

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD

OFFICE OF THE SECRETARY

(FINANCE SECTION)

Finance Circular  
No. 37 / 1998.

To

1. All Engineers in Chief/C.Es(Incl. Hydrel).
2. OSD to Chairman, P. S. E. B., Patiala.
3. I.C./V&S, P. S. E. B., Patiala.
4. Chief Controller/Finance, P. S. E. B., Patiala.
5. Chief Accounts Officer, PSEB, Patiala.
6. Chief Accounts Officer/Revenue, PSEB, Patiala.
7. Chief Auditor, PSEB, Patiala.
8. Chief Cost Controller & Reduction, PSEB, Patiala.
9. Chief Accounts Officer to Member/F&A.
10. F.A & C.A.O., GGSETP, Ropar.
11. Accounts & Finance Manager, GNDTP, Bhatinda/  
Lehra Mohabbat.
12. All S.Es/Directors(Incl. Hydrel).
13. S.E.(T) to Member/Operation, Member(G), Member(T)  
and Administrative Member.
14. Director/Co-ordination, P. S. E. B., D-1019,  
New Friends Colony, New Delhi.
15. Director/Training, TTI, PSEB, Patiala.
16. Director/I.R., PSEB, Patiala.
17. All Xens/Dy.Directors(Incl. Hydrel).
18. All Dy.C.A.Os/All Dy.C.A.s(Zones)/  
Dy.Financial Advisors.
19. All Senior Accounts Officers/All A.Os/Pre-audit &  
Accounts Officer/EAD, PSEB, Patiala. field.
20. All A.Os/Pay & Accounts, PSEB, Patiala.
21. Supdt./Bills-1, 2, 3, PSEB, Patiala.

Memo No. 128335/129035 /Fin-II/4(H.R.A.)-98

Dated 18/9 /1998.

Subject: Fixation of Rate of Licence fee for Board's  
Accommodation.

\*\*\*

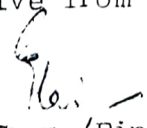
The Board while revising the rates of House Rent Allowance admissible to its employees vide O/O No. 344/Fin-II(4)HRA-98 dated 30.4.98 w.e.f. 1.9.97 decided that the rate to be charged from the employees who have been allotted Board's accommodation on the emoluments in the revised scales of pay, as admissible under the PSEB(Revised Pay) Regulations-1998 shall be 5% of the basic pay and NPA wherever applicable or standard rent whichever is less.

2.- It was brought to notice that in certain cases the standard rent of Board's residential buildings

Contd.p/2.

was calculated way back in the year 1934 and has not been recalculated although it is required to be updated on the expiry of every 5 years from the date of last calculations as envisaged under Reg.-5.15(c) of PSEB Main Service Regulations, 1972, Vol-I Part-I. With the revision of pay scales of Board employees w.e.f. 1.1.96, the amount calculated @ 5% of their basic pay has gone up as compared to the standard rent. A clarification has been sought for as to whether the recovery towards house rent is to be made according to the standard rent already notified during the year 1984 or @ 5% of the basic pay.

3.- In this context, attention is invited to Finance Circular No. 32/90 dated 4.6.90 (O/O No. 207 dated 4.6.90) vide which the decision of the Board on this very issue was last circulated which inter-alia lay down that where the standard rent has not been updated and notified, 5% of the basic pay shall be charged as house rent. It is therefore, reiterated that where standard rent has not been updated, house rent shall be chargeable @ 5% of the basic pay and NFA wherever applicable even in revised scales of pay effective from 1.1.96.

  
Joint Secy./Finance.

Endst.No. 129036/129336 /Fin-II/4(HRA)-98 Dated:- 13.9.98

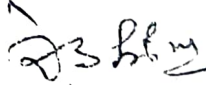
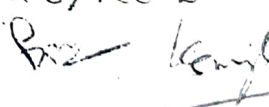
Copy of the above is forwarded to the followings for information and further necessary action:-

1. Principal Secy. to Pb. Govt. (Finance Deptt.) & Member, PSEB, Civil Sectt. Punjab, Chandigarh.
2. Principal Secy. to Govt. of Punjab, Irri. & Power (Energy Branch), Mini Sectt. Sector-9, Chandigarh.
3. Secretary, B.C.B., 45-Kaka Nagar, New Delhi.
4. Secretary, NREB, F-Wing, Nirman Bhawan, New Delhi.
5. Secretary, HP SEB, Shimla-4.
6. Secretary, HSEB, Fanchkula.
7. Secretary, Admn. I, Central Electricity Authority, Bharat Sarkar Sewa Bhawan, R.K. Puram, New Delhi.
8. Finance Secretary, Chandigarh, Admn., Chandigarh.

Contd.P/3.



2. ਪਿੰਜੀਪਨ ਸਕੂਲ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਸਿੰਚਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ  
(ਕਿਸਾ ਸੁਖਾ), ਪਿੰਜੀ ਸਕੂਲ, ਮੈਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਸਕੂਲ, ਬੀ. ਐਸ. ਈ. ਡੀ. 45-ਕਾਲਾ ਨਗਰ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
4. ਸਕੂਲ, ਐਨ. ਆਰ. ਈ. ਡੀ. ਅਰ ਵਿੰਗ, ਨਿਗਾਣ ਕੁਠ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
5. ਸਕੂਲ, ਐਚ. ਐਸ. ਈ. ਡੀ. ਪਿੰਡਾ-4
6. ਸਕੂਲ, ਐਚ. ਪੀ. ਐਸ. ਈ. ਡੀ. ਪਿੰਡਾ-4
7. ਸਕੂਲ, ਐਮ. ਐਨ-1, ਟਿੱਲ, ਇੰਡਿਅਨ ਸਿਟੀ ਮਹਾਨਗਰੀ, ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਖੇਵਾ  
ਕੁਵਨ, ਆਰ. ਟੀ. ਪੁਲਮ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
8. ਵਿੱਡ ਸਕੂਲ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
9. ਐਚੀਸਨਲ ਸਕੂਲ, ਬੀ. ਡੀ. ਐਸ. ਡੀ. ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
10. ਕੇਅਰਜ਼ ਅਤੇ ਪੈਨੀਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਨੈਸ਼ਨਲ ਗ੍ਰਾਈਡਰੋ ਇੰਟੈਕਟਿਵ ਮਾਦਰ  
ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਨਿਯ: 57 ਮੈਸੂਰ, ਨਰਿਚ ਪੇਟੇਸ, ਚੰਡੀ ਦਿੱਲੀ।
11. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਦਿੱਲੀ ਇੰਟੈਕਟੀ ਸਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਐਂਡ ਰੇਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
12. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਬੀ. ਡੀ. ਐਮ. ਡੀ. ਆਰਿਸ ਟੀ. ਪੈਲੇਸ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
13. ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਲ-ਚੀਫ/ਜਨਰੇਸ਼ਨ, ਬੀ. ਡੀ. ਐਮ. ਡੀ. ਆਰਿਸ ਟੀ. ਪੈਲੇਸ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
14. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਇੰਟੈਕਟੀਕਲ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
15. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਇੰਟੈਕਟੀਕਲ, ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
17. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਬਿਆਸ ਸੁਤਲਜ ਲਿੰਕ, ਸੁਦਰ ਨਗਰ।
18. ਵਿੱਡ ਸਠਾਕਰਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬੀ. ਡੀ. ਐਮ. ਡੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
19. ਵਿੱਡ ਸਠਾਕਰਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬੀ. ਡੀ. ਐਮ. ਡੀ., ਤਲਵਾਰਾ ਟਾਊਨ ਸ਼ਿਪਾ।
20. ਵੈਜੀਟੇਟ ਆਡਿਟ ਅਫਸਰ, ਪੰ: ਤਾ: ਬਿ: ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
21. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੂਲ/ਅਪੀਠ ਸਕੂਲ, ਪੰ: ਤਾ: ਬਿ: ਬੇ:।
22. ਸਾਰੇ ਬੁਰਜ਼ ਅਫਸਰ ਅਤੇ ਮੈਨੇਜਰ ਮੁੱਖੀ, ਪੰ: ਤਾ: ਬਿ: ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
23. ਉਪ ਸਕੂਲ/ਟ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਸੀਨੀਅਰ ਨਿੱਜੀ ਸਕੂਲ ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼ ਅਤੇ ਸਕੂਲ, ਪੰ: ਤਾ: ਬਿ: ਬੇ: ਪਾ
24. ਅਪੀਠ ਸਕੂਲ/ਪੀਆਰਸੀ, ਪੰ: ਤਾ: ਬਿ: ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।

  
 17/9/58  
 ਸੁਪਰਜੈਟ/ਵਿੰਡ-2  


ਤੈ: 6/27/97-ਕਸੀ.ਪੀ. 3/10765

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ  
- ਪੁਸ਼ਟਕ ਵਿਭਾਗ  
( ਪੀ.ਪੀ. -3 ਸਾਖਾ )

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸੂਚਿਤ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ  
ਕੌਮਿਊਨਿਕੇਸ਼ਨ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਸੂਚਿਤ ਸੇਵਾ ਗ੍ਰਾਈ ਟੈਲਰ,  
ਦੇ ਕਮਿਊਨਿਕੇਸ਼ਨ, ਜਿਲਿਆਂ ਦੇ ਸਿਟੀ ਕਮਿਊਨਿਕੇਸ਼ਨ ਅਤੇ  
ਉਪ ਪੇਂਟਰ ਕੌਮਿਊਨਿਕੇਸ਼ਨ, ਪੰਜਾਬ

ਮਿਤੀ, ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ 11.6.98

ਵਿਸ਼ਾ:

ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੈਟਰਨ ਦੇ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ  
ਨੂੰ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

\*\*\*

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਮੈਂ ਆਪਣਾ ਧਿਆਨ ਜਿਵਾਉਂਦੇ  
ਹੋਏ ਇਹ ਕਾਰਜ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੈਟਰਨ ਦੇ ਪੰਜਾਬ  
ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੇਣ ਬਾਰੇ  
ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੇਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਲਈ ਪਾਰਿਵਾਰ ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਸਰਕਾਰੀ  
ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਪਤਨੀ ਜਾਂ ਪਤੀ, ਜਿਸਨੂੰ ਜਿਹਾ ਕੇਸ ਹੋਵੇ, ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਾਣ  
ਰਹਿ ਰਹੀ/ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਦੋ ਜੀਵਤ ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਦੋ ਮੱਤਰਏ ਬੱਚੇ ਜੋ ਉਸ ਨਾਠ ਰਹਿ ਰਹੇ  
ਹੋਣ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਉਸ ਉਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ ਅਤੇ ਜਿਸ ਦੀ ਸਾਰੇ ਸਾਧਨਾਂ ਤੇ ਨਿੱਜੀ  
ਆਮਦਨ 1500/- ਰੁਪਈ ਪਹੀਨਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਮਾਤਾ-  
ਪਿਤਾ, ਮਤਰੇਈ ਮਾਂ, ਅਣ-ਵਿਆਹੀਆਂ ਭੈਣਾਂ, ਭਰਾ ਅਤੇ ਸ਼ਾਦੀ ਸੁਦਾ ਕੜਕੀਆਂ  
ਜਿਹੜੀਆਂ ਕਿ ਤਲਾਕ ਸੁਦਾ, ਛੱਡੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਪਤੀਆਂ ਨਾਨੋ ਮੌਲਕ  
ਹੋਏ ਰਹਿ ਰਹੀਆਂ ਹੋਣ ਦੇ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਉਪਰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ,  
ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਨਾਠ ਰਹਿ ਰਹੀਆਂ ਵਿਧਵਾਂ ਭੈਣਾਂ ਜਿਹੜੀਆਂ ਕਿ ਸਰਕਾਰੀ  
ਕਰਮਚਾਰੀ ਉੱਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ (ਖ਼ੁਸ਼ਰਦੇ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਪਿਤਾ ਜਾਂ ਤਾਂ ਜੀਵਤ  
ਨਹੀਂ ਜਾਂ ਉਹ ਖੁਦ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਉੱਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਵੇ), ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।

ਨੋਟ-1

ਉਪਰੋਕਤ ਸੌਂ ਮੁਕਾਬਲੇ ਦੇ ਜੀਵਤ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਈਸ਼ ਸਰਕਾਰੀ  
ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਇਕ ਸਾਲ ਦੇ ਅੰਦਰ  
ਅੰਦਰ ਪੈਦਾ ਹੋਏ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਇਕ ਬੱਚੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੋਰ ਪੈਦਾ  
ਹੋਏ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਵੀ ਨਾਬੂ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਨੋਟ-2

ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਮੰਤਵ ਲਈ "ਪਾਰਿਵਾਰ ਦੀ ਪ੍ਰੀਤਾਸ਼ਾ"  
ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਪਤਨੀ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਹੈ।

3. ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ.ਲਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੇਠ ਦਰਜਾਏ ਵੇਰਵੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੱਲਾਸਾਰ  
ਹੋਣਗੇ:-

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਟੇਲ ਜਿਸ ਦਾ  
ਪੱਟ ਪੱਟ ਪੁੱਛ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ।

ਅਧਿਕਾਰਤ

ਰੁ 18,400/- ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ

ਕਰਮਚਾਰੀ ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ਼(ਕਾਈ) ਕਰਮਚਾਰੀ  
ਵੱਲੋਂ ਨੈਸ਼ਨਲ ਕੋਲੀਅਰ-ਟੀ ਟਰੱਕਾਂ ਦੀ ਸੰਪਾਦਨ  
ਅਨੁਸਾਰ ਹੇਠ ਦੁਆਰਾ ਏ.ਸੀ. ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ।  
ਦੁਆਰਾ (ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਐਂਡ ਪਬਲਿਕ) ਵਿੱਚ  
ਟਰੇਵਲ ਕੰਪਨੀ ਦੇ ਪੂਰਨ ਆਈਡੀ ਕੇਸੀ।

ਰੁ 12,000/- ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਉਪਰ ਪਰ  
ਰੁ 18,400/- ਤੋਂ ਪੱਟ

ਗੱਡੀ ਦੁਆਰਾ ਦਰਜਾ:- ਏ.ਸੀ.

ਰੁ 6400/- ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਉਪਰ ਪਰ  
ਰੁ 12000/- ਤੋਂ ਪੱਟ

ਏ.ਸੀ. II ਟਾਇਰ ਸ਼ਨੀਪਰ

ਰੁ 3050/- ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਉਪਰ ਪਰ  
ਰੁ 6400/- ਤੋਂ ਪੱਟ

ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ. III ਟਾਇਰ

ਰੁ 3050 ਤੋਂ ਪੱਟ

ਸ਼ਨੀਪਰ ਦਰਜਾ

4. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਪਹਿਲੀ ਅਕਤੂਬਰ, 1997 ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ।

5. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ

ਲਿਖਾ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ।

ਸਹੀ/-  
(ਗੋਪਾਲ ਸਿੰਘ)  
ਸੰਸਕਰਤ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

Compared  
17/9/98

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD  
OFFICE OF THE SECRETARY  
(FINANCE SECTION)

Finance Circular  
No. 39/98.

Office Order No. 535/Fin-2C

Dated: 22-9-98

Consequent upon the creation of the post of Deputy Secretary/Finance-II and renaming the existing post of Dy. Secretary/Finance as Dy. Secretary/Finance-I, vide O/O No. 8265/Cadre dated 18-5-98, the demarcation/distribution of duties between the two Dy. Secretaries will be as under :-

(i) Dy. Secretary/Finance-I  
(manned by Dt. Secretary/Finance):

1. Pay Revision Cell
2. Finance Section-II
3. Bill Section-I

(ii) Dy. Secretary/Finance-II

1. Finance Section-I
2. Bills Section-II
3. Bills Section-III

Functions assigned to Finance Section-I

Cases relating to refresher courses and all proposals involving relaxation of rules which affect finance of the Board. Project estimates, works estimates, completion reports, TIE-4, sale of Board's material, surveying off vehicles, acquisition of land, uniforms, commercial cases, advertisements, Writing off losses, house building advance, hiring of typewriter, loans to employees, hiring of buildings, D.O.P. instructions regarding material at site accounts, purchase proposals in relaxation of rules, involving force majeure clause.

Functions assigned to Finance Section-II

Pay scales of all categories of regular and workcharged staff, anomaly cases, hardship cases, all allowances viz. DA, HRA, RAA, CCA, Project allowance, generation allowance, generation incentive, hardship allowance, Elec. concession, coal dust allowance, Over-time, Washing Allowance, Hill Compensatory Allowance, Border/Bet/Kandi Allowance, TA/DA (both regular & pensioners), Sol. Pay (Gazetted, Non-Gazetted), pay fixation (Gazetted/non-Gazetted), LODA/Spl. Allowance, Ledger Allowance, Pension/Pensionary benefits to retirees.

Note:

The work relating to creation/continuance

P.T.O.

upgradation of posts, fixation of norms regarding creation/continuance of posts, regularisation of expenditure, entertainment facilities to Board employees, economy in expenditure, amendment to regulations, adoption of Punjab Govt. Circulars, presently being dealt with in Finance Section-I shall be routed through Joint Secretary/Finance.

*Wdh*  
Secretary,  
Pb. State Elec. Board,  
Patiala.

Endst. No. 130645/13134 5/Fin-2C

Dated: 22-9-1988

A copy of the above is forwarded to the following for information and necessary action :-

1. All EICs/GMs/CEs in the PSEB.
2. All Directors/SEs in the PSEB.
3. All Xens/Dy. Directors in the PSEB.
4. RAO/CAO/CA/CC(F)/CC&R/CAO (Revenue), PSEB, Patiala.
5. OSD to Chairman, SEs(T) to Members.
6. I.G./V&S, PSEB, Patiala. 6-A. Legal Advisor, PSEB, Patiala
7. Director/IR, PSEB, Patiala.
8. All Dy. Secretaries/Under Secretaries in PSEB.
9. Accounts Officer/P&A, PSEB, Patiala.
10. Superintendents/Bills, PSEB, Patiala.
11. Dy. Secretary to Chairman, Sr.P.S. to Members/Secretary, PSEB, Patiala.
12. Dy. Secretary/Personnel, PSEB, Patiala w.r.t. his Endst. No. 70000/85/PX-11/H-I dt. 18-5-88.
13. All Sectional Heads in the Head Office.

*Wdh*  
Jt. Secretary/Finance