



DEATH IN SERVICE
(BLANK FORM)

FORM TO BE FILLED BY –WIDOW/WIDOWER



ਫਾਰਮ ਪੈਨਸ਼ਨ 16 (ਏ)

ਅਨੁਲਗ 2

ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ 1964 ਪੰਜਾਬ ਸੀ ਐਸ ਆਰਡਰ 2 ਦੇ ਨਿਯਮ 6.18 (IV) ਏ ਅਧੀਨ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ

(ਵਿਤ ਸਰਕੂਲਰ 12/2022 ਅਨੁਸਾਰ ਐਨ.ਪੀ.ਐਸ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀ ਮੌਤ ਹੋਣ

ਉਪਰੰਤ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲਈ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ)

ਮ੍ਰਿਤਕ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀਜੋ ਕਿ ਬਤੌਰ ਕੰਮ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਸੀ ਅਤੇ ਉਸ ਦੀ ਮੌਤ ਨੂੰ ਹੋ ਗਈ ਸੀ..... ਦੇ ਦਫਤਰ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਸੀ । ਉਸਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਨੂੰ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੇਣ ਲਈ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ।

- 1 ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਨਾਂ :
- 2 ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੀ ਜਨਮ ਮਿਤੀ (ਸਬੂਤ ਸਹਿਤ) :
- 3 ਮ੍ਰਿਤਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ :
- 4 ਮ੍ਰਿਤਕ ਦਾ ਆਈ.ਡੀ.ਨੰਬਰ :
- 5 ਮ੍ਰਿਤਕ ਦਾ ਪ੍ਰਾਨ ਨੰ:(NPS Account Number) :
- 6 ਬਿਨੈਕਾਰ ਜੇਕਰ PSPCL/PSTCL ਅਧੀਨ ਸਰਵਿਸ ਵਿਚ ਜਾ ਰਿਹਾਇਰੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦਾ ਆਈ.ਡੀ.ਨੰ :
- 7 ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ Department ਵਿਚ ਰਿਹਾਇਰੀ ਜਾਂ ਸਰਵਿਸ ਵਿਚ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੀ ਡੀਟੇਲ :
- 8 ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਆਧਾਰ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ :
- 9 ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਪੈਨ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ :
- 10 ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਨਿਰਭਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਉਮਰ ਸਹਿਤ ਵੇਰਵਾ :

ਕ੍ਰਮ ਨੰ	ਨਾਂ	ਰਿਸ਼ਤਾ	ਜਨਮ ਮਿਤੀ / ਉਮਰ

- 11 ਡੀ ਡੀ ਓ ਦਾ ਦਫਤਰ ਜਿਥੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲੈਣੀ ਹੈ :
- 12 ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਪਹਿਚਾਨ ਚਿੰਨ੍ਹ :
- 13 ਮ੍ਰਿਤਕ ਦੀ ਪਤਨੀ / ਪਤੀ ਜਾਂ
ਮਾਈਨਰ ਬੱਚੇ ਦਾ ਗਾਰਡੀਅਨ ਜੋ ਵੀ ਹੋਵੇ ਦਾ ਨਾਂ :
- 14 ਜਨਮ ਮਿਤੀ :
- 15 ਕੱਦ :
- 16 ਨਿਜੀ ਚਿੰਨ੍ਹ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ :
- 17 ਬਿਨੈ ਕਰਤਾ ਦਾ ਪੂਰਾ ਪਤਾ :
- 18 ਮੋਬਾਇਲ ਨੰਬਰ :

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਤਸਦੀਕ ਕਰਤਾ :

1. ਗਵਾਹ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਪਤਾ(ਮਹਿਕਮੇ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਗਵਾਹੀ)
2. ਗਵਾਹ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਪਤਾ(ਮਹਿਕਮੇ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਗਵਾਹੀ)

ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਦਫਤਰ ਦਾ ਮੁੱਖੀ

ਫਾਰਮ ਪੈਨਸ਼ਨ ਅ

ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਣ ਤੇ ਮੌਤ ਤੇ ਸੇਵਾ ਨਿਵਰਤੀ ਉਪਦਾਨ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ

ਵਿੱਤ ਸਰਕੂਲਰ 05/2020 ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਊ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਬਿਨੈਪੱਤਰ

ਇਹ ਫਾਰਮ ਹਰੇਕ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਲੋਂ ਵਖਰੇ ਤੌਰ ਤੇ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਨਾਬਾਲਗ ਹੈ ਤਾਂ ਇਹ ਫਾਰਮ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਵਲੋਂ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ । ਜੇਕਰ ਇਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਾਬਾਲਗ ਹੋਣ ਤਾਂ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰਿਆਂ ਵਲੋਂ ਇਕ ਹੀ ਫਾਰਮ ਤੇ ਕਲੇਮ ਕਰਨਾਂ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ।

- 1) ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਨਾਂ / ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦਾ ਨਾਂ :
(ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਨਾਬਾਲਗ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ) :
- 2) ਮ੍ਰਿਤਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ :
- 3) ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੀ ਜਨਮ ਮਿਤੀ :
- 4) ਮ੍ਰਿਤਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ :
- 5) ਮ੍ਰਿਤਕ ਦੀ ਇੰਮਪਲਾਈ ਆਈ.ਡੀ.ਨੰਬਰ :
- 6) ਮ੍ਰਿਤਕ ਦਾ ਪ੍ਰਾਨ ਨੰ: :
- 7) ਮ੍ਰਿਤਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਅਹੁਦਾ :
- 8) ਮੌਤ ਦੀ ਮਿਤੀ :
- 9) ਮ੍ਰਿਤਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਜਨਮ ਮਿਤੀ :
- 10) ਡੀ.ਡੀ.ਓ ਦਾ ਦਫਤਰ ਜਿਥੇ ਗਰੈਚੂਟੀ ਲੈਣੀ ਹੈ :

ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਵਲੋਂ ਫਾਰਮ ਭਰੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਨਾਬਾਲਗ ਬਚਿੱਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ

ਕ੍ਰਮ ਨੰ	ਨਾਂ	ਉਮਰ	ਸਿੱਤਕ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ	ਡਾਕ ਪਤਾ

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਜਾਂ ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ:

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਪੂਰਾ ਪਤਾ :

ਤਸਦੀਕ ਕਰਤਾ :

1. ਗਵਾਹ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਪਤਾ (ਮਹਿਕਮੇ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਗਵਾਹੀ)
2. ਗਵਾਹ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਪਤਾ (ਮਹਿਕਮੇ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਗਵਾਹੀ)

ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਦਫਤਰ ਦਾ ਮੁੱਖੀ

ਨੋਟ:- ਫੋਟੋ ਹਰੇਕ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਲੋਂ ਤਿੰਨ ਨੰਬਰ ਭੇਜੀਆ ਜਾਣ।

- 2 ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿਚ ਜੁਆਇੰਟ ਫੋਟੋ 3 ਨੰ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਵਾਲੇ ਵੱਖਰੀ-ਵੱਖਰੀ ।

ਵਚਨ (ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ)

ਪੰਜਾਬ ਸੀ ਐਸ ਆਰ ਭਾਗ 2 ਦੇ ਰੂਲ ਨੰ 9.15 ਦੇ ਫੁਟ ਨੋਟ 4 ਅਨੁਸਾਰ ਦਿਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਸਹਿਮਤੀ

ਮੈਂ ਇਹ ਵਚਨ ਕਰਦੀ/ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਜਾਂ ਮੇਰੀ ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਣ ਤੇ ਮੇਰੇ ਵਾਰਸ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਰਕਮ ਜੋ ਕਿ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਬਣਦੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਜਾਂ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਵਾਧੂ ਰਕਮ ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ/ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਵਲੋਂ ਮੈਨੂੰ ਅਦਾ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਵਾਧੂ ਹੋਈ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਰਕਮ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਵਾਪਿਸ ਕਰਨ ਲਈ ਵਚਨਵੱਧ ਹਨ।

ਮਿਤੀ -

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ

ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ ਦਫਤਰ ਦਾ ਮੁੱਖੀ

.....

ਕਰਮਚਾਰੀ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਅਧੀਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਜਿਸ ਦੀ ਮੌਤ.....ਨੂੰ ਹੋਈ ਹੈ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸਾਂ ਨੂੰ

ਕਰਮਚਾਰੀ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਐਕਟ 1923 ਅਧੀਨ ਕੋਈ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਅਦਾਇਗੀ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ ।

ਡੀਡੀ ਓ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ

ਟੈਕਨੀਕਲ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਰਜਾ 3 ਅਤੇ 4 ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਭਰਿਆ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ

(ਸੁਪਰਵਾਈਜਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ)।



**ਐਨ.ਪੀ.ਐਸ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਮੌਤ ਦੇ ਕੇਸ
ਵਿਚ ਪੈਨਸ਼ਨ ਅਤੇ ਗਰੈਚੂਟੀ ਦੀ ਕੈਲਕੂਲੇਸ਼ਨ ਸ਼ੀਟ
(ਵਿੱਤ ਸਰਕੂਲਰ 12/2022, 4/2024 ਅਤੇ 05/2020 ਅਨੁਸਾਰ)**

- 1 ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮਤੇ ਅਹੁਦਾ :
- 2 ਇੰਪਲਾਈ ਆਈ:ਡੀ :
- 3 ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ :
- 4 ਪ੍ਰਾਨ ਨੰਬਰ :
- 5 ਪੈਨ ਨੰਬਰ :
- 6 ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਂ / ਪਤੀ ਦਾ ਨਾਂ :
- 7 ਜਨਮ ਮਿਤੀ :
- 8 ਮ੍ਰਿਤਕ ਦੀ ਮੌਤ ਦੀ ਮਿਤੀ :
ਰੈਗੂਲਰ ਸੇਵਾ ਵਿਚ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ (ਸਮਾਂ-----ਤੋਂ-----ਤੱਕ)
- 9 ਪੈਨਸ਼ਨ/ਗਰੈਚੂਟੀ ਲਈ ਨਾ ਗਿਣੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਸੇਵਾ :
- 10 ਪੈਨਸ਼ਨ/ਗਰੈਚੂਟੀ ਲਈ ਨਿਰੋਲ ਗਿਣੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕੁੱਲ ਸੇਵਾ :
- 11 ਘਰ ਦਾ ਪੱਕਾ ਪਤਾ (ਜਿਥੇ ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੋਵੇ)
- 12 ਅੰਤਿਮ ਦਫਤਰ ਦਾ ਨਾਂ(ਜਿਥੋਂ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤ ਹੋ ਰਿਹਾ/ਰਹੀ ਹੈ):
- 13 ਆਖਰੀ ਡੀ. ਡੀ. ਓ, ਦਾ ਨਾਮ
- 14 ਜਿਸ ਦਫਤਰ ਤੋਂ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲੈਣੀ ਹੈ ਉਸ ਡੀ. ਡੀ. ਓ, ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਲੋਕੇਸ਼ਨ ਕੋਡ:

- 15 ਐਲ. ਪੀ. ਸੀ. ਅਨੁਸਾਰ ਆਖਰੀ ਤਨਖਾਹ :
- 16 ਤਜ਼ਵੀਜ਼ੀ ਡੀ ਸੀ ਆਰ ਜੀ ਦੀ ਰਕਮ :

17 ਡੀ. ਸੀ. ਆਰ. ਜੀ. ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕਟੌਤੀ ਜੇ ਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ :

18. ਤਜਵੀਜੀ ਪਰਿਵਾਰਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੀ ਕਿਸਮ:

19. ਤਜਵੀਜੀ ਪਰਿਵਾਰਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੀ ਰਕਮ ਅਤੇ ਸਮਾਂ :

- ◆ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਕਰਜੇ ਦਾ ਬਕਾਇਆ :
- ◆ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੀ ਵਾਧੂ ਹੋਈ ਅਦਾਇਗੀ :
- ◆ਸਮਾਨ ਦੇ ਘਾਟ ਦੀ ਰਕਮ :
- ◆ਜੇ ਕਰ ਹੋਰ ਕੋਈ ਕਟੌਤੀ ਹੋਵੇ :
- ◆ਕੀ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਨਿੱਜੀ ਆਡਿਟ ਪੈਰਾ ਤਾਂ ਪੈਂਡਿੰਗ ਨਹੀਂ :

20 ਸ਼ਨਾਖਤੀ ਚਿੰਨ :

21 ਕੱਦ :

22 ਕੋਈ ਹੋਰ ਕੱਥਨ ਜੇ ਕਰ ਹੋਵੇ :

ਡੀ. ਡੀ. ਓ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਵਰਣਾਤਮਕ ਰੋਲ

ਸਵਰਗਵਾਸੀ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਦੀ ਪਤਨੀ/ਪਤੀ/ਬੱਚੇ/ਹੈਂਡੀਕੇਪ ਬੱਚੇ/ਵਿਧਵਾ ਪੁਤਰੀ / ਨਾਬਾਲਗ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿਚ ਸਰਪ੍ਰਸਤ.....ਦਾ ਵਰਣਾਤਮਕ ਰੋਲ

ਜਨਮ ਮਿਤੀ :

ਕੱਦ :

ਹੱਥ ਜਾਂ ਚੇਹਰੇ ਤੇ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਨਿਸ਼ਾਨ
ਜੋ ਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ ਤਾਂ :

ਤਿੰਨ ਨਮੁਨਾ ਹਸਤਾਖਰ :

1

2

3

ਅਨਪੜ ਹੋਣ ਦੀ ਹਾਲਤ ਵਿਚ ਕ੍ਰਮ ਵਾਰ ਅੰਗੂਠੇ ਤੋਂ ਚੀਚੀ ਤੱਕ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਉਂਗਲਾਂ ਦੇ ਨਿਸ਼ਾਨ

ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ



ਫਾਰਮਪੈਨਸ਼ਨ 17

ਅਨੁਲਗ 111

ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਫਾਰਮ

- 1 ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ/
ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ
ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ :
- 2 ਪਿਤਾ / ਪਤੀ ਦਾ ਨਾਂ :
- 3 ਅਹੁਦਾ :
- 4 ਦਫਤਰ ਦਾ ਨਾਂ ਜਿਸ ਵਿਚ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅੰਤਿਮ ਸਮੇਂ ਕੰਮ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਸੀ :
- 5 ਮਹਿਕਮੇ ਵਿਚ ਭਰਤੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ :
- 6 ਮੌਤ ਦੀ ਮਿਤੀ :
- 7 ਮਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪੈਨਸ਼ਨਰੀ ਲਾਭਾਂ
ਲਈ ਕਿੰਨੀ ਸੇਵਾ ਕੀਤੀ :
- 8 ਅੰਤਿਮ ਤਨਖਾਹ :
- 9 ਮਿਲਣਯੋਗ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੀ ਕਿਸਮ :
- 10 ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਆਰਭ ਹੋਣੀ ਹੈ

- ♦ ਸਪੈਸ਼ਲ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮਾਂ ਤੋਂ.....ਤੱਕ.....ਰਕਮ
- ♦ ਅਸਾਧਾਰਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮਾਂ ਤੋਂ.....ਤੱਕ.....ਰਕਮ
- ♦ ਲਿਬਰਲਾਈਜ਼ਡ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮਾਂ ਤੋਂ.....ਤੱਕ.....ਰਕਮ
- ♦ ਨਾਰਮਲ ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦਾ ਸਮਾਂਤੋਂ.....ਤੱਕ.....ਰਕਮ

11 ਡੀਡੀ ਓ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਪਤਾ :

ਜਿਥੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਹਾਸਿਲ ਕਰਨੀ ਹੈ

ਨਿਮਨ ਹਸਤਾਖਰ ਨੇਂ ਅਪਣੀ ਪੂਰੀ ਤਸੱਲੀ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਨੂੰ ਕਾਲਮ 10 ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾਂ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੇਣ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹਾਂ । ਇਹ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਪੈਨਸ਼ਨ ਆਡਿਟ ਭਾਗ ਵਲੋਂ ਪੜਤਾਲ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਪੰਜਾਬ ਸੀ ਐਸ ਆਰ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਪੈਨਸ਼ਨਰ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਯੋਗ ਹੋਵੇਗੀ ।

ਪੈਨਸ਼ਨ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ

ਅਨੁਲਗ 1

ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਗਰੈਚੂਟੀ ਮੰਜੂਰੀ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਫਾਰਮ
ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਜ਼ ਰੁਲ 9.7 ਅਤੇ 9.1 ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਕਥਨ :

- 1 ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਹੁਣ ਦਾ ਅਤੇ ਪਿੱਛਲਾ ਚਾਲ ਚਲਨ :
- 2 ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਡੀਗਰੇਡੇਸ਼ਨ ਜਾਂ ਸਸਪੈਂਸ਼ਨ ਹੋਈ ਹੋਵੇ :
- 3 ਬਿਨੈਕਾਰ ਵਲੋਂ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਜਾਂ ਗਰੈਚੂਟੀ
ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ :
- 4 ਹੋਰ ਕੋਈ ਕਥਨ ਜੋ ਕਰ ਹੋਣ :
- 5 ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਦੀ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਰਾਏ ਕਿ ਮ੍ਰਿਤਕ ਦੁਆਰਾ
ਕੀਤੀ ਸਰਵਿਸ ਦਾ ਸਮਾਂ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲਈ ਮਨਵਯੋਗ ਹੈ। :

ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ

ਮੰਨਜੂਰ ਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹੁਕਮ :

- 1 ਨਿਮਨ ਹਸਤਾਖਰ ਨੇ ਇਹ ਪੂਰੀ ਤਰਾਂ ਅਪਣੀ ਤਸੱਲੀ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਕਿ ਸਵਰਗਵਾਸੀ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ..... ਦੀ ਸੇਵਾ ਸੰਤੋਸ਼ਜਨਕ ਸੀ । ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਉਸ ਦੇ ਵਾਰਸ ਜਿਸ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੇਠ ਦਿਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਨੂੰ ਡੀ.ਸੀ. ਆਰ. ਜੀ ਅਦਾਕਰਨ ਦੀ ਮੰਨਜੂਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਬਸ਼ਰਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਪੈਨਸ਼ਨ ਆਡਿਟ ਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੋਵੇ।

ਜਾਂ

ਨਿਮਨ ਹਸਤਾਖਰ ਨੇ ਇਹ ਪੂਰੀ ਤਰਾਂ ਅਪਣੀ ਤਸੱਲੀ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਕਿ ਸਵਰਗਵਾਸੀ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ..... ਦੀ ਸੇਵਾ ਸੰਤੋਸ਼ਜਨਕ ਨਹੀਂ ਸੀ । ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਉਸ ਦੇ ਵਾਰਸ ਜਿਸ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੇਠ ਦਿਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਨੂੰ ਡੀ.ਸੀ.ਆਰ.ਜੀ. ਅਦਾਕਰਨ ਦੀ ਮੰਨਜੂਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇਸ ਨੂੰ ਹੇਠ ਦਿਤੀ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਕੱਟ ਲਾਉਣ ਦੇ ਹੁਕਮ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ। ਬਸ਼ਰਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਪੈਨਸ਼ਨ ਆਡਿਟ ਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਪ੍ਰਵਾਨ ਹੋਵੇ।

2 ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ.....ਰੂਪਏ ਦੀ ਰਕਮ.....ਕਾਰਨਾ ਕਰਕੇ ਡੀ.ਸੀ. ਆਰ.ਜੀ ਵਿਚੋਂ ਉਤਨੀ ਦੇਰ ਤੱਕ ਰੋਕਣ ਦੇ ਹੁਕਮ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ ਜਿਤਨੀ ਦੇਰ ਤੱਕ ਇਸ ਮਿਤਕ ਵਿਰੁੱਧ ਖੜੀ ਰਕਮ ਉਗਰਾਹੀ ਨਹੀਂ ਜਾਂਦੀ ਜਾਂ ਫਿਰ ਅਡਜੱਸਟ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ।

ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਨਾਂ	ਪਤਾ	ਮਿਤਕ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ	ਡੀ ਸੀ ਆਰ ਜੀ ਦੀ ਰਕਮ/ਹਿੱਸਾ

(* ਜੇਕਰ ਹੋਰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸਾਂ ਵੱਲੋਂ ਦਾਵੇਦਾਰ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿਚ ਡੀ.ਸੀ.ਆਰ.ਜੀ. ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਡੀ.ਸੀ.ਆਰ.ਜੀ. ਦੀ ਰਕਮ ਸਾਰੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸਾਂ ਨੂੰ ਬਰਾਬਰ ਹਿੱਸਿਆਂ ਵਿਚ ਵੰਡੀ ਜਾਵੇਗੀ।)

ਇਹ ਹੁਕਮ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਕਿ ਜੇਕਰ ਬਾਅਦ ਵਿਚ ਮੰਨਜੂਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਕਮ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਬਣਦੀ ਰਕਮ ਤੋਂ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਪਟਿਆਲਾ ਵਲੋਂ ਵਾਧੂ ਪਾਈ ਗਈ ਤਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਤਾ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਵਾਰਸ ਉਸ ਵਾਧੂ ਰਕਮ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਵਾਪਿਸ ਕਰਨ ਲਈ ਵਚਨਵੱਧ ਹੋਣਗੇ। ਅਜਿਹੀ ਵਚਨਵੱਧਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਤਾ ਤੋਂ ਹਾਸਿਲ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਪੇਪਰ ਨਾਲ ਜਾਂ ਅਲਗ ਰੂਪ ਵਿਚ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਭੇਜ ਦਿਤੀ ਜਾਵੇ ।

3 ਇਸ ਡੀ ਸੀ ਆਰ ਜੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਡੀ ਡੀ ਓ ਵਲੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ।

ਮਿਤੀ

ਗਰੈਚੂਟੀ ਮੰਨਜੂਰ ਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ
ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ



ਸੰਕਲਿਤ ਬੇਬਾਕੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ..... ਜੋ ਕਿ
ਬਤੌਰ..... ਨਿਯੁਕਤ ਸੀ ਜਿਸ ਦੀ ਮਿਤੀ.....ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦੌਰਾਨ ਮੌਤ ਹੋ ਗਈ ਹੈ ਦੇ
ਸਬੰਧ ਵਿਚ ਸੰਕਲਿਤ ਬੇਬਾਕੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ।

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ.....ਵਿਰੁੱਧ ਪੰਜਾਬ
ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ/ ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਟਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਅਧੀਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੇਵਾ
ਦੇ ਸਮੇਂ ਦਾ ਕੁੱਝ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਨਹੀਂ ਹੈ ।

ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਅਗਲੇਰੇ ਉੱਚ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀ ਹਸਤਾਖਰ

ਪੈਨਸ਼ਨ/ਗਰੈਚੂਟੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ
ਅਤੇ ਮੋਹਰ

ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ

ਮੈਂ.....ਪਤਨੀ/ਪਤੀ ਲੇਟ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਪੁੱਤਰ.....ਜੋ
 ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਵਿਚ ਬਤੌਰ.....ਦਫਤਰ.....
 ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਨ ਅਤੇ ਜਿਸ ਦੀ ਮਿਤੀ.....ਨੂੰ ਮੌਤ ਹੋ ਗਈ
 ਦਾ/ਦੀ ਵਾਸਨੀਕ ਹਾਂ । ਮ੍ਰਿਤਕ ਅਪਣੇ ਪਿੱਛੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਪਰਿਵਾਰ ਮੈਂਬਰ ਛੱਡ ਗਿਆ ਹੈ ।

ਕ੍ਰਮ ਨੰ	ਨਾਂ	ਮ੍ਰਿਤਕ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ	ਜਨਮ ਮਿਤੀ /ਉਮਰ

1. ਇਹ ਕਿ ਮੈਂ ਦੁਬਾਰਾ ਵਿਆਹ ਨਹੀ ਕਰਵਾਇਆ ਅਤੇ ਮ੍ਰਿਤਕ ਦਾ ਮੇਰੇ ਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਕੋਈ ਵਿਆਹ ਨਹੀ ਹੋਇਆ ਸੀ ।
2. ਇਹ ਕਿ ਮੈਂ ਮ੍ਰਿਤਕ ਦੀ ਇਕੋ-ਇਕ ਪਤਨੀ ਹਾਂ ।
3. ਕਿ ਮੇਰਾ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਮਿਲਟਰੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਮਹਿਕਮੇ ਤੋਂ ਪੈਨਸ਼ਨ ਨਹੀ ਲੈਂਦਾ ਸੀ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਮੈਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਮਹਿਕਮੇ ਤੋਂ ਪਰਿਵਾਰਕ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲੈ ਰਹਾ/ਰਹੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਲਵਾਂਗਾ/ਲਵਾਂਗੀ ।
4. ਮੇਰਾ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਮਿਲਟਰੀ ਵਿੱਚ ਸੇਵਾ ਨਿਵਿਰਤ ਨਹੀਂ ਸੀ ।
5. ਮੈਂ ਮ੍ਰਿਤਕ ਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਕੁਦਰਤੀ ਪਾਲਕ ਅਤੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸ ਹਾਂ । ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ/ ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸੈਟ ਵਿੱਚ ਭਰੀ ਗਈ ਸੂਚਨਾ ਸਹੀ ਹੈ ।
6. ਇਹ ਕਿ ਮੈਨੂੰ ਇਸ ਮਹਿਕਮੇ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਮਹਿਕਮੇ ਵਿਚੋਂ ਕੋਈ ਪੈਨਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਮਿਲ ਰਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਮੈਂ ਕੋਈ ਸਰਕਾਰੀ ਜਾਂ ਗੈਰ ਸਰਕਾਰੀ ਅਦਾਰੇ ਵਿਚ ਨੌਕਰੀ ਕਰਦਾ/ ਕਰਦੀ ਹਾਂ ।

ਬਿਆਨਕਰਤਾ

ਪ੍ਰਤਿਗਿਆ

ਮੈਂ ਇਹ ਪ੍ਰਤਿਗਿਆ ਕਰਦਾ / ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੂਚਨਾਂ ਮੈਂ ਅਪਣੇ ਪੂਰੇ ਹੋਸ਼ ਹਵਾਸ਼ ਵਿਚ ਦਿਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਪੂਰਨ ਤੌਰ ਤੇ ਸਹੀ ਹੈ । ਇਸ ਵਿਚ ਕੁੱਝ ਵੀ ਲੁਕਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਰਖਿਆ ਗਿਆ ।

ਬਿਆਨਕਰਤਾ

ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ

ਅਸੀਂ..... ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਵਾਸੀ

..... ਦੇ/ਦੀ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ:-

- 1) ਇਹ ਕਿ ਸਾਡੇ ਪਿਤਾ/ਮਾਤਾ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ.....ਜੋ ਕਿ ਬਤੌਰ
ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਅਚਨਚੇਤ ਮੌਤ ਹੋ ਗਈ ਸੀ।
- 2) ਇਹ ਕਿ ਸਾਡੇ ਪਿਤਾ ਦੀ ਮੌਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਬਣਦੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਅਤੇ ਉਪਦਾਨ ਦਾ ਜੋ ਵੀ ਹਿੱਸਾ ਹੈ
ਉਹ ਸਾਡੀ ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ..... ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਸਾਨੂੰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ
ਇਤਰਾਜ਼ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਬਿਆਨ ਕਰਤਾ

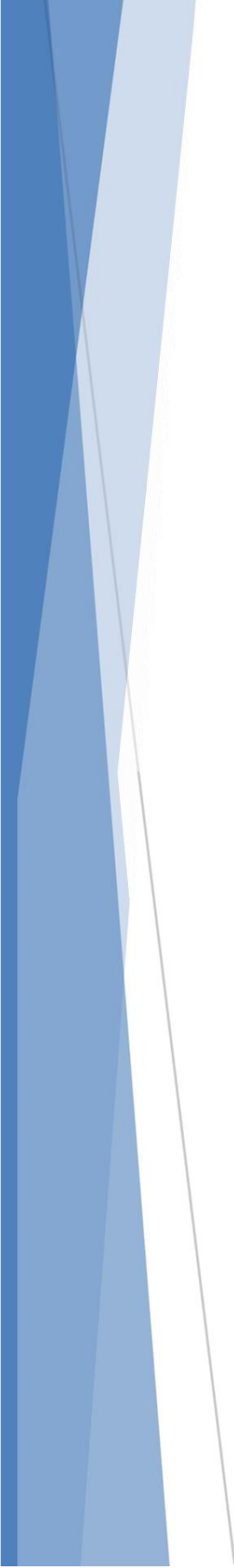
ਪ੍ਰਤਿਗਿਆ

ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਕਤ ਬਿਆਨ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਸਹੀ ਵਾ ਦਰੁਸਤ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ
ਕੁਝ ਵੀ ਲੁਕਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

ਮਿਤੀ

ਬਿਆਨ ਕਰਤਾ

(ਨੋਟ -1) ਇਸ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ ਨੂੰ ਕਲਾਸ-1 ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਵਾਉਣਾ ਹੈ ।
2) ਇਸ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ ਨੂੰ ਅਸਟਾਮ ਐਕਟ ਤੋਂ ਛੋਟ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ ।)



Sr no.	Required Documents
1	Photocopy of Birth Certificate or Matric Certificate of Claimant
2	Photocopy of Pan Card of Claimant
3	Photocopy of Bank Passbook of Claimant
4	Original/Attested Death Certificate of deceased employee
5	3 No. attested Photographs of Claimant
6	Last Pay Certificate of deceased Employee
7	Photocopy of Aadhaar card of Claimant