

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਖਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦ: ਸਕੱਤਰ(ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ
ਨੰ: 1/2002

ਨੰ: 66319/66369 /ਵਿਠ-2/9(98)/ਲੂਜ-3

ਦੱਲ

ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਸਨਕਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜ੍ਹਤਾਵਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਗਿੱਫਟਮੈਨ।

ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ 10.1./2002

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਸਪੈਸ਼ਲ ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਤੀਅਰਟੈਸ
ਲਾਈਫ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਖਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਦੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪੈਨਸ਼ਨ ਪਾਰਟਿਸੀਪੀ ਅਤੇ ਤਾਲਮੇਲ ਸ਼ਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ
ਨੰ: 16/66/84-3 ਵਿਘਪ3/9153 ਮਿਤੀ 4.12.2001 ਨੂੰ ਇੰ -ਬਿੰਨ
ਅਪਣਾਉਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਇਸ ਪੱਤਰ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਆਪ ਜੀ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ/
ਅਗਲੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਨੱਥੀ/ਜਿਥੇ ਉਪਰ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਗਿੱਠ ਅੰਕ ਨੰ: 66370/67320 /ਵਿਠ-2/9(98)/ਲੂਜ-3 ਮਿਤੀ: 10.1.2002

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ
ਕਾਰਵਾਈ ਨਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਮੈਂਬਰ
ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਸਿਵਲ ਵਿਭਾਗ
(ਉੱਚਾ ਸ਼ਾਖਾ), ਮਿੱਠੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਟੈਜ਼ੀ ਡੈੱਟ ਆਫਿਸਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਐਸ. ਡੀ. ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਜੀਜੀਐਸਐਸਟੀਪੀ, ਰੋਪੜ।
6. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਬਨਿੰਡਾ/ਲਾਹੜਾ ਮੁਹੱਬਤ।
7. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀ: /ਡਾਇਰੈਕਟਰ(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)।
8. ਐਸ. ਡੀ. ਟੂ ਮੈਂਬਰ (ਪਰੇਸ਼ਨ, ਮੈਂਬਰ(ਜੀ), ਮੈਂਬਰ(ਟੀ) ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਮੈਂਬਰ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਵਿ-ਆਰਡੀਐਸ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਬੀ-533, ਨਿਊ ਫਰੈਂਡਜ਼
ਕਲੋਨੀ, ਜਿੱਲਾ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਵਿਠਿੰਗ, ਟੀਟੀਆਈ, ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਉਦਯੋਗਿਕ ਸੰਪਰਕ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: /ਉਪ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
13. ਸਾਰੇ ਸਕੱਤਰ ਸਕੱਤਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: ।
14. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਮਿੱਠੀ ਅਤੇ ਮਿੱਠੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ।

15. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਨੋਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ/ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਨਾਰਕਾਰ।
16. ਸਾਰੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਨੋਖਾ ਅਫਸਰ/ਨੋਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੀ-ਆਫਿਟ, ਪੇਟਰੀ ਅਤੇ ਬਰਾਹ।
17. ਸਾਰੇ ਸਾਖਾ ਅਫਸਰ ਅਤੇ ਸੈਕਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।
18. ਸ੍ਰੀ ਵੀ. ਐਨ. ਸੁਰਮਾ, ਏਜੰਟ, ਪੀਐਸਈਬੀ/ਅਦਾਲਤ ਸਿੰਘਲਾਈਜ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ, ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੰ. 4/4/2, ਪਿੰਡ ਸਚਾਆ, ਬਟਿਆਣਾ।
19. ਸ੍ਰੀ ਐਸ. ਟੀ. ਕਪੂਰ, ਸਕੱਤਰ, ਜੁਆਇੰਟ ਐਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ, ਰਾਮ ਨੰ: 212, ਦੂਜੀ ਮੰਜਲ, ਸਵਿਤਰੀ ਕੰਪਲੈਕਸ ਨੰ: 1, ਜੀ. ਟੀ. ਰੋਡ, ਨੁਧਿਆਣਾ।
20. ਸ੍ਰੀ ਐਸ. ਐਨ. ਸੁਰਮਾ, ਜਨਰਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੀਐਸਈਬੀ ਆਠ ਲੇਡਰਜ਼ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ, ਡਬਲਯੂ. ਡੀ. 69, ਅਨੀ ਮਹੱਲਾ, ਜਲੰਧਰ।
21. ਸ੍ਰੀ ਪ੍ਰਦੁਮਨ ਸਿੰਘ, ਪ੍ਰਧਾਨ, ਪੀਐਸਈਬੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਵੈਨਵੇਅਰ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਜਗਜੀਤ ਨਗਰ, ਨੀਅਰ ਪਾਵਰ ਕਲੋਨੀ, ਰੋਪੜ।

[Signature]
 ਏਪਰੇਂਟ/ਵਿੱਤ-2

ਸੀਸੀ:

ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਇਜ਼ਲੀ ਮੰਤਰੀ,
 ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪੈਨਸ਼ਨ ਪਾਰਟਿਸੀ ਅਤੇ ਤਾਨੁਮੋਲ ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 16/66/84-3 ਵਿਘਪਤ/153 ਮਿਤੀ 4.12.2001 ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀਆਂ ਆਦਿ ਨੂੰ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ/ਸਪੈਸ਼ਲ ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਡੀਅਰਨੈਸ ਕਲੱਬ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

*Adopted vide
 T.M. 20/3/01
 21-9-2001*

ਉਪਕ੍ਰੇਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 16/66/84-3 ਵਿਘਪਤ/4741 ਮਿਤੀ 14.5.2001 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ।

2. ਕਈ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵਲੋਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਕੋਲੋਂ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ ਮੰਗਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਵਿਧਵਾ ਦੀ ਸ਼ਿਸ਼ਾ ਪਤਿਵਾਰ ਦਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰ (ਨੜਕਾ ਜਾਂ ਨੜਕੀ) ਤਰਸ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਨੌਕਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਕੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਤੇ ਡੀ.ਆਰ ਦੇਣਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ?

ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਵਿਧਵਾ ਦੀ ਬਾਂ ਪਤਿਵਾਰ ਦਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰ ਤਰਸ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਨੌਕਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਕੇਸ ਵਿਚ ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਤੇ ਡੀ.ਆਰ. ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ।

ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਸਿੱਠ ਸਿੱਠ ਪਾਲਣਾ ਯੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਪਾਤਰ
 ਸਹੀ/-
 ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ ()

Completed

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ
ਦ: ਸਕੱਤਰ(ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ
ਨੰ: 2 /2002

ਨੰ: 89058/89108 /ਵਿਠ-2/9(98)

ਵੱਲ


ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ:(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਦੇ ਐਸ, ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜ੍ਹਤਾਲਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖ, ਰਾਸ਼ਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਰੀਕੌਰਡ।

ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ; 25/2 /2002

Sub:- Grant of Old Age Allowance to the Punjab State Pensioners/Family Pensioners including the IAS Officers of Punjab Cadre.

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ(ਵਿੱਤ ਪੈਨਸ਼ਨ ਨੀਤੀਆਂ ਅਤੇ ਤਾਲਮੇਲ ਸ਼ਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:3/31/2000-3/ਐਫਪੀਪੀਸੀ/8936 ਮਿਤੀ 22.11.2001 ਨੂੰ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਅਪਣਾਉਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਇਸ ਪੱਤਰ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਅਗਲੀ ਕਾਰਵਾਈ ਵਿੱਚ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕ ਨੰ: 89109/89959 /ਵਿਠ-2/9(98)

ਮਿਤੀ: 25.2.2002

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਵਿੱਚ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਸੈਬਰ ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਸਿੰਚਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ (ਉਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ), ਮਿੰਨੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਰੈਜੀਸਟਰ ਆਫ਼ਿਟ ਅਫਸਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਐਸ. ਡੀ. ਟੀ. ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਜੀਜੀਐਸਐਸਟੀਪੀ, ਰੋਪੜ।
6. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਬਠਿੰਡਾ/ਲਹਿਰਾ ਮੁਹੱਬਤ।
7. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀ: /ਡਾਇਰੈਕਟਰ(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
8. ਐਸ. ਏ. ਟੀ. ਟੀ. ਟੂ ਸੈਬਰ/ਓਐਫਐਨ, ਸੈਬਰ(ਜੀ), ਸੈਬਰ(ਟੀ) ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸੈਬਰ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਬੀ-533, ਨਿੰਊ ਫਰੈਂਡਜ਼ ਕਲੋਨੀ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ, ਟੀਟੀਆਈ, ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਉਦਯੋਗਿਕ ਸੰਪਰਕ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: /ਉਪ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
13. ਸਾਰੇ ਸਕੱਤਰ ਸਕੱਤਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: ।
14. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਸੀਨੀਅਰ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਸੈਬਰਜ਼ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ।
15. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ/ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ।
16. ਸਾਰੇ ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਟ, ਖੇਤਰੀ ਅਤੇ ਥਰਮਲ।
17. ਸਾਰੇ ਸ਼ਾਖਾ ਅਫਸਰ ਅਤੇ ਸੈਕਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ।

-ਪੰਨਾ ਦਲਦਾ-

- 18. ਸ੍ਰੀ ਵੀ. ਐਲ. ਸਰਮਾ, ਪੈਨੀਓਨੇਟ, ਪੀਐਸਈਬੀ/ਅਦਰਜ਼ ਟ੍ਰਿਪਨਾਈਜ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ (ਪੰਜਾਬ), ਮਕਾਨ ਨੰ: 424/2 ਪੈਰ ਸੋਢੀਆਂ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 19. ਇੰਜ: ਐਸ. ਕੇ. ਕਪੂਰ, ਸਕੱਤਰ, ਦੁਆਇੰਡ ਐਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ, ਰਮ ਨੰ: 212, ਦੂਜੀ ਮੰਜਲ ਸਵਿੱਤਰੀ ਕੰਪਲੈਕਸ ਨੰ: 1, ਜੀ. ਟੀ. ਰੋਡ, ਠੁੱਠਿਆਣਾ।
- 20. ਸ੍ਰੀ ਐਸ. ਐਲ. ਸਰਮਾ, ਜਨਰਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੀਐਸਈਬੀ ਆਨ ਕੇਡਰਜ਼ ਪੇਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ, ਝਬਲਯੂ. ਡੀ. 69, ਅਲੀ ਪੁਰੋਲਾ, ਜਲੰਧਰ।
- 21. ਸ੍ਰੀ ਪੁਰਮਨ ਸਿੰਘ, ਪ੍ਰਧਾਨ ਪੀਐਸਈਬੀ, ਪੇਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਵੈਲਫੇਅਰ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਜਗਜੀਤ ਨਗਰ, ਨੀਅਰ ਪਾਵਰ ਕਲਨੀ, ਰੋੜ੍ਹ।

(Signature)
 ਏਜ਼ੀਸਟੈਂਟ/ਵਿੱਤ-2
 ਡੀ. ਡੀ.

ਸ਼ਿਖਰ: ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਇੰਜਨੀ ਮੰਤਰੀ,
 ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

Copy of the letter No. 3/31/2000-3/FPPC/8936 dated 22.11.2001 from Govt. of Punjab, Deptt. of Finance (Finance Pension Policy and Co-ordination Branch) to All Heads of Departments etc. etc.

Subject:- Grant of Old Age Allowance to the Punjab State Pensioners/Family Pensioners including the IAS Officers of Punjab Cadre.

Sir,

I am directed to invite a reference to para-10 of Punjab Govt. letter No. 1/15/39-1FP.III/8078 dt. the 31st Aug.89 and para-7 of LPb.Govt. letter No. 1/7/98-1FP3/8709 dt.16th July, 1998 on the subject cited above and to state that keeping in view the persistant demand of the Pb. State Pensioners/Family Pensioners to lower the age for admissibility of old age allowance by 5 years i.e., at the age of 65 Yrs. and 75 Yrs. respectively, the matter has been considered and it has been decided that 5% old age allowance, at present admissible at the age of 70 years will now be admissible on completion of the age of 65 years. Similarly, 10% allowance (Incl. 5% paid earlier) at present admissible at the age of 80 years will now be admissible on completion of the age of 75 years. These orders will take effect from 1st January, 2001. The pensioners/family pensioners including Punjab Cadre IAS Officers who have completed 65 years age on 1st January, 2001 will be entitled for 5% old age allowance. The pensioners/family pensioners who have received the old age allowance at the age of 70 years will be entitled to receive 10% old age allowance (Incl. 5% already received) on completion of the age of 75 years.

(Signature)

Yours faithfully,

(Signature)
 (YUDHVIR SINGH)
 Under Secy./Finance (C).

OFFICE OF THE SECRETARY
(FINANCE SECTION)

Finance Circular
No. 3 /2002.

To

1. All Ers.-in-Chief/GMS/CEs(Incl. Hydell Irr.)
2. Chief Controller/Finance, PSEB, Patiala.
3. Chief/Cost Control & Reduction, PSEB, Patiala.
4. Chief/Auditor, PSEB, Patiala.
5. AEGP/V&S, PSEB, Patiala.

Memo No. 120857/897 /Fin-49/76-77/Vol.4

Dated: Patiala, the 1.4. /2002.

Subject: Economy in expenditure during the year 2001-02
-Further economy measures.

Continuation of this office memo Nos. 112394/
112440/Fin-49/76-77/Vol.IV dt. 19.5.2001 (FC No.11/2001), 124779/
124819/Fin-49/76-77/Vol.IV dt. 22.5.2001 (FC No.15/2001),
142315/935/Fin-II/8(98)TA dt. 13.6.2001 (FC No.13/2001) &
264398/438/Fin-49/76-77/Vol.4 dt. 11.10.2001 (FC No.29/2001).

2.- As regards the admissibility of travelling Allowance, the Board has decided to further modify the grading of employees, provisions relating to Air Travel and Hotel Charges while on official tour as under:-

- 1) Grading for the purpose of entitlement of rates of TA/DA while on tour would be as under:-

Grade	Pay Range
I	Rs. 17,600 & above.
II	Rs. 14,500 & above but less than Rs. 17,600.
III	Rs. 7,750 & above but less than Rs. 14,500.
IV	Rs. 5,000 & above but less than Rs. 7,750.
V	Less than Rs. 5,000.

- 2) The entitlement to travel by Air
In addition to all Grade-I Officers, who can travel by air for distance more than 1000 KMS at their discretion, other officers drawing basic pay less than Rs.17,600/- but not below Rs.14,500 may be permitted by their HODs. to travel by

Contd.. F/2.

1000 Kms.

3) The maximum revised rates of Hotel Accommodation/ Tourist Bungalows for tour outside Punjab and Chandigarh on the production of receipt shall be as under:-

Hotel Charges:

i) Chairman and Members/Secretary only shall be permitted for reimbursement of actual expenditure incurred towards normal single room rent in a hotel of a category not above Four-star.

OR

A-I Class Cities.	A-Class Cities.	B-1 & 2 Class Cities/other places.
Any hotel room upto Rs.5,000/-per day.	Any hotel room upto Rs.3000/- per day.	Any hotel room upto Rs.2500/- (B-1) & Rs.2000/- (B-2) per day.

ii) All the HODs/Chief Engineers shall be allowed reimbursement of actual expenditure incurred towards normal single room rent in a hotel of a category not above Three Star.

OR

A-I Class Cities.	A-Class Cities.	B-1 & 2 Class Cities/other places.
Any hotel room upto Rs.3000/-per day.	Any hotel room upto Rs.2000/- per day.	Any hotel room upto Rs.1500/- (B-1) & Rs.1000/- (B-2) per day.

iii) Employees drawing basic pay more than Rs.10,000/- shall be allowed reimbursement of actual expenditure incurred towards normal single room rent in a hotel of a category not above Two Star.

OR

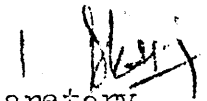
A-I Class Cities.	A-Class Cities.	B-1 & 2 Class Cities/other places.
Any hotel room upto Rs.2000/- per day.	Any hotel room upto Rs.1500/-per day.	Any hotel room upto Rs.1000/- (B-1) & Rs.750/- (B-2) per day.

For other officers/employees not covered in the above categories:-

Grade	A-I Class Cities	A-Class Cities.	B-1 & 2 Class Cities/other places.
III	Any hotel room upto Rs.400/-per day.	Any hotel room upto Rs.320/- per day.	Any hotel room upto Rs.270/- per day.

IV	Any hotel room upto Rs. 300/- per day.	upto Rs. 240/- per day.	upto Rs. 200/- per day.
V	Any hotel room upto Rs. 200/- per day.	Any hotel room upto Rs. 160/- per day.	Any hotel room upto Rs. 150/- per day.

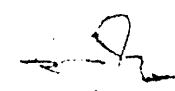
These economy measures shall be applicable with immediate effect and shall continue till further orders.


 Secretary,
 Punjab State Elec. Board,
 Patiala.

Endst.No. 120898/121898 / Fin-49/76-77/Vol.IV Dated:- 1.4.2002

Copy of the above is forwarded to the following for information and further necessary action:-

1. Principal Secy. to Govt. of Pb. (Fin. Deptt.) and Member/PSEB, Civil Sectt. Pb., Chandigarh.
2. Principal Secy. Pb. Govt./Irri. & Power Deptt., (Energy Branch), Mini Sectt., Sector-9, Chandigarh.
3. Secretary/NREB, F-Wing, Nirman Bhawan, New Delhi.
4. Secretary, PSEB, Shimla-4.
5. Finance Secy., Chandigarh Adm., Chandigarh.
6. Secretary/Adm. I, Central Elec. Authority, Govt. of India, Seta Bhawan, R.K. Puram, New Delhi.
7. Special Secretary, BBMB, Sector-19, Chandigarh.
8. General Manager/Delhi Elec. Supply Undertaking, New Delhi.
9. CE/Generation, BBMB, Nangal Township.
10. CE/Transmission, BBMB, Chandigarh.
11. CE/Electrical, UT, Chandigarh.
12. FA & CAO, BBMB, Chandigarh/Nangal Township.
13. FA & CAO, GGSSTP, Ropar.
14. Accounts & Finance Manager, GNDTE, Bhatinda/Lehra Mohabbat.
15. Resident Audit Officer, PSEB, Patiala.
16. All SEs/Directors (Incl. Hydrel).
17. SE(T) to Member/Op. Member(T) and Member/G, Adm. Member.
18. Director/Co-ordination, B-533, New Friends Colony, New Delhi.
19. Director/Public Relations, PSEB, Patiala.
20. Director/Training, TTI, Patiala.
21. All Sr. Executive Engineers/Dy. Directors (Incl. Hydrel).
22. Dy. Secy. to Chairman/Sr. PSS to Members and Secy.
23. All Joint Secys./Dy. Secys./Under Secys. PSEB.
24. All Dy. CAOs/Dy. CA/Dy. FAs, PSEB.
25. All Sr. AOs/AOs/Pre-Audit, Field & Thermal.
26. Sr. A.O./P&A, PSEB, Patiala.
27. Sr. A.O./EAD, PSEB, Patiala.
28. Suptt./Bills-1, 2, 3, PSEB, Patiala.
29. All Sectional Heads of the Branches of the Head Office.


 Dy. Secy. /Finance.

CC:

Dy. Secy. /Meetings,
 PSEB, Patiala. w.r. to his U.O. No. 1440/WTMS-7/2002 /
 Spl. 1 dt. 26.3.2002.

ਦ: ਸਕੱਤਰ (ਵਿੱਤ ਭਾਗ-2)

ਵਿੱਤ ਸਕੂਲਰ
ਨੰ: 4/2002

ਵੱਲ

ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਸਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀ: (ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
ਏਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,
ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ ਅਤੇ
ਮੁੱਖ, ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲ ਅਤੇ ਗੈਰਿਕਲਮੈਂਟ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 135720/780 / ਫਿਨ-2/29(98)
ਮਿਤੀ, ਪਟਿਆਲਾ 15/4 /2002


ਵਿਸ਼ਾ: ਸੀਨੀਅਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਟੈਪ-ਅੱਪ ਕਰਕੇ ਤਰੁੱਟੀ ਦੂਰ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਉਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ
ਗੜਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 6/138/98-1 ਐਫਪੀ-2/6763 ਮਿਤੀ 21.6.2000 ਅਤੇ
ਨੰ: 6/88/2000-1/ਵਿਯੋ-2/2582 ਮਿਤੀ 21.3.2001 (ਕਾਪੀਆਂ ਨੱਥੀ) ਨੂੰ
ਅਪਣਾਉਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਲਿਆ ਹੈ।

2.- ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਧੀਨ ਹਾਲ ਦੀ ਘੜੀ ਮਿਤੀ 1.1.96 ਤੋਂ 9/16 ਸਾਲਾ
ਸਮਾਂ ਬੱਧ ਤਰੱਕੀ ਸਕੇਲਾਂ ਬਦਲੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਕਨਵਰਸ਼ਨ ਸਕੇਲਾਂ ਕਾਰਣ ਬਣਦੇ ਤਨਖਾਹ
ਤਰੁੱਟੀ ਮਾਮਲੇ ਨਹੀਂ ਵਿਚਾਰੇ ਜਾਣਗੇ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਸੋਧੇ ਕੈਟਾਗਰੀਵਾਈਜ਼
9/16 ਸਾਲਾ ਸਮਾਂ ਬੱਧ ਤਰੱਕੀ ਸਕੇਲ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ।

3.- ਇਨ੍ਹਾਂ ਪੱਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਜ (ਰੀਵਾਇਜ਼ਡ ਪੇ)
ਰੂਲਜ਼, 1998 ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਜ (ਰੀਵਾਇਜ਼ਡ ਪੇ) ਰੂਲਜ਼, 1988 ਲਿਖਿਆ
ਗਿਆ ਹੈ, ਨੂੰ ਕ੍ਰਮਵਾਰ ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੋ: (ਰੀਵਾਇਜ਼ਡ ਪੇ) ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼, 1998 ਅਤੇ
ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੋ: (ਰੀਵਾਇਜ਼ਡ ਪੇ) ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼, 1988 ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਵੇ।

ਨੱਥੀ/ਜਿਵੇ ਉਪਰ


ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਐਕਟ ਨੰ: 135781/136781 / ਫਿਨ-2/29(98)

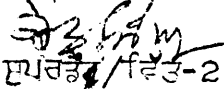
ਮਿਤੀ: 15.4.2002.

ਉਪਕੋਚ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ
ਕਾਰਵਾਈ ਵਿੱਚ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ (ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ) ਅਤੇ ਸੈਂਬਰ (ਪੀਐਸਈਬੀ) ਸਿਨੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਸਿੰਚਾਈ ਤੇ ਬਿਜਲੀ ਵਿਭਾਗ (ਉਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ), ਸਿਨੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਸੈਕਟਰ-9, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਸਕੱਤਰ, ਐਨ ਆਰ ਏ ਐਚ, ਐਫ ਵਿੰਗ, ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
4. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ. ਪੀ. ਐਸ. ਏ. ਬੀ. ਸਿਮਲਾ-4

5. ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
6. ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਬੰਧ-1, ਸਟੇਸ਼ਨ ਇੰਟੈਕਟੀਵਿਟੀ ਆਥਾਰਟੀ, ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ, ਸੇਵਾ ਕਵਨ, ਆਰ.ਕੇ. ਪੁਰਮ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
7. ਸਪੈਸ਼ਲ ਸਕੱਤਰ, ਬੀ. ਬੀ. ਐਮ. ਬੀ, ਸੈਕਟਰ-19, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
8. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਦਿੱਲੀ ਇੰਟੈਕਟੀਵਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
9. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਜਨਰੇਸ਼ਨ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਨੰ. ਗਲਟਾ ਉਨਾਇਪ।
10. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
11. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਇੰਟੈਕਟੀਵਿਟੀ, ਯੂ. ਟੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
12. ਓ. ਐਸ. ਡੀ. ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਟੂ ਮੈਂਬਰ/ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਗਨਦਰਪ, ਬਠਿੰਡਾ/ਨਾਹਿਰਾਪੁਰੋਬਤ।
15. ਐਫ. ਏ. ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬੀਬੀਐਮਬੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ/ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਾਇਪ।
16. ਐਫ. ਏ. ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਗਗਸਾਬਾ, ਰੋਪੜ।
17. ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਟੀ) ਟੂ ਮੈਂਬਰ/(ਪਰੋਸ਼ਨ, ਮੈਂਬਰ/ਟੀ, ਮੈਂਬਰ/ਜੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਮੈਂਬਰ।
18. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀ: /ਡਾਇਰੈਕਟਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)।
19. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਕੋ-ਆਰਡੀਨੇਸ਼ਨ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: 2533, ਨਿਉ ਫਰੈਂਡਜ਼ ਕਲੋਨੀ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
20. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟੈਕਨਿਕ ਟੀ. ਟੀ. ਆਈ., ਪਟਿਆਲਾ।
21. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਇੰਡਸਟੀਅਲ ਰਿਲੇਸ਼ਨਜ਼, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਚੇਅਰਮੈਨ ਆਰਡਰ ਅਫਸਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
23. ਸਾਰੇ ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: /ਉਪ ਡਾਇਰੈਕਟਰ(ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ)
24. ਉਪ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ ਸਾਹਿਬ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ।
25. ਸਾਰੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਸਕੱਤਰ/ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਐਡੀਟ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: ।
26. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਕਾਰ/ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: ।
27. ਸਾਰੇ ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੀ-ਆਰਡਰ, ਫੀਲਡ ਅਤੇ ਬਰਮਨ।
28. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਲੇਖਾ-1, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
29. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਈਏਡੀ, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
30. ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਬਿਲਜ਼-1, 2, 3, ਪੰ: ਰਾ: ਬਿ: ਬੇ: , ਪਟਿਆਲਾ।
31. ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਸਕੱਤਰੇਤ ਵਿਚ ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਅਤੇ ਬਰਾਂਚ ਅਧਿਕਾਰੀ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


 ਉਪਰੋਕਤ/ਵਿੱਤ-2
 10/4/02

5

No. 6/128/20-177-21/4763
Government of Punjab
Department of Finance
(Finance Personnel-II Branch)

Dated: Chandigarh, the, 21.6.2000

To

All Heads of Departments,
Commissioners of Divisions,
Registrar, High Court of Punjab and Haryana,
District and Sessions Judges and
Deputy Commissioners in the State.

Subject: Removal of Anomaly by stepping up the pay of Senior Government employees drawing less pay than their Juniors.

Sir,

I am directed to refer to the subject cited above and to say that consequent upon the coming into force of the Punjab Civil Services (Revised Pay) Rules, 1998 and instructions of the Assured Career Progression Scheme, the pay of some senior Government employees gets fixed at level lower than their juniors. The case has been under the consideration of the State Government for some time past. The Governor of Punjab is pleased to decide that in such cases the pay of senior employees shall be stepped upto the level of pay of the juniors, if by the operation of normal pay fixation rules and option exercised by a junior employee his pay gets fixed at a higher level than the senior, subject to the following conditions:-

- a) 1) The junior and senior government employee should belong to the same cadre and the posts in which they have been promoted, should also be identical and in the same cadre.
- ii) The pre-revised and revised scales of pay of the lower and higher post in which they are entitled to draw pay should be identical.
- iii) The senior government employee at the time of his promotion to the higher level had been drawing equal or more pay than the junior. But no relief will be given if the senior employee exercises an option to get his pay fixation/promotion postponed or opts for revised scale from a day other than the normal appointed day.
- iv) The Anomaly should be directly as a result of application of the provisions made under Rule-8(a) and (b) of the Punjab Civil Services (Revised Pay) Rules, 1988, the Assured Career Progression Scheme, or any orders regulating pay fixation on such promotion in the revised scales.

Provided that the benefit of stepping up under this scheme shall not be admissible to the senior employee if the junior employee was drawing

Contd. P/2.

more pay in the pre-revised/revised scale than the senior by virtue of any advance increments granted to him or any inflation in pay other than by way of normal pay fixation.

2. The order relating to the stepping up of the pay of senior employee in accordance with the above provisions shall be issued under Rule-7 of the Punjab Civil Services (Revised Pay) Rules, 1998.

3. The senior government employee shall be entitled to earn the next increment on completion of qualifying service of 12 months w.e.f. the date of stepping up of pay.

4. The benefit under the above provisions shall be admissible to such employees only who have opted or may opt to get their pay fixed in revised scale.

5. For the purposes of grant of step-up under these instructions the competent authority shall be the Administrative Department in consultation with the Finance Department.

6. These instructions shall have the over-riding effect over the Rules/Instructions which are already in existence.

Yours faithfully,

SI/-

Officer-On-Special-Duty(L)

Compared
[Signature]
12/4/02

ਮਿਤੀ, ਦਿੱਲੀ 21 ਮਾਰਚ,
2001

6

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈ ਕੋਰਟ,
ਸਮੂਹ ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ ਅਤੇ ਸਮੂਹ ਸਬ-ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਸੀਨੀਅਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਟੈਪ-ਅਪ ਕਰਕੇ ਤਰੱਤੀ ਦੂਰ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਮੈਂ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਪੱਤਰ ਨੰ: 6/138/98-1ਐਫਪੀ-2/6763 ਮਿਤੀ 21.6.2000 ਵੱਲ ਧਿਆਨ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਵਿਆਖਿਆ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਅਸੂਰੇ ਨੇੜ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

2. ਪ੍ਰਭਾਵਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਆ ਰਹੀਆਂ ਐਕੜਾਂ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਇਹਨਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੂੰ ਹੋਰ ਸਪਸ਼ਟ ਕਰਨ ਲਈ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਉਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਪੈਰਾ-1(ਏ) (iv) ਦੀ ਪ੍ਰਵੀਨੇ ਹੇਠ ਨਿਮਨ ਅਨੁਸਾਰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ:-

" Provided further that step-up in such cases shall be admissible only if both the senior and junior employees have exercised option under the same clause of the second proviso below Rule-8 of Punjab Civil Services (Revised Pay) Rules, 1988.

If the senior employee had exercised option otherwise and at the time of promotion of the junior employee pay of such junior exceeds the pay of the senior, the senior employee may, if it is advantageous to him, get his pay refixed from the date of his own promotion subject to resultant financial adjustment, as if he had exercised the same option as has been exercised by the junior employee on promotion."

3. ਉਕਤ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕਾਰਨਾਂ/ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਤਬਦੀਲੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

4. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ ਅਤੇ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਯਾਤਰ,
ਸਹੀ/-
(ਵਿਨੋਦ ਕੁਮਾਰ ਭੱਲਾ)
ਸੰਪੂਰਨ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ(ਬੀ)

Compared
Jm
12/4/02

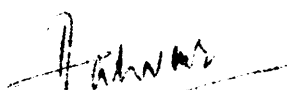
Office Order No. 416/Fin-425/Vol.2 Dated 17.4.2002.

The Punjab State Electricity Board is pleased to revise the rates of Coal Dust Allowance allowed to the eligible employees working in various charges (Circle/Cells) at Thermal Plants (detail of charges given in Annexure-A, B&C) as under:-

	Rate Rs. PM.	GNDTP (No. of employees)	GGSSSTP (No. of employees)	GHTP (No. of employees)
A) Coal Dust Allowance				
Group-A.	50/-	348	418	59
Group-B.	40/-	669	544	119
		<u>1017</u>	<u>962</u>	<u>178</u>
B) Duty Environment Allowance (in lieu of Gur, Cloth, Soap etc.).				
Group-A.	65/-	348	418	59
Group-B	55/-	669	544	119
Group-C	40/-	1223	1428	200
Group-D	25/-	489	440	32
		<u>2729</u>	<u>2830</u>	<u>410</u>

2. Chief Engineer Incharge of Thermal Plant will be Competent to make adjustment on actual basis within the total number of employees under each group.

DA/Annexures
A, B&C.


Secretary,
Pb. State Elec. Board,
Patiala.

Endst. No. 141657/837/Fin-425/Vol.2

Dated 17.4.2002.

Copy of the above is forwarded to the following for information and further necessary action:-

1. Principal Secy. to Govt. of Pb. (Fin. Deptt.) and Member/PSEB, Civil Sectt. Pb., Chandigarh.
2. Principal Secy. to Pb. Govt./Irri. & Power Deptt. (Energy Branch), Mini Sectt. Sector-9, Chandigarh.
3. The General Manager/O&M, GGSSTP, Ropar.
4. The Chief Engineer/Thermal, GNDTP, Bathinda.
5. The Chief Engineer/O&M, GHTP, Lehra Mohabbat.

6. ~~Chief Accounts Officer, PSEB, Patiala.~~
7. Chief Accounts Officer (Revenue), PSEB, Patiala.
8. Chief Auditor, PSEB, Patiala.
9. Chief Controller/Finance, PSEB, Patiala.
10. Chief, Cost Control & Reduction, PSEB, Patiala.
11. OSD to Chairman, PSEB, Patiala.
12. SES/T to Member/Op., Member/Gen., Member/T and A.M
13. CAO to Member/F&A, PSEB, Patiala.
14. FA & CAO, GGSSTP, Ropar.
15. Accounts & Finance Manager, GNDTP, Bhatinda/Lehra Mohabbat.
16. Resident Audit Officer, PSEB, Patiala.
17. Dy. Secy. to Chairman/Sr. PSS to Members and Secy.
18. All Joint Secys./Dy. Secys./Under Secys., PSEB.
19. All Dy. CAOs/Dy. CAs/Dy. FAs, PSEB.
20. All Sr. AOs/AOs/Pre-Audit, Field & Thermal.
- 21.


Dy. Secy./Finance.

CC:

Dy. Secy./Meetings,
PSEB, Patiala. w.r.to his U.O.No.1716/M-2/
2002/Spl.3 dated 10.4.02.

Ch
15/4/02 *JK*

NO. OF EMPLOYEES WORKING IN VARIOUS CIRCLES/CELLS AT
GNDFP, BATHINDA.

Sr.No.	Name of Circle/Cell.	No. of Employees
<u>1. GROUP-A.</u>		
a)	Coal Handling Plant.	285
b)	TG Mtc.(Heavy Machinery).	63
<u>2. GROUP-B.</u>		
a)	Boiler Mtc.Cell No.I.	158
b)	Boiler Mtc. Cell No.II.	140
c)	Shift Staff(Operation side) & removal of PC Coal.	267
d)	DM Plant.	06
e)	F.F. Cell.	24
f)	Plant Civil Mtc.	74
<u>3. GROUP-C.</u>		
a)	T.G. Mtc. Cell.	104
b)	M.A. Mtc. Cell.	66
c)	W.Shop & DM Plant Mtc. Cell.	80
d)	E.M. Cell No.I.	103
e)	E.M. Cell No.II.	107
f)	E.M. Cell No.III.	67
g)	Instt.Mtc.Cell.	86
h)	Shift Staff(Turbine & Others).	220
i)	D.M. Plant.	94
j)	F.F. Cell.	30
k)	Fuel Sub Division	19
l)	Plant Civil Mtc.	147
<u>4. GROUP-D</u>		
a)	Store S/Divn. No.I	34
b)	Store S/Divn. No.II	35
c)	Transport Cell.	85
d)	Distribution S/Divn.	49
e)	C.T.R.	3
f)	Plant Civil Mtc.	33
g)	Colony Civil Mtc. Cell.	133
h)	Security	117
Total		2729

[Handwritten signature]
1974

Sr.No.	Name of Circle/Cell.	No. of Employees
1.	<u>GROUP-A.</u>	
	a) Coal Handling Plant.	406
	b) F&E Cell.	12
2.	<u>GROUP-B.</u>	
	i) <u>Mech. Mtc. Circle No. I.</u>	
	Mech. Aux. Mtc. Cell.	5
	ii) <u>Mech. Mtc. Circle No. II.</u>	
	a) B.M. Cell No. 1	31
	b) B.M. Cell No. II	124
	c) R&M Cell No. I.	51
	d) R&M Cell No. II.	26
	iii) <u>Operation Circle.</u>	
	a) Shift Staff (Blr. side)	180
	b) Fire & Safety	32
	iv) <u>Instt. Mtc. Circle</u>	
	v) <u>Civil Mtc. Circle:</u>	33
	a) Plant Civil Mtc. Cell No. I	36
	b) Plant Civil Mtc. Cell No. II	26
3.	<u>GROUP-C.</u>	
	i) <u>Mech. Mtc. Circle No. I</u>	
	a) TG Mtc. Cell.	44
	b) TG Pumps.	46
	c) M.A."	89
	ii) <u>Operation Circle:</u>	
	a) Shift Staff (Blr. side).	85
	b) Fire & Safety.	59
	c) Shift Staff (Turbine & Others)	487
	d) DM Plant.	78
	iii) <u>Instt. Mtc. Circle:</u>	135
	iv) <u>Elect. Mtc. Circle:</u>	
	a) Elect. Mtc. Cell No. I.	38
	b) -do- II.	39
	c) -do- III.	43
	d) -do- IV.	39
	e) -do- V	26
	f) -do- VI.	42
	g) -do- VII.	65
	v) <u>Civil Mtc. Circle:</u>	
	a) Plant Civil Mtc. Cell. I	39
	b) Plant Civil Mtc. Cell II.	74
4.	<u>GROUP-D.</u>	
	i) <u>Civil Mtc. Circle:</u>	
	a) Colony Civil Mtc. Cell.	202
	ii) <u>Mech. Mtc. Circles.</u>	
	a) I&D	167
	b) Stores	66
	c) Inventory	5
	Total	2830

[Handwritten signature]

NO. OF EMPLOYEES WORKING IN VARIOUS CIRCLES/CELLS
AT CHTP, LEHRA MOHABBAT.

Sr.No.	Name of Circle/Cell.	No. of Employees
1.	<u>GROUP-A.</u> Coal Handling Plant.	59
2.	<u>GROUP-B.</u> a) B.M. Cell No.I b) C&E Mtc. Cell. c) Shift Staff(Blr.side) d) DM Plant. e) Fire & Safety.	14 11 76 7 11
3.	<u>GROUP-C.</u> a) TG Mtc. Cell. b) MA Mtc. Cell. c) Electrical Mtc.Cell No.I. d) EM Cell No.II. e) EM Cell No.III. f) EM Cell No.IV. g) Protection Cell. h) C&I Mtc. Cell. i) Shift Staff(Turbine side) j) DM Plant(Remaining staff). k) Fire & Safety(Remaining staff).	4 6 6 22 6 12 6 23 89 16 10
4.	<u>GROUP-D</u> a) S&T Division b) Civil Mtc. Circle.	14 18
Total		410

[Handwritten signature]
1977

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD

OFFICE OF THE SECRETARY
(FINANCE SECTION)

Finance Circular
No. 6/2002.

To

1. All Ers.-in-Chief/GMs/CEs(Incl.Hydel).
2. Chief Controller/Finance, P SEB, Patiala.
3. Chief/Cost Control & Reduction, P SEB, Patiala.
4. Chief Accounts Officer, P SEB, Patiala.
5. Chief Auditor, P SEB, Patiala.
6. ADGP/V&S, P SEB, Patiala.

Memo No. 152547/92 /Fin-49/76-77/Vol.4

Dated: Patiala, the 3/5/2002

Subject:

Economy in expenditure.

In continuation of this office memo No. 336401/6446/
Fin-49/76-77/Vol.4 dt. 18.12.2001 and memo No. 120857/897/Fin-49/
76-77/Vol.4 dt. 1.4.2002, it is clarified that whereas the
facility of Leave Travel Concession will continue to be frozen
till further orders as per instructions issued vide this office
memo No. 264398/438/Fin-49/76-77/Vol.4 dt. 11.10.2001 (FC No.29/01),
the employees retiring during the current financial year upto
31.3.2003 have been allowed to avail it. All other economy
measures shall continue as it is.

Endst.No. 152593/153492

Dy. Secy./Finance.

/Fin-49/76-77/Vol.4

Dated:- 3.5.2002

Copy of the above is forwarded to the following
for information and further necessary action:-

1. Principal Secy. to Govt. of Pb. (Fin. Deptt.)
and Member/P SEB, Civil Sectt., Pb.Chandigarh.
2. Principal Secy., Pb.Govt./Irri. & Power Deptt.
(Energy Branch), Mini Sectt., Sector-9, Chandigarh
3. Secretary/NREB, F-Wing, Nirman Bhawan, New Delhi.
4. Secretary, HP SEB, Shimla-4.
5. Finance Secy., Chandigarh Adm., Chandigarh.
6. Secretary/Adm.I, Central Elec. Authority,
Govt. of India, Sewa Bhawan, R.K. Puram, New Delhi.
7. Special Secy., BEMB, Sector-19, Chandigarh.
8. General Manager/Delhi Elec. Supply Undertaking,
New Delhi.

Contd. P/2.

9. CE/Generation, BMB, Nangal Township
10. CE/Transmission, BMB, Chandigarh.
11. CE/Electrical, UT, Chandigarh.
12. FA & CAO, BMB, Chandigarh/Bangal Township.
13. EA & CAO, CG SSTP, Ropar.
14. Accounts & Finance Manager, G.DTP, Bhatinda/Lehra Mohabbat.
15. Resident Audit Officer, PSEB, Patiala.
16. All Ss/Directors(Incl. Hydel).
17. SE(T) to Member/Op., Member(T). Member/G⁺ Admn. Member.
18. Director/Co-ordination, PSEB, B-533, New Friends Colony, New Delhi.
19. Director/Public Relations, PSEB, Patiala.
20. Director/Training, TTI, Patiala.
21. All Sr. Executive Engineers/Dy. Directors(Incl. H, del).
22. Dy. Secretary to Chairman/Sr. PSS to Members and Secy.
23. All Joint Secys./Dy. Secys./Under Secys., PSEB.
24. All Dy. CAOs/Dy. CAs/Dy. FAs, PSEB.
25. All Sr. AOs/AOs/Pre-Audit, Field & Thermal.
26. Sr. A.O./P&A, PSEB, Patiala.
27. Sr. A.O./EAD, PSEB, Patiala.
28. Supdt./Bills-1, 2, 3, PSEB, Patiala.
29. All Sectional Heads of the Branches of the Head Office.

Chet...
Supdt./Finance-II.
Jan
21/5/02