ਈ: ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੀ. ਰਾ: ਇ: ਈ: ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਈ. ਐਸ. ਡੀ. ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ।
9. ਐਸ. ਏ. (ਟੀ) ਟੂ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਮੈਂਬਰ।
10. ਐਸ. ਈ. (ਟੀ) ਟੂ ਮੁੱਖਰ (ਚਾਈਮਨ) ਮੁੱਖਰ (ਡੀ) ਅਤੇ ਮੁੱਖਰ (ਸੀ)
11. ਐਸ. ਏ. (ਅਕਾਊਂਟਸ) ਟੂ ਮੁੱਖਰ/ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ।
12. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਕੋਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੀ. ਰਾ: ਇ: ਈ: -54 ਗਰੇਟਰ ਕੋਲਾਸ-1, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
13. ਇੰਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਚੇਅਰਮੈਨ/ਮੁੱਖਰ/ਸਕੱਤਰ।
14. ਸਕੱਤਰ/ਅਨ. ਆਰ. ਈ. ਈ. ਅਫ ਵਿੱਤ ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
15. ਸਕੱਤਰ/ਕੁਨਖਾਹ ਸ਼ੁੱਧ ਕਮੇਟੀ, ਪੀ. ਰਾ: ਇ: ਈ: ਪਟਿਆਲਾ।
16. ਸਕੱਤਰ/ਅਚ. ਪੀ. ਐਸ. ਈ. ਈ. ਸਿਮਲਾ-4
17. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਈ. ਈ. ਐਮ. ਈ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
18. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਇਥਾਸ ਸਤਲੁਜ ਲਿੰਕ ਸ਼ੁੱਧਰ ਨਗਰ (ਅਚ. ਪੀ.)
19. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਅਡਮਨੀਸਟਰੇਸ਼ਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
20. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਵਿੱਤੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਸਪਲਾਈ ਐਡਰਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
21. ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਮੈਨੇਟਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਨੈਸ਼ਨਲ ਚਾਈਡਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਟਿਡ-57 ਮਲਹਾਰਾ ਨਹਿਰੂ ਪਲੇਸ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
22. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਈ. ਸੀ. ਈ. ਤਲਵਾਰਾ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
23. ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਫਿਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ; ਈ. ਈ. ਐਮ. ਈ. ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
24. ਸਕੱਤਰ/ਅਚ. ਐਸ. ਈ. ਈ. ਪੰਚਕੂਲਾ।

ਮੁੱਖਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿਠ ਅੰਕ ਨੰ: 167681 / ਫਿਨ-713

ਮਿਤੀ: 25.8.92.

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਮੀਟਿੰਗ, ਪੀ. ਰਾ: ਇ: ਈ: ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਗ੍ਰੇ: ਸ: ਪਤਰ ਨੰ: 2962/ਅਮ-11/92/13 ਮਿਤੀ 24.8.92 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ ਸੁਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਮੁੱਖਰ/ਵਿੱਤ

ਗੁਰਿੰਦਰ

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦਫਤਰ ਸਕੱਤਰ
(ਵਿੱਤ ਭਾਗ)

ਹੁਕਮ

ਵਿੱਤ ਗ੍ਰਾਂਤੀ ਪੱਤਰ

ਨੰ: 44 / 1992

ਨੰ: 279 / ਵਿੱਤ/ਪੀਆਰਸੀ-1988

ਮਿਤੀ: 27.8.92.

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ, ਸੀਨੀਅਰ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਪੱਰਕ ਅਫਸਰ ਨੂੰ 400/-ਰੁ (ਚਾਰ ਸੌ ਰੁਪਏ) ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤਨਖਾਹ ਆਰਥਿਕ ਨੇਚਰ ਡਿਊਟੀ ਦੀ, ਇਸ ਹੁਕਮ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋ, ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਿਚ ਪ੍ਰਸੰਨਤਾ ਅਨੁਭਵ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ
27/8/92

ਪਿਠ ਨੰ: 169499/169544 / ਫਿਨ-32/ਲੂਜ-84 ਮਿਤੀ: 27.8.92

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ।
2. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ।
3. ਆਈ.ਜੀ./ਵੀ ਤੇ ਆਸ., ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਐਸ. ਡੀ./ਸਕਿਊਰਟੀ-ਕਮ-ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਆਓ ਭਗਤ, ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਐਸ. ਡੀ./ਟੂ ਚੇਅਰਮਨ।
6. ਐਸ. ਡੀ. (ਟੀ) ਟੂ ਮੈਂਬਰ/ਵੈਡ (ਨੰ: 1 ਤੇ 2) ਮੈਂਬਰ/ਹਾਈਡਲ।
7. ਐਸ. ਡੀ. (ਅਕਾਊਂਟਸ) ਮੈਂਬਰ/ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ।
8. ਐਸ. ਡੀ. (ਟੀ) ਟੂ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਮੈਂਬਰ।
9. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਗੁ: ਨਾ: ਦੇ: ਬ: ਪ:., ਬਠਿੰਡਾ।
12. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਰੈਜੀਸਟਰ ਆਫਿਸਰ ਅਫਸਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
15. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਹੋਰ ਕੁਆਟਰਜ਼, ਪਟਿਆਲਾ।

ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

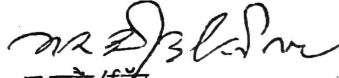
ਪਿਠ ਨੰ: 169545/169865 / ਫਿਨ-32/ਲੂਜ-84 ਮਿਤੀ: 27.8.92.

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਵਿੱਤ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ: ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਮੈਂਬਰ ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ:.) ਸੁਵਨ ਸਕੱਤਰ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਚਿੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਸਿੰਚਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ (ਉਰਜਾ ਵਿਭਾਗ), ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਐਡੀਸ਼ਨਲ ਸਕੱਤਰ, ਬੀ. ਡੀ. ਆਸ. ਡੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
4. ਸਕੱਤਰ, ਡੀ. ਸੀ. ਡੀ. 45 ਕਾਕਾ ਨਗਰ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
5. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ. ਪੀ. ਆਸ. ਡੀ. ਡੀ. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ-4
6. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ. ਡੀ. ਡੀ., ਪੰਚਕੂਲਾ।
7. ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਲੋਕ ਸਪੱਰਕ, ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧਿਕ ਸਕੱਤਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
9. ਸਾਰੇ ਹੋਰਾਂ ਅਫਸਰ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ ਮੁਖੀ, ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਸੀਨੀਅਰ ਆਈ. ਆਰ. ਓ., ਪਟਿਆਲਾ।

-ਪੰਨਾ ਦਰਦਾ-

12. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬ: ਏ: , ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਕੱਤਰ/ਚੇਅਰਮੈਨ/ਮੈਂਬਰਜ਼/ਸਕੱਤਰ।
14. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਪੀਆਰਸੀ, ਪਟਿਆਲਾ।
15. ਉਪ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ/ਖੇਡਾਂ, ਪਟਿਆਲਾ।
16. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਸੀਟਿੰਗ, ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਗੈ: ਸੁ: ਪੱਤਰ
ਨੰ: 2968/ਅਮ-11/92/19/ਮਿਤੀ 24.8.92 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ।


ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਫਿੱਤ
ਮਲਿਕ

ਗੁਰਿੰਦਰ

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਿਲੀ ਏਗਰ
(ਵਿੱਤ ਭਾਗ)

ਵਿੱਤ ਭਾਗੀ ਘੋਰ
ਨੰ: 45/1992

ਦੱਲ

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ।
2. ਸਾਰੇ ਮੁਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਜਮੇਤ)
3. ਮੁਖ ਡਿਟੈਲਰ/ਵਿਤ ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)।
5. ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਮੁਖ ਆਡੀਟਰ, ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿਤ ਮਲਜਰ, ਯੂ:ਨਾ:ਦੇ:ਬ:ਪ: ਬਠਿੰਡਾ।
8. ਪੀਨੀਅਰ ਆਈ. ਆਰ. ਓ. ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ, ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟੀ. ਟੀ. ਆਈ., ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਡਾ. ਆਈ., ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਆਈ. ਜੀ./ਵੀ. ਤੇ ਅਸ., ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਉਪ ਵਿਤ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਸਾਰੇ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਡੀਲਡ ਪੀ-ਆਰਡ ਬਰਮਲ ਅਤੇ ਈ.ਬੀ.ਐਮ.ਪੀ.।
15. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਸਮੇਤ ਰੇਪਤ ਬਰਮਲ ਪਲਾਟ।
16. ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਆਨੰਦਪੁਰ ਸਾਹਿਬ।
17. ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ, ਅਫਸਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਹਾਈਡਲ ਪ੍ਰਜੈਕਟਰ, ਤਲਵਾਰਾ।
18. ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਰੇਪਤ ਬਰਮਲ ਪ੍ਰਜੈਕਟ, ਪਟਿਆਲਾ।
19. ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੇਨਸਨ, ਈ. ਏ. ਡੀ., ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
20. ਓ.ਐਸ.ਵੀ. ਸਕਿਉਰਟੀ, ਪੈ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਪਟਿਆਲਾ।
21. ਕਾਸਟ ਡਿਟੈਲਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 170748/171213 /ਫਿਨ-38/ਭਾਗ-7

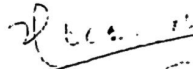
ਮਿਤੀ: 31.8.92.

ਵਿਸ਼ਾ: ਮਿਤੀ 1.1.1992 ਤੇ ਮੀਹਿਗਾਈ ਭੱਤੇ ਦੀ ਕਿਸ਼ਤ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਨੰ:444/ਫਿਨ-38/ਭਾਗ-7 ਮਿਤੀ 4.5.92 ਰਾਹੀਂ ਰੈਗੂਲਰ ਅਤੇ ਵਰਕਚਾਰਜ ਕਾਮਿਆਂ ਨਈ ਮਿਤੀ 1.1.92 ਤੇ ਮੀਹਿਗਾਈ ਭੱਤੇ ਦੀ ਕਿਸ਼ਤ ਦੇਣ ਦੇ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਹੋਏ ਹਨ। ਇਸ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਦੇ ਪੈਰਾ-6 ਵਿਚ ਹੁਕਮ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਕਿ 1.1.92 ਤੋ 30.4.92 ਤੱਕ ਦੇ ਝਕਾਏ ਨੂੰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ.ਪੀ.ਫੰਡ ਖਾਤੇ ਵਿਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ। ਲੁਝ ਦਫਤਰਾਂ ਨੇ ਇਹ ਪੁਛਿਆ ਸੀ ਕਿ ਐਡਹਾਕ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਹ ਝਕਾਇਆ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇਣਾ ਹੈ।

2. ਇਸ ਮਾਮਲੇ ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਇਹ ਵੇਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਐਡਹਾਕ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ.ਪੀ.ਫੰਡ ਦਾ ਕੋਈ ਖਾਤਾ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਤੇ ਜੀ.ਪੀ.ਐਫ. ਸਕੀਮ ਭੀ ਨਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।

3. ਇਸ ਸਥਿਤੀ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਰਖਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਐਡਹਾਕ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਮੀਹਿਗਾਈ ਭੱਤੇ ਦੀ ਕਿਸ਼ਤ(1.1.92 ਤੋ 30.4.92) ਤੱਕ ਦੇ ਬਣਦੇ ਝਕਾਏ ਦੀ ਰਕਮ ਨਕਦ ਢਾਦਾ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।


ਉਪ-ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ
De
-ਪੰਨਾ ਚਲਦਾ-

ਪਿਠ ਨੰ: 171214/171534 /ਫਿਨ-38/ਵਾ:7

ਮਿਤੀ: 31.8.92.

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਨਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜਣਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਨਈਂ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵਾ ਹੈ:-

1. ਮੈਂਬਰ/ਪਾਵਰ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮੁਖ ਏਜੰਸੀਆਰ/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਵਿੱਤ, ਮਨਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
4. ਰੋਜ਼ੀਡੈਂਟ ਆਡਿਟ ਅਫਸਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬਿਆਸ ਪ੍ਰਸੈਕਟ-ਤਲਵਾਰਾ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
6. ਸਾਰੇ ਹਰਾਚ, ਐਡਮਰ, ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੀ.ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ।
8. ਐਸ.ਡੀ.(ਟੀ) ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ।
9. ਐਸ.ਡੀ.(ਟੀ) ਟੂ ਮੈਂਬਰ/ਹਾਈਡਲ, ਮੈਂਬਰ/ਡੀ ਅਤੇ ਮੈਂਬਰ/ਸੀ।
10. ਐਸ.ਡੀ.(ਟੀ) ਟੂ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਮੈਂਬਰ।
11. ਐਸ.ਡੀ.(ਅਕਾਊਂਟਸ) ਟੂ ਮੈਂਬਰ/ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ।
12. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੀ.ਰਾ:ਬਿ:ਬੇ, ਗਰੇਟਰ ਕੈਨਾਸ, ਨਵੀਂ ਚਿੱਲੀ।
13. ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਚੇਅਰਮੈਨ/ਮੈਂਬਰ/ਸਕੱਤਰ।
14. ਸਕੱਤਰ/ਅਨ.ਆਰ.ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਵਿੱਤ ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ, ਨਵੀਂ ਚਿੱਲੀ।
15. ਸਕੱਤਰ/ਕੁਲਪਾਤਰ ਸ਼੍ਰੇਧ ਕਮੇਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ।
16. ਸਕੱਤਰ/ਅਨ.ਪੀ.ਐਸ.ਬੀ.ਬੀ.ਸਿਮਲਾ-4
17. ਮੁਖ ਏਜੰਸੀਆਰ/ਬਿਆਸ ਸਤਰਜ ਨਿੱਕ ਸ਼ੁੱਧ ਨਗਰ(ਐਚ.ਪੀ.)
18. ਮੁਖ ਏਜੰਸੀਆਰ/ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
19. ਮੁਖ ਏਜੰਸੀਆਰ/ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਅੰਡਮਨੀਮਟਰੇਸ਼ਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
20. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਚਿੱਲੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੈਕਿੰਗ ਨਵੀਂ ਚਿੱਲੀ।
21. ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਨੈਸ਼ਨਲ ਹਾਈਡਰੋ-ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮ:57 ਮਨਚੁਸਾ ਨਹਿਰੂ ਪਲੇਸ, ਨਵੀਂ ਚਿੱਲੀ।
22. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਬੀ.ਸੀ.ਬੀ. ਤਲਵਾਰਾ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
23. ਏਜੰਸੀਆਰ-ਇਨ-ਚੀਫ, ਜਨਰੇਸ਼ਨ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
24. ਸਕੱਤਰ/ਅਨ.ਐਸ.ਬੀ.ਬੀ.ਪੰਚਕੂਲਾ।

ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ
ਉਪਰੋਕਤ/ਵਿੱਤ

ਗੁਰਿੰਦਰ