

ਦ: ਸਕੱਤਰ(ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ
ਨੰ: 8/2002

ਨੰ: 157103/157158 /ਵਿਭ-2/2(ਡੀਏ)

ਵੱਲ

ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇਨ-ਵੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਡੇ ਐਸ, ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜ੍ਹਤਾਕਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖ, ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਗੇਜ਼ਟਿੰਗ।

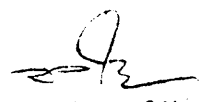
ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ 7.5. /2002

ਵਿਸ਼ਾ: ਬੁਰਫ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸੋਧੇ ਤਨਖਾਹ ਸਕੇਲਾਂ ਦੇ ਮਿਤੀ 1.1.2002
ਸੋਧੀਆਂ ਦਰਾਂ ਤੇ ਮਹਿੰਗਾਈ ਤੱਤਾਂ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਉਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ
(ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਫੋਨ-1 ਬ੍ਰਾਂਚ) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਗਏ ਪੱਤਰ ਨੰ: 3/2/97-ਐਫਪੀ-1/3504
ਮਿਤੀ 16.4.2002, ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਮਹਿੰਗਾਈ ਤੱਤਾਂ ਦੀ ਮੌਜੂਦਾ ਦਰ ਮਿਤੀ 1.1.2002 ਤੇ
45% ਤੋਂ ਵਧਾ ਕੇ 49% ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਨੂੰ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ
ਆਪਣੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਵਰਕਚਾਰਜ ਕਾਮਿਆਂ ਨੂੰ ਪਹਿਲਾਂ ਦੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਇਸਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਗਦ
ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਕੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 157159/157879 /ਵਿਭ-2/2(ਡੀਏ)

ਮਿਤੀ: 7.5.2002

ਉਪਕੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਨੈ: ਸ: ਪੱਤਰ ਨੰ: 293236/
293976/ਵਿਭ-2/2(ਡੀਏ) ਮਿਤੀ 5.11.2001 ਦੀ ਨਗਦਤਾਜਤਾ ਵਿੱਚ ਕਾਰਵਾਈ
ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਮੈਂਬਰ(ਪੀਐਸਪੀਬੀ)
2. ਮਿੰਨੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਿੰਚਾਈ ਦੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ
(ਉਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ), ਮਿੰਨੀ ਸਕੱਤਰ, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
4. ਸਕੱਤਰ, ਐਨਆਰਈਬੀ, ਐਫ ਵਿੰਗ, ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
5. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ. ਪੀ. ਐਸ. ਏ. ਬੀ. ਸਿਮਲਾ-4
6. ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
7. ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਬੰਧ-1, ਸੈਕਟਰ-1 ਇੰਟਰਨੈ ਸਿਟੀ ਅਥਾਰਟੀ, ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ, ਸੇਵਾ ਭਵਨ,
ਆਰ.ਕੇ. ਪੁਕਮ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
8. ਸਪੈਸ਼ਲ ਸਕੱਤਰ, ਬੀ. ਬੀ. ਐਮ. ਬੀ., ਸੈਕਟਰ-19, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
9. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਦਿੱਲੀ ਇੰਟਰਨੈ ਸਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
10. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਜਨਰੇਲ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਨੰਗਲ ਟਾਊਨ ਸਿਧੂ।
11. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

-ਪੰਨਾ ਚਲਦਾ-

- 11. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 12. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 13. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 14. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 15. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 16. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 17. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 18. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 19. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 20. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 21. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 22. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 23. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 24. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 25. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 26. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 27. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 28. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 29. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 30. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।
- 31. ਈਜੀਐਨ/ਇੰਚਾਰਜ ਟੀ. ਸੀ. ਚੰਦੀਗੜ੍ਹ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਕੇਂਦਰ ਅਠਸਾਰ

ਸਪਰਕੈਟ/ਵਿੱਤ-2

Copy of the letter No. 3/2/97-FP-I/3504 dt. 15.4.2002 from Govt. of Pb. Deptt. of Finance (Finance Personnel-I Branch) to All Heads of Departments etc. etc.

Subj: - Payment of Dearness Allowance to Pb. Govt. employees revised rates effective from 1.1.2002.

Sir,

I am directed to refer to the subject cited above and to say that the Governor of Pb. is pleased to decide that the Dearness Allowance payable to Pb. Govt. employees shall be enhanced from existing rate of 45% to 49% of pay w.e.f. 1st January, 2002. The amount due from 1st January, 2002 to 28.2.2003 under these orders shall be credited to the General Provident Fund Accounts of the employees and interest thereon shall accrue from the first day of the month next to the month in which the amount is drawn and is credited to the account of an employee arrears from 1.1.2002 to 30.4.2002 should be drawn in the month of May, 2002.

2.- Where any Government employee during the said period was not eligible to subscribe to the Provident Fund, the drawal of Dearness Allowance shall be deferred till the employee concerned becomes eligible to contribute Provident Fund and the Provident Fund Account is opened in his/her name. In such a case, as and when the Provident Fund Account is opened and the amount of Dearness Allowance is credited thereto interest will accrue from the 1st June, 2002. The Govt. employees who have retired or have closed their General Provident Fund Accounts before the issue of this letter or who might close their account by the time the arrears are drawn shall be paid the arrears of Dearness Allowance in cash..

3.- The provisions contained in Para-3,4,5,6 and 9 of this Deptt. circular letter No. 3/2/97-FP-1/3346 dt. 24th April, 1996 shall continue to be applicable regarding payment of Dearness Allowance under these orders."

Yours faithfully,

SI/-

Under Secy./Finance.

Handwritten signature

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦ: ਸਕੱਤਰ(ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ

ਨੰ: 9/2002

ਨੰ: 165309/165399 / ਫਿਨ-2/8(98)/ਟੀਏ

ਦੱਲ

ਮੈਨੇਜਰ
ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇਨਚਾਰਜ/ਜਨਰਲ ਮੁੱਖ ਇੰਜ: (ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਮੈਂਟਰੇਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖ, ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਰੀਡਕਸ਼ਨ।

ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ 20/5 /2002

ਵਿਸ਼ਾ: ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪਾਤਰਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਢੇਆ ਢੁਆਈ ਦੇ ਚਾਰਜਜ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਉਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,

ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ(ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸੈਨਲ-2 ਸ਼ਾਖਾ) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਗਈ ਪੱਤਰ ਨੰ: 5/1/98-ਵਿਪ-2/3013 ਮਿਤੀ 3.4.2002(ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ) ਨੂੰ ਅਪਣਾਉਣ ਦੀ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 5/1/98-2/ਐਫਪੀ-4/356 ਮਿਤੀ 8.5.98 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਪੈਰਾ-XII (ਏ) ਪਹਿਲੇ ਉਪਬੰਧ ਨੂੰ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਦ: ਹ: ਨੰ: 359/ਫਿਨ-2/8(98)-ਟੀਏ ਮਿਤੀ 15.1.99 ਦਾ ਪੈਰਾ-XII (ਏ) ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਵੇ।

ਨੱਥੀ/ਜਿਵੇ ਉਪਰ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕ ਨੰ: 165400/166400 /ਫਿਨ-2/8(98)/ਟੀਏ

ਮਿਤੀ: 20.5.02

ਉਪਕੇਂਦਰ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਕਲੇਰੀ ਰਾਹਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਸੈਂਬਰ (ਪੀਐਸਈਬੀ), ਸਿੰਠੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਿੰਚਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ (ਉਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ), ਸਿੰਠੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਸਿੰਟਰ-9 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਸਕੱਤਰ, ਐਨ.ਆਰ. ਬੀ, ਐਫ ਵਿੱਗ, ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
4. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ. ਪੀ. ਐਸ. ਏ. ਬੀ. ਸਿਮਲਾ-4
5. ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
6. ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਬੰਧ-1, ਸਟੇਟਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਅਥਾਰਟੀ, ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ, ਸੇਵਾ ਭਵਨ, ਆਰ. ਕੇ. ਪੁਰਮ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
7. ਸਪੈਸ਼ਲ ਸਕੱਤਰ, ਬੀ. ਬੀ. ਐ. ਬੀ., ਸਿੰਟਰ-19, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
8. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਦਿੱਲੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
9. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਜਨਰਲ ਸੁਪਰੀਵਿਜ਼ਨ, ਨੰਗਲ ਟਾਊਨ ਸਿਪ।
10. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
11. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ, ਯੂ. ਟੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
12. ਡੀ. ਐਸ. ਡੀ. ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਟੂ ਸੈਂਬਰ/ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ, ਪ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਗਨਦਬਪ, ਬਠਿੰਡਾ/ਨਹਿਰਾਮੁਹੰਬਤ।
15. ਐਫ. ਏ. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, ਨੰਗਲ ਟਾਊਨ ਸਿਪ।

16. ਮੈ.ਟੇ. ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਰਾਜ ਸੜਕ, ਰੋੜ੍ਹ।
17. ਡਿਰੈਕਟਰ ਇੰਜੀਨੀਅਰਿੰਗ/ਟੀ. ਟੀ. ਆਈ, ਟੀ. ਟੀ. ਆਈ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸੇਬਲ।
18. ਸਾਰੇ ਡਿਰੈਕਟਰ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਡਾਇਰੈਕਟਰ/(ਹਾਈਡਲ ਸੀਟ)
19. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਆਰਕੀਟੈਕਚਰ, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ., ਬੀ-533, ਨਿਉ ਫਰੈਂਚ ਕਲੋਨੀ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
20. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟੈਕਨੀਕਲ ਟੀ. ਟੀ. ਆਈ, ਪਟਿਆਲਾ।
21. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਇੰਡਸਟਰੀਅਲ ਵਿਨੋਸਨਜ, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਡਾਇਰੈਕਟ ਆਫਿਟ ਅਫਸਰ, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
23. ਸਾਰੇ ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ./ਉਪ ਡਾਇਰੈਕਟਰ(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
24. ਉਪ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ ਸਾਹਿਬ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ।
25. ਸਾਰੇ ਸਕੱਤਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਪੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ.।
26. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਪ੍ਰਬੰਧਕਾਰ/ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ।
27. ਸਾਰੇ ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੀ-ਆਫਿਟ, ਫੀਲਡ ਅਤੇ ਬਰਮਲ।
28. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਈਏਡੀ, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
29. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਤਨਖਾਹ ਤੇ ਲੇਖਾ-1, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
30. ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਬਿਲਜ-1, 2 ਅਤੇ 3, ਪੰ. ਰਾ. ਬਿ. ਬੇ., ਪਟਿਆਲਾ।
31. ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਸਕੱਤਰੇਤ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਅਤੇ ਬਰਮਲ ਅਧਿਕਾਰੀ।

ਸ਼੍ਰੀ/ਉਪਕੋਤ ਅਨੁਸਾਰ

Handwritten signature

ਉਪਕੋਤ/ਵਿੱਤ-2

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਵੀਨ-2 ਸ਼ਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 5/1/98-ਵਿ. ਪ੍ਰੋ-2

3013 ਮਿਤੀ 3.4.2002 ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀਆਂ ਨੂੰ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਤਰਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਢੋਆ-ਢੁਆਈ ਦੇ ਦਰਜਿਆਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ
 ਮੈਂ ਹਦਾਇਤ ਰੋਈ ਹੈ ਕਿ ਸੇ ਆਪ ਜੀ ਦਾ ਧਿਆਨ ਉਪਕੋਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 5/1/98-2 ਐਫਪੀ-4/356 ਮਿਤੀ 8.5.1998 ਵੱਲ ਦਿਵਾਵਾਂ ਜਿਸ ਵਿਚ ਸਮਾਨ ਦੀ ਢੋਆ ਢੁਆਈ ਸਬੰਧੀ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਉਪਬੰਧ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ, ਪਰ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਟਰਾਂਸਪੋਰਟ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 2/10/91-4ਟੀ(2)/2914 ਮਿਤੀ 28.2.2001 ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਰੇਟ ਉਕਤ ਦੱਸੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮਿਤੀ 8.5.1998 ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ: (XIII)(ਏ) ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਮਾਨ ਦੀ ਢੋਆ-ਢੁਆਈ ਸਬੰਧੀ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕਰਨ ਵਿਚ ਪੁਸ਼ਕਿਲ ਪੇਸ਼ ਆ ਰਹੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਮਾਮਲੇ ਸਬੰਧੀ ਵਿਚਾਰ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮਿਤੀ 8.5.98 ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ: (XIII) (ਏ) ਨੂੰ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਸੋਧਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ:-

ਪਹਿਲੇ ਉਪਬੰਧ

ਸੋਧਿਤ ਉਪਬੰਧ

(XIII)(a) The rates shall be fixed for carriage of personal effects by road only. The State Transport Commissioner shall determine distance between two stations by road, by shortest route and shall also fix rates per truck per kilometer and revise them at least annually. If necessary, he may fix separate rates for journey covering smaller distances.

The rates shall be fixed for carriage of personal effects by road only. The State Transport Commissioner shall determine distance between two stations by road, by shortest route and shall also fix rates per truck per quintal/kilometer and revise them from time to time. If necessary he may fix separate rates for journey covering smaller distances.

Note: The carrying capacity of one truck will be considered 90 quintals of household goods whereas the carrying capacity of mini truck will be considered 40 quintals of household goods."

ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ, ਜੇ ਸਮੂਹ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ।

ਸ਼੍ਰੀ/-
 (ਵਿਨੋਦ ਕੁਮਾਰ ਚੌਹਾਣ)
 ਵਪਾਰਿਕ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ(ਬੰਨ)

Handwritten signature

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD
OFFICE OF THE SECRETARY
(FINANCE SECTION)

Fin. Circular
No.10-2002

OFFICE ORDER NO.417 Fin-385 Vol -V

Dated:30.05.2002

The Punjab State Electricity Board is pleased to amend the following clauses of the existing Generation Incentive Scheme and introduce incentive linked to Heat Rate for GNDTP Bhatinda, GGSSTP Ropar and GHTP Lehra Mohabbat w.e.f. 1.6.2002

1. Incentive linked to daily generation

Daily peak load generation levels-LUs			Rate(Day's pay)
GNDTP	GGSSTP	GHTP	
68 23 for 3 units	190/65 for 4 units	49.16.5 for 1 unit	0.7
89 30 for 4 units	235/80 for 5 units	98/33 for 2 units	
	280/94 for 6 units		

2. Incentive linked to monthly generation

GNDTP		GGSSTP		GHTP	
OPUF % range	Rate % of pay	OPUF % range	Rate % of pay	OPUF % range	Rate % of pay
< 60	Nil	<70	Nil	<75	Nil
60-70	0.7% for each 1%	70-80	0.7% for each 1%	75-85	0.7% for each 1%
71-80	7.7% + 1.4% for each 1%	81-90	7.7% + 1.4% for each 1%	86-95	7.7% + 1.4% for each 1%
81 and above	21.7% + 2.1% for each 1%	91 and above	21.7% + 2.1% for each 1%	96 and above	21.7% + 2.1% for each 1%

3. Incentive linked to oil consumption

Level of Oil Consumption ML/KWH	% of Pay
3.0	1.5
2.5	3.0
2.0	4.5
1.5	6.0
1.0 and below	8.5

Notes: a) Payable to staff directly engaged on O&M of plant covered under Group I & Group II

b) When the oil consumption during the month exceeds 4 ML per kwh, the amount of generation incentive is to be reduced at the rate of 1.5% for each ML per kwh, above 4 ML per kwh subject to maximum of 25% of the Generation Incentive.

c) While computing oil consumption, the actual quantity of oil used during testing, commissioning and stablisation of units after their annual/capital maintenance to be excluded subject to maximum of the following limits:

Sr.No.	Rating of unit	Fuel oil allowed to be consumed in annual Mtc.	Fuel oil allowed to be consumed in capital Mtc.
1.	110 MW Units	150 KL	175 KL
2.	210 MW Units	200 KL	225 KL

4. Incentive linked to Heat Rate

The Heat Rate Incentive shall be payable @ 10% of the incentive earned paid under daily generation, monthly generation and oil consumption schemes for block of every 50 Kcal reduction in average station heat rate from the base station heat rate of 2900 Kcal for GNDTP, 2650 Kcal for GGSSTP and 2560 Kcal for GHTP. This incentive shall be calculated and paid half yearly for the period April to Sept. and Oct. to March after verification / certification of coal and oil stocks by Technical Audit Organisation. The heat rate incentive shall be payable only to the O&M shift and non shift staff covered under Group I & II and officials/officers working in fuel efficiency and training Cells.

5. Applicable pay:

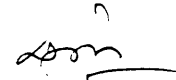
The applicable pay for the purpose of incentive shall be Basic pay only subject to maximum of Rs. 12000/-P.M.

6. Coverage / Grouping of employees:

100% generation incentive may be given to Operative staff and Mtc. staff working on shifts (Group I), 80% to operative staff and Mtc. staff not working in shifts (Group II), 60%(excluding oil incentive) to non-operative staff (Group III) and 40%(excluding oil incentive) to staff working under dispensaries and school staff including teachers as per grouping of Thermal employees given in Annexure I attached.

All other terms and conditions shall remain unchanged.

DA/Annexure I



Dy. Secretary/Finance

Endst.No.121762/122002 /FIN-385/Vol V dated: 30.05.2002

Copy of the above is forwarded to the following for information and further necessary action.

1. All Engineers-in-Chief/CEs (including Hydel)
2. OSD to Chairman PSEB., Patiala.
3. ADGP/V&S, PSEB, Patiala.
4. Chief Controller/Finance, PSEB, Patiala.

5. Chief Accounts Officer, PSEB, Patiala.
6. Chief Accounts Officer/Revenue, PSEB, Patiala.
7. Chief Auditor, PSEB, Patiala
8. Chief, Cost Control & Reduction, PSEB, Patiala.
9. Chief Accounts Officer to Member/F&A.
10. FA & CAO, GGSSTP, Ropar.
11. Accounts & Finance Manager, GNDTP, Bhatinda, GHTP Lehra Mohabbat.
12. All SEs/Directors of GHTP, GNDTP and GGSSTP.
13. SE/T to Member/Operation, Member/Generation, Member/Transmission and Member/Administration.
14. Director/Co-ordination, PSEB, New Delhi.
15. Director/Training, PSEB, Patiala.
16. Director/IR, PSEB, Patiala.
17. All Dy CAOs/Dy CAs (Zones), Dy.FAs.
18. All Sr. AOs/AOs(Pre-audit, Field and Thermal)


Dy. Secretary/Finance

Endst.No. 122003/122068 /FIN-385/Vol V dated: 30.05.2002

Copy of the above is forwarded to the following for information and further necessary action.

1. Principal Secretary to Pb. Govt. (Finance Deptt) & Member, PSEB, Civil Sectt. Pb. Chandigarh.
 2. Secretary to Pb. Govt., Power Deptt. Mini Sectt. Sec.9 Chandigarh.
 3. Secretary, NREB, F-Wing Nirman Bhawan, New Delhi.
 4. Secretary, HPSEB, Shimla-4.
 5. Secretary, Admn. -I CEA, Sewa Bhawan, R.K> Puram, New Delhi.
 6. Additional Secretary, BBMB, Sector 19, Chandigarh.
 7. Chief Engineer/Generation, BBMB, Nangal Township.
 8. Chief Engineer/Transmission BBMB Chandigarh.
 9. Resident Audit Officer, PSEB, Patiala.
 10. All Joint Secretaries/Dy. Secretaries/Under Secretaries, PSEB.
 11. Dy. Secy. to Chariman/Sr. PSs to Members and Secretary / Board.
 12. Dy. Secy./Meeting, PSEB, Patiala.
- w.r.t. his UO No. 4552/M-3/2002/Spl.7 dated: 28.5.2002.


Dy. Secretary/Finance

REGROUPING OF THERMAL EMPLOYEES :-

ANNEXURE-I.

SHRI. BATHINDA

Sr. No.	Name of office/circle	Group-I	Group-II	Group-III - Non-operative staff.
1	CE/C&M office	3	4	5
1.	CE/C&M office	-	C.E.	<p>i) Personal/Ministerial staff in the office of CE.</p> <p>ii) SE/Hqs and all technically qualified officers/staff attached with works & procurement Sections.</p> <p>iii) Non-technical and Ministerial, drawing staff in the works section including establishment section, Procurement Cell, Security.</p>
2.	Operation Circle	<p>i) All officers upto Sr. XEN & technical (non-gazetted) staff working in shifts.</p> <p>ii) Chief Chemists, Dy. Chief Chemists, Sr. Chemists, Shift Chemists and all technical staff for operation of water treatment plant working in shifts.</p>	<p>i) S.E.</p> <p>ii) Chief Chemists, Dy. Chief Chemists, Sr. Chemists and all technical staff on water treatment plant not working in shifts.</p>	<p>i) AEE/Sr. XEN/Tech.</p> <p>ii) Sr. XEN/S&T and officers and technical & non-technical staff working under him.</p> <p>iii) SDO/Fuel and his technical staff and SDO Colony Power Distribution Sub-Divn. and his technical staff.</p> <p>iv) Technical Training Cell comprising of officers and technical staff attached with it.</p> <p>v) All non-technical, drawing and ministerial staff of Circle including D.M. Plant and Fire Fighting staff.</p> <p>vi) L.W.O. & staff under him.</p>
3.	Elec. Mtc. Circle	-	<p>i) SE</p> <p>ii) All officers and non-gazetted technical staff working in Elec. Mtc. Cell, I, II & III. Instrumentation Mtc. Cell-I & II and R&M Cell.</p>	<p>i) AEE/Sr. XEN(Tech.) and all Ministerial staff working in the Circle and its Cells.</p> <p>ii) Non-technical and drawing staff of the circle and its cells.</p>
4.	Mech. Mtc. Circle	<p>All officers upto Sr. XEN working in shifts along with technical staff working in shifts for the operation of coal Handling Plant and Marshalling Yard Section.</p>	<p>i) SE</p> <p>ii) All officers and non-gazetted technical staff on non-shift duty in various cells such as</p> <p>a) TG Mtc. Cell.</p> <p>b) Mech. Auxiliaries Mtc. Cell & Workshop Water Treatment Mtc. Cell</p> <p>c) Boiler Mtc. Cell I&II</p> <p>d) CHP Mtc. Cell.</p>	<p>i) AEE/Sr. XEN(Tech.) and all ministerial staff working in the circle and its cells.</p> <p>ii) Non-technical and drawing staff of Mech. Mtc. Circle and its cells.</p>
5.	Fuel & Efficiency Dtc.	-	-	<p>i) SE/Director.</p> <p>ii) All officers and ministerial and other staff working in the Directorate, including Addl. SE/Fuel and C&E Cell.</p>
6.	Civil Maintenance Circle	-	-	<p>i) SE</p> <p>ii) All officers and technical staff of Plant civil Mtc. Divn. and Colony Mtc. Divn.</p> <p>iii) Non-technical, Ministerial and Drawing staff</p>

17/94

1. Accounts & Finance
Support office.

- i) A & F Manager.
- ii) All officers and staff working under A&F Manager.

2. Public Relations & Information
office.

- i) Security and time keeping establishment
- ii) Information officer.

Any other engineering officer upto Sr. XEN and technical staff including workchanged workers working in shifts under Roster plan not covered above and working in any circle except CIVIL for circle and SE/HQs.

- iii) Any other staff sanctioned at the power stn. but not covered in the above.

Note: The staff working under dispensaries and Teachers & School staff should be paid 40% Generation Incentive.

GSSFP, ROPAR

1. GH/O&M Office

G.M.

- i) Personal staff in the office of GM.
- ii) SE/HQs, Sr. XEN/Works, Sr. XEN/Tech. and all technically qualified officers/staff working under SE/HQs.
- iii) Non-technical, drawing and Ministerial staff in the works section including Establishment section, Procurement Cell, security.

2. Operation Circle

i) S.E.

- ii) Chief Chemists, Dy. Chief Chemists, Sr. Chemists, and all technical staff on water treatment plant not working in shifts.
- iii) All officers upto Sr. XEN/Addl. SE and technical (non-gazetted) staff working in shifts.
- iv) Chief Chemist, Dy. Chief Chemists, Sr. Chemists, Shift Chemists & all technical staff for operation of water treatment plant working in shifts.
- v) Driver on shift duty vehicle.

3. SE/Mech. Mtc. Circle-I

i) SE

- ii) All officers and non-gazetted technical staff on non-shift duty in various cells such as :-
 - a) Sr. XEN/MMC-I.
 - b) Sr. XEN/TG Mtc.
 - c) Addl. SE/TG Pumps
 - d) Addl. SE/Mech. Aux.
- iii) Sr. XEN/Addl. SE (Tech.) and ministerial staff working in the circle and other cells.
- iv) Officers, technical and non-technical staff in various cells such as :-
 - a) Sr. XEN/Inventory Control.
 - b) Sr. XEN/Transport.
 - c) Addl. SE/Stores.

4. SE/Mech. Mtc. Circle-II

SE

- i) All officers upto Sr. XEN working in shifts and shift operation
- ii) technical staff working in shifts for operation of various equipment under SE/MMC-II. Driver on shift duty vehicle.
- iii) Sr. XEN/Tech. and ministerial staff working in the circle and its cells.
- iv) Non-technical and drawing staff of Mech. Mtc. Circle II.

Hof

3 4 5

1) All officers upto Sr. XEN working SE
 in shifts and technical (non-
 gazetted) staff including those
 working in chemical department.
 Driver on emergency duty during
 night hours.

1) Sr. XEN/Tech.
 ii) Sr. XEN/Fire & Safety and officers
 working under him.
 iii) All ministerial staff of circle.
 iv) L.W.O. & staff under him.
 v) Chowkidar working in circle.

1) Sr. XEN/Tech. and ministerial staff
 of the circle.
 ii) Sr. XEN/S&T, technical officers and
 staff working under him.
 iii) Sr. XEN/Inventory Control & officers
 and staff working under him.
 iv) Drivers working in the circle except
 driver on staff car.

1) Sr. XEN/TECH. and all ministerial staff
 working in the circle.

1) Sr. XEN/TECH. and all ministerial
 staff working in the circle and its
 cells.
 ii) Chowkidar working in the circle.

1) SE/Director.
 ii) All officers and staff working
 in the circle including Sr. XEN/C&E
 Cell, all other officers and staff
 working under SE & T Directorate.

1) SE
 ii) All officers and technical staff
 working in the circle including those
 working in shift duty.
 iii) Sr. XEN/Tech.
 iv) All ministerial and drawing staff
 working under the circle.
 v) Sr. XEN/Environment and other staff
 working under the circle.

1-2

SE/Procurement-I

1) Sr. and all other officers, technical/non-technical, drawing and ministerial staff in the circle.

ii) Chowkidar working in the circle.

6. Director/EE&Tig.

i) SE/Director.

ii) All officers and staff working in the circle.

7. SE/CHP Circle

i) SE

ii) All officers and non-gazetted technical staff engaged in Mt.c. and on non-shift operation duty.

All officers upto Sr. XEN and other non-gazetted technical staff working in shifts. Driver on shift duty vehicle.

8. SE/IMC

i) SE

ii) All officers and non-gazetted technical staff working in the circle.

9. SE/Elec. Mt.c. Circle

i) SE

ii) All officers and non-gazetted technical staff working in the circle.

10. SE/Civil Mt.c. Circle

i) SE

ii) All officers and technical staff working in the circle including those working in shift duty.

11. PA & CAO office

iii) All ministerial and drawing staff working under the circle.

i) PA & CAO.

ii) All officers and staff working under PA & CAO.

12. Miscellaneous charges/ posts.

Any other Engineering Officer upto Sr. XEN and technical staff including workchaged workers working in shifts under Roster plan not covered above and working in any circle except Civil Mt.c. Circle and SE/HQS.

Note:-

Staff working under dispensaries and Teachers & School staff should be paid 40% Generation Incentive.

GHTP, LEHRA MOHABBAT:

1. GM/O&M office

GM/O&M

Hof

- i) Personal staff attached with GM/O&M.
- ii) SE/HQS, Sr. XEN/Works, Sr. XEN/Montg., Sr. XEN/Proc. I & Proc. II and all officers and staff working under SE/HQS(O&M).
- iii) Officers & staff of Establishment Section.

1 2 3 4

9. Dy. CAO/O&M office

- i) Dy. CAO/O&M,
- ii) All officers and staff working under Dy. CAO/O&M,

10. Miscellaneous charges/ posts.

Any other Engineering Officer upto Sr. XEN and technical staff including workcharged workers working in shifts under Roster Plan not covered above and working in any circle except Civil Mac. Circle and SE/Hqs.

- i) Security staff.
- ii) Any other staff sanctioned at the Power Stn. under GM/O&M, but not covered in the above.

747

1. 1. 1.

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ
ਦ: ਸਕੱਤਰ (ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ
ਨੰ: 11/2002

ਨੰ: 131608/659 / ਫਿਨ-2/13(98)
ਵੱਲ

ਸਾਡੇ ਇੰਜੀ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ: (ਸ਼ੇਰ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਡੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖ ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਕੋ-ਕਲਰਨ।
ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ 13/6 /2002

ਵਿਸ਼ਾ: ਬੋਰਡ ਦੇ ਪੈਨਲ ਮੈਂਬਰਾਂ ਅਤੇ ਫੋਮਲੀ ਪੈਨਲ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 1.1.2002 ਤੋਂ
ਡੀਅਰਨੈਸ ਵਿਨੀਫ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪੈਨਲ ਪਾਰਟੀਸੀ ਅਤੇ ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ
ਬ੍ਰਾਂਚ) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 1/29/98-3ਐਫਪੀਪੀਸੀ/3790 ਮਿਤੀ 2.5.2002
ਦੀ ਕਾਪੀ ਨਾਨ ਨੱਬੀ ਕਾਰੋ ਅਗਲੀ ਕਾਰਵਾਈ ਵਿੱਚ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਵੱਲੋਂ ਇਸ ਨੋਟੀਫੀਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਇੰਨ-ਇੰਨ ਅਪਣਾਉਣ
ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਨੱਬੀ/ਉਪਵੇਲਡ ਅਠਸਾਰ

ਪਿੱਠ ਅੰਕ ਨੰ: 131559/132559 / ਫਿਨ-2/13(98)

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ
ਮਿਤੀ: 13.6.02.

ਕਾਰਵਾਈ ਵਿੱਚ ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਦਾਹਰਣ ਹੇਠ ਨਿਖਿਆ ਚਕਰਾਂ ਨੂੰ ਖ਼ਾਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੀ
ਰਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ (ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਮੁੱਖ
ਪੰ: ਟਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਮਿੰਟਰਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ,
(ਉਦਯੋਗ ਸਾਖਾ), ਮਿੰਟੀ ਸਕੱਤਰ, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਟੈਕੀ ਡੈਟ ਆਫਿਸਰ ਅਠਸਾਰ, ਪੰ: ਟਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਐਸ. ਡੀ. ਟੀ. ਦੇਅਰਨੈਸ, ਪੰ: ਟਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਜੀਜੀਐਸਐਟੀਪੀ, ਕੋਝ।
6. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਬਨਿੰਗ/ਨਾਹਰਾ ਪੁਰਖਤ।
7. ਸਾਡੇ ਨਿਗਮਨ ਇੰਜੀ: ਕ੍ਰਾਇਲੈਕਟਰ (ਸ਼ੇਰ ਹਾਈਡਲ)।
8. ਐਸ. ਈ. (ਟੀ) ਟੂ ਮੁੱਖ/ਪੈਨਲ, ਮੈਬਰ (ਜੀ), ਮੁੱਖ (ਟੀ) ਅਤੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਮੈਂਬਰ।
9. ਕ੍ਰਾਇਲੈਕਟਰ/ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੰ: ਟਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਬੀ-533, ਨਿਊ ਫਾਕਲਡ ਕਲੋਨੀ, ਦਿੱਲੀ।
10. ਕ੍ਰਾਇਲੈਕਟਰ/ਟੈਕਨੀਕਲ, ਟੀ ਟੀ ਆਈ, ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਕ੍ਰਾਇਲੈਕਟਰ/ਉਦਯੋਗ ਸਾਖਾ, ਪੰ: ਟਾ: ਬਿ: ਬੋ: ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਡੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜ: ਉਪ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ (ਸ਼ੇਰ ਹਾਈਡਲ)।
13. ਸਾਡੇ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਐਸੀਐਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ: ਟਾ: ਬਿ: ਬੋ:।
14. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਸੀਨੀਅਰ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ।
15. ਸਾਡੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਆਫਿਸਰ/ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ।
16. ਸਾਡੇ ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੀ-ਆਫਿਸਰ, ਖੇਤਰੀ ਪੈਨਲ।
17. ਸਾਡੇ ਸਾਖਾ ਅਫਸਰ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।
18. ਸੀ ਵੀ. ਐਨ. ਸੁਲਮਾ, ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ, ਪੀਐਸਈਬੀ/ਅਦਰਜ਼ ਇੰਪਨਾਈਜ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ
(ਪੰਜਾਬ) ਮਕਾਨ ਨੰ: 424/2, ਘੇਰ ਸੋਢੀਆਂ, ਪਟਿਆਲਾ।
19. ਇੰਜੀ: ਐਸ. ਕੇ. ਰਾਏ, ਸਕੱਤਰ, ਕ੍ਰਾਇਲੈਕਟਰ ਅਠਸਾਰ, ਕਮੇਟੀ ਰੂਮ ਨੰ: 212, ਦੂਜੀ ਮੰਜ਼ਿਲ,
ਸਕੱਤਰੀ ਕੰਪਲੈਕਸ ਨੰ: 1, ਜੀ. ਟੀ. ਰੋਡ, ਕੁਠਿਆਣਾ।
20. ਸੀ ਐ. ਐਨ. ਸੁਲਮਾ, ਜਨਰਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੀਐਸਈਬੀ ਆਠ ਕੇਡਰਜ਼ ਪੈਨਲ ਮੈਂਬਰ
ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ, ਕੁਠਿਆਣਾ. ਡੀ. 69, ਅਲੀ ਮੁਹੱਲਾ ਜਲੰਧਰ।
21. ਸੀ ਪ੍ਰਦੁਮਨ ਸਿੰਘ, ਪ੍ਰਧਾਨ ਪੀਐਸਈਬੀ, ਪੈਨਲ ਮੈਂਬਰ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਜਗਜੀਤ ਨਗਰ,
ਨੀਅਰ ਪਾਵਰ ਕਲੋਨੀ, ਕੋਝ।

ਨੱਬੀ/ਉਪਵੇਲਡ ਅਠਸਾਰ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ-2

Copy of the letter No. 1/29/96-3FFPC/3790 dated 2.5.2002
from Government of Punjab (Finance Pension Policy & Co-
ordination Branch) to all Heads of Departments etc. etc.

Subject:- Grant of Dearness Relief to the Pensioners/
Family Pensioners of the Government of Punjab
Revised rates effective from 1st January, 2002.

Sir/Madam,

I am directed to invite a reference to this
Department letter No. 1/29/96-3FFPC/3535 dt. 29th Oct. 2001
sanctioning the instalment of dearness relief admissible
from 1st July, 2001 and to say that the Governor of Punjab
is pleased to revise the rate of dearness relief to Pensioners/
Family Pensioners/Extraordinary Pensioners etc. of the
Government of P.B. from 45% to 49% with effect from 1st Jan. 2002
to compensate them for the rise of cost of living beyond
average Consumer Price Index 306.33 (as on 1st January, 1996).

1.2 Payment of Dearness Relief involving fraction of a
rupee shall be rounded off to the next higher rupee.

1.3 Other provisions governing grant of Dearness Relief
to pensioners etc. such as regulation of Dearness Relief during
employment/re-employment and regulation of Dearness Relief where
more than one pension is drawn etc. will remain unchanged.

1.4 On the analogy of decision taken by Government of
India, it has been decided to dispense with the issue of ready
reckoner alongwith the Dearness Relief orders. It will now be
the responsibility of the Pension Disbursing Authority including
the nationalised banks etc. to calculate the quantum of dearness
relief payable in each individual case.

1.5 All District Treasury Officers/Treasury Officers and
Public Sector Banks are requested to arrange payment of Dearness
Relief to pensioners/Family Pensioners etc. on the basis of these
orders immediately.

2. The expenditure involved will be debited to the
Head 12071- Pension and Other Retirement Benefits."

3. The liability in respect of pre-1st Nov. 1966 service
of the pensioner and their family pensioners shall be divisible
amongst the successor States of erstwhile State of Punjab, i.e.
Punjab, Haryana, Himachal Pradesh and Union Territory, Chandigarh
in terms of the 14th Schedule of Punjab Reorganisation Act, 1956.

Yours faithfully,

Sd/-
(Yudhvir Singh)
Under Secy./Finance(C)

Comptroller
Sange G. Singh

Adopted
Vide
FCN No. 34
2001

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦ: ਸਕੱਤਰ (ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ
ਨੰ: 12/2002

ਨੰ: 132560/611

ਵਿਠ-2/9(98)/ਲੂਜ-3

ਵੱਲ

ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖ, ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਗੈਰਮੈਨ।

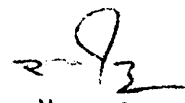
ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ 13.6./2002

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੈਨਸ਼ਨਰ/ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਸਪੈਸ਼ਲ ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਡੀਅਰਨੈਸ
ਕਿਲੀਫ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ
ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 16/66/84-3/ਵਿਯਪਤ/3951 ਮਿਤੀ 9.5.2002
ਨੂੰ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਅਪਣਾਉਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਦਾ ਉਦਾਗਰ ਆਪ ਜੀ ਦੀ ਸਾਬਕਾ/ਅਗਲੀ ਕਾਰਵਾਈ
ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਲੱਬੀ/ਜਿਵੇਂ ਉਪਰ


ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕ ਨੰ: 132612/133512 /ਵਿਠ-2/9(98)/ਲੂਜ-3 ਮਿਤੀ: 13.6.2002

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਦਾਗਰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੀ
ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ (ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਮੈਂਬਰ
ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਸਿੰਚਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ,
(ਉਰਜਾ ਸਾਖਾ), ਮਿੰਨੀ ਸਕੱਤਰ, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਕੋਜ਼ੀਟ ਆਫਿਸਰ ਅਫਸਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਐਸ. ਡੀ. ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਜੀਜੀ ਸਪੈਸ਼ਟੀਪੀ, ਰੋਪੜ।
6. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਬਠਿੰਡਾ/ਲਾਹੜਾ ਮੁਹੱਬਤ।
7. ਸਾਰੇ ਨਿਰਦਾਨ ਇੰਜੀ: /ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
8. ਐ. ਏ. ਟੀ. (ਟੀ) ਟੂ ਮੈਂਬਰ/ਪ੍ਰੋਸੈਸਰ, ਮੈਂਬਰ (ਜੀ) ਮੈਂਬਰ (ਵੀ) ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਮੈਂਬਰ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਬੀ-533, ਨਿਊ ਵੈਰੈਂਡਜ਼
ਕਲੋਨੀ, ਦਿੱਲੀ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ, ਟੀ ਟੀ ਆਈ, ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਉਦਯੋਗਿਕ ਸੰਪਰਕ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਉਪ ਨਿਰਦੇਸ਼ (ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)।
13. ਸਾਰੇ ਸਕੱਤਰ ਸਕੱਤਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: ।
14. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਸੀਨੀਅਰ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼ ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ।
15. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਆਫਿਸਰ/ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ।

-ਪੰਨਾ ਦਲਦਾ-

16. ਸਾਰੇ ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੀ-ਆਰਡਿਟ, ਖੇਤਰੀ ਅਤੇ ਥਰਮਲ।
17. ਸਾਰੇ ਸਾਖਾ ਅਫਸਰ ਅਤੇ ਚਿਕਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀ।
18. ਸ੍ਰੀ ਵੀ. ਐਨ. ਸੁਰਮਾ, ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਪੀਐਸਈਬੀ/ਅਚਰਜ਼ ਟਿੱਪਣੀਆਈਜ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ
ਪੈਨਾਨ ਨੰ: 424/2, ਪੱਕੇ ਸੋਢੀਆਂ, ਪਟਿਆਲਾ।
19. ਵਿੱਜੀ: ਐਸ. ਕੇ. ਕਪੂਰ ਸਕੱਤਰ, ਜੁਆਇੰਟ ਐਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ, ਰੂਪ ਨੰ: 212, ਦੂਜੀ ਮੰਜਿਲ,
ਸਵਿਤਰੀ ਕੰਪਲੈਕਸ ਨੰ: 1, ਜੀ. ਟੀ. ਰੋਡ, ਲੁਧਿਆਣਾ।
20. ਸ੍ਰੀ ਐਸ. ਐਲ. ਸੁਰਮਾ, ਜਨਰਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੀਐਸਈਬੀ ਆਠ ਕੇਜਰਜ਼ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼
ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ, ਝਬਰਝ. ਡੀ-69, ਅੱਠੀ ਪੁਰੋਲਾ, ਜਲੰਧਰ।
21. ਸ੍ਰੀ ਪੁਰਮੰਠ ਸਿੰਘ, ਪ੍ਰਧਾਨ, ਪੀਐਸਈਬੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਵੈਲਫੇਅਰ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ
ਜਗਜੀਤੋ ਨਗਰ, ਠੇੜੇ ਪਾਵਰ ਕੋਠੀ, ਰੋਪੜ।

(Signature)
 ਉਪਕੇਂਦਰ/ਵਿੱਤ-2

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ(ਵਿੱਤ ਪੈਨਸ਼ਨ ਪਾਲਿਸੀ ਅਤੇ ਡਾਨਮੇਂਟ ਸ਼ਾਖਾ)
 ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 16/66/84-3/ਵਿਘਪਤ/3951 ਮਿਤੀ 9.5.2002 ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ
 ਮੁਖੀ ਆਦਿ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਫੈਮਿਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਸਪੈਸ਼ਲ ਫੈਮਿਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਡੀਅਰਨੈਸ ਰਲੀਫ ਦੇਣ
 ਬਾਰੇ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਉਪਕੇਂਦਰ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 16/66/84-3/ਵਿਘਪਤ/4741
 ਮਿਤੀ 14.5.2001 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ।

2. ਕਈ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵੱਲੋਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਕੋਲੋਂ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ ਮੰਗਿਆ ਗਿਆ
 ਹੈ ਕਿ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਫੈਮਿਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਜਿਹੜੇ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ ਨੇ (ਤਰਸ ਦੇ
 ਅਧਾਰ) ਤੇ ਲੋਕਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਪੈਨਸ਼ਨ/ਫੈਮਿਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਤੇ ਡੀਅਰਨੈਸ
 ਰਲੀਫ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬੰਦ ਕਰਨਾ ਹੈ।

3. ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜਿਹੜੇ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਦੇ ਕੋਈ
 ਮੈਂਬਰ ਨੇ ਤਰਸ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਲੋਕਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਪੈਨਸ਼ਨ/ਫੈਮਿਲੀ
 ਪੈਨਸ਼ਨ ਤੇ ਡੀਅਰਨੈਸ ਰਲੀਫ ਬੰਦ ਕਰਨਾ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ(14.5.2001)
 ਤੋਂ ਨਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

(Signature)
 11/6/02

ਵਿਸ਼ਵਾਸਯਾਤਰ,
 ਸਹੀ/-
 ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ(ਸੀ)