

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ

(ਦਫਤਰ ਵਪੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਵੰਡ ਮੰਡਲ ਦਿਹਾਤੀ ਬਰਨਾਲਾ)

E-Mail – divsubbnl2@gmail.com

ਟੈਂਡਰ ਨੋਟਿਸ

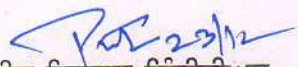
ਸਹਾਇਕ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਵੰਡ ਉਪ ਮੰਡਲ ਤਪਾ 1 ਦੇ ਦਫਤਰ ਲਈ ਆਊਟਸੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਗੱਡੀ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਹਿੱਤ ਸੀਲਡ ਲਿਮਿਟਡ ਟੈਂਡਰਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਸਬੰਧੀ ।

ਲੜੀ ਨੰ	ਗੱਡੀ ਦਾ ਵੇਰਵਾ
1	ਸਹਾਇਕ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਵੰਡ ਉਪ ਮੰਡਲ ਤਪਾ 1 ਦੇ ਦਫਤਰ ਲਈ ਆਊਟਸੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਲਈ 1 ਨੰ. Double Cabin Mahindra Genius/Bolero/Tata 207/408 or Equivalent Light Commercial , ਗੱਡੀ ਸਮੇਤ ਡਰਾਇਵਰ (ਰੈਂਟਲ ਡਰਾਇਵਰ), ਸਮੇਤ ਗੱਡੀ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਦਾ ਖਰਚਾ ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. (ਜੋ ਕਿ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ ਸਰਕੂਲਰ ਨੰ: 01/2020 ਮਿਤੀ 10.06.2020 ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਦੇਣ ਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ), ਤੁਹਾਡੇ ਜਾ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ ਵੱਲੋਂ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਪਹਿਲੇ 2000 ਕਿ.ਮੀ. ਜਰਨੀ ਦੇ ਫਿਕਸ ਰੇਟ ਅਤੇ ਉਸ ਤੇ ਜ਼ਿਆਦਾ ਕਿ.ਮੀ. ਹੋਣ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਕਿ.ਮੀ. ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਰੇਟ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ। ਗੱਡੀ ਦਾ ਮਾਡਲ ਜਨਵਰੀ 2019 ਤੋਂ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।

1) ਇੱਕੁਆਰੀ ਨੰ. 02 /Elect/ PSPCL/ Addl SE/OP, Suburban Division, PSPCL , Barnala dated 23.12.2020

- 2) ਟੈਂਡਰ ਸਪੈਸੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਦੀ ਕੀਮਤ :- 1180/- (ਸਿਰਫ ਗਿਆਰਾ ਸੋ ਅੱਸੀ ਰੁਪਏ)
- 3) ਟੈਂਡਰ ਸਪੈਸੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਸਮਾਂ :- 07.01.2020 ਸਮਾਂ 11:00 AM ਵਜੇ
- 4) ਟੈਂਡਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਰਸੀਦ :- 08.01.2021 ਸਵੇਰੇ 12:00 PM ਵਜੇ ਤੱਕ
- 5) ਟੈਂਡਰ ਖੋਲਣ ਦੀ ਮਿਤੀ :- 08.01.2021 ਸਮਾਂ 02:30 PM ਵਜੇ
- (ਸਬਅੰਰਬਨ ਮੰਡਲ ਬਰਨਾਲਾ ਦੇ ਦਫਤਰ ਵਿਚ)

ਨੋਟ :- ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਟੈਂਡਰ ਪ੍ਰੀਕ੍ਰਿਆ ਪੂਰੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਤਾਂ ਉਸ ਕੇਸ ਵਿਚ ਅਖਬਾਰਾਂ ਵਿਚ ਸੋਧ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਹੋਰ ਸੋਧ ਵੀ ਅਖਬਾਰ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਸੋਧ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵੇ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ WWW.pspcl.in ਤੇ ਵੇਖੋ ਜਾਣ।


ਵਪੀਕ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ,
ਵੰਡ ਮੰਡਲ ਦਿਹਾਤੀ, ਬਰਨਾਲਾ।

Punjab State Power Corporation Limited
Office: Addl SE Op. Suburban Division Barnala
E-Mail – divsubbnl2@gmail.com

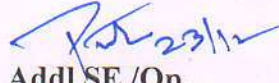
NOTICE INVITING TENDERS

Sealed Tenders are invited from Transporters/ Tour Operators for hiring vehicles (through outsourcing) for office of AEE. Tapa 1 Sub Division of following details:-

Sr. no.	Description of Vehicle
1.	Hiring of 1 no. Double Cabin Mahindra Genius/Bolero/Tata 207/408 or Equivalent Light Commercial Vehicle through outsourcing with driver (rental driver) including Maintenance of vehicle will be borne by you. GST liability (as applicable as per GST Circular No. 01/2020 dtd 10.06.2020 & Other prevalent instructions of PSPCL issued from time to time) will be borne by you or PSPCL. Rates should be quoted as fixed running charges of first 2000 KM of journey per month and as Rs./KM in case it exceeds the above limit as per specifications for office of AEE Sub Division PSPCL, Tapa 1(The vehicle model should not be lower than Jan 2019.)

1. Enquiry No. 02 /Elect/ PSPCL /Addl SE Op. Suburban Division, PSPCL, Barnala dated 23.12.2020
2. Cost of Tender Specifications: Rs. 1180/- (Rs. One Thousand one Hundred Eighty Only)
3. Issue of Tender Specifications : 07-01-2020 up to 11.00 AM
4. Receipt of Tenders : 08-01-2021 up to 12.00 PM
5. Opening of Tenders : 08-01-2021 at 02.30 PM
(At Sub Urban Divn. PSPCL Barnala)

Note :- It is informed that in case tender process is not completed due to any reason, no corrigendum will be published in newspapers. Any other corrigendum will not be published in newspaper. Details regarding corrigendum may be seen on official, PSPCL Website. WWW.pspcl.in.


Addl SE /Op.
Suburban Division,
Barnala



PUNJAB STATE POWER CORPORATION LIMITED

(Regd. Office: PSEB, Head Office, The Mall, Patiala)

Office: Addl. SE/DS Suburban Division Barnala

ਵਿਸ਼ਾ: ਵੰਡ ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਤਪਾ 1 ਅਧੀਨ ਵੰਡ ਮੰਡਲ ਦਿਹਾਤੀ ਬਰਨਾਲਾ ਦੇ ਦਫਤਰ ਲਈ Double Cabin Mahindra Genius/Bolero/Tata 207/408 or Equivalent Light Commercial Vehicle ਆਊਟਸੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਲਈ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸ਼ਰਤਾਂ।

ਵੰਡ ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਤਪਾ 1 ਅਧੀਨ ਵੰਡ ਮੰਡਲ ਦਿਹਾਤੀ ਬਰਨਾਲਾ ਦੇ ਦਫਤਰ ਲਈ ਆਊਟਸੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਇਕ ਸਾਲ ਵਾਸਤੇ Double Cabin Mahindra Genius/Bolero/Tata 207/408 or Equivalent Light Commercial ਆਦਿ ਗੱਡੀ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਰੇਟ ਸਬੰਧੀ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ। ਟੈਂਡਰ ਦੇ ਅਲੱਗ-ਅਲੱਗ ਲਿਫਾਫਿਆਂ ਵਿੱਚ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇ। ਇੱਕ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿਚ ਮੁੱਖ ਟੈਂਡਰ (ਪਰਾਈਜ ਬਿਡ) ਅਤੇ ਦੂਜੇ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿਚ ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ, ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 08/01/2021 ਨੂੰ ਸਵੇਰੇ 12:00 ਵਜੇ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਜਾਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ। ਜੇ ਕਿ ਉਸੇ ਹੀ ਦਿਨ ਦੁਪਹਿਰ 02:30 ਵਜੇ ਨਿਮਨਹਸਤਾਖਰ ਵੱਲੋਂ ਖੋਲੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਲਿਫਾਫਿਆਂ ਉਪਰ ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ ਅਤੇ ਪਰਾਈਜ ਬਿਡ ਅਲੱਗ-ਅਲੱਗ ਲਿਖਿਆ ਜਾਵੇ। ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ ਵਾਲਾ ਲਿਫਾਫਾ ਪਹਿਲਾਂ ਖੋਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਸਦੇ ਠੀਕ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਹੀ ਪਰਾਈਜ ਬਿਡ ਖੋਲੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ/ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ, ਟੈਂਡਰ/ਕੁਟੈਸ਼ਨ ਪ੍ਰਵਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕੁਟੈਸ਼ਨ ਖੋਲਣ ਸਮੇਂ ਤੁਸੀਂ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡਾ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਧੀਆ ਲਿਫਾਫੇ ਉਪਰ ਸੁੰਦਰ ਲਿਖਾਈ ਨਾਲ ਟੈਂਡਰ ਦਾ ਨਾਂ, ਟੈਂਡਰ ਸਪੈਸੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: ਅਤੇ ਟੈਂਡਰ ਖੁੱਲਣ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਵੀ ਲਿਖੀ ਹੋਵੇ।

ੳ) ਗੱਡੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸ਼ਰਤਾਂ:-

1. ਗੱਡੀ ਦਾ ਮਾਡਲ ਜਨਵਰੀ 2019 ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ। ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਪਹਿਲਾਂ ਇੱਕ ਸਾਲ ਲਈ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਹ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਸਲਾਨਾ ਤੌਰ ਤੇ ਇੱਕ ਸਾਲ ਲਈ ਗੱਡੀ/ ਠੇਕੇਦਾਰ ਦੀ ਕਾਰਜਗੁਜ਼ਾਰੀ ਅਤੇ ਮਾਰਕਿਟ ਰੇਟਾਂ, ਗੱਡੀ ਦੀ ਕਿਸਮ/ ਉਮਰ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਵਧਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਗੱਡੀ ਦੇ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਦੇਹੇ ਦਿਰਾਂ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ 7 ਦਿਨਾਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਫੈਸਲਾ ਮੰਨਣਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ।
2. ਕੇਵਲ ਵਪਾਰਕ ਗੱਡੀ ਪੀਲੀ ਨੰ: ਪਲੇਟ ਵਾਲੀ ਸਮੇਤ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਹੀ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਕੋਈ ਵੀ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਨਾਲ ਜੁੜਿਆ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰ ਟੈਂਡਰ ਅਪਲਾਈ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
3. ਗੱਡੀ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਦੇ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ ਅਤੇ ਹੋਰ ਰਾਜਾਂ ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਦਫਤਰਾਂ ਲਈ ਵੀ ਵਰਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਗੱਡੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਹਾਲਾਤਾਂ ਮੁਤਾਬਿਕ 24 ਘੰਟੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਦੀ ਕੋਈ ਵਾਧੂ ਅਦਾਇਗੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕੋਈ ਨਾਈਟ ਚਾਰਜਜ ਅਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।
4. ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਗੱਡੀ ਦਾ ਵਿਆਪਕ ਤੌਰ ਤੇ ਫੁੱਲ/ਮੁਕੰਮਲ ਬੀਮਾ ਕਰਵਾਇਆ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇੰਨਸ਼ੂਰੈਂਸ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਮੇਂ ਕੋਈ ਵੀ ਇੰਸ਼ੂਰੈਂਸ ਕਲੇਮ ਪਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਉਹ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾਇਗੀ ਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ।
5. ਗੱਡੀ ਦਾ ਸਮਾਬੱਧ ਬਣਦਾ ਰੋਡ ਟੈਕਸ ਠੇਕੇਦਾਰ/ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਸਮੇਂ ਅਨੁਸਾਰ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਮੁਕੰਮਲ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
6. ਠੇਕੇਦਾਰ/ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਕੋਲ ਗੱਡੀ ਦਾ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਮੰਗ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੇ ਡਰਾਈਵਰ ਵੱਲੋਂ ਦਿਖਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
7. ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਕੋਲ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਗੱਡੀ ਸਬੰਧੀ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਗੱਡੀ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧੀ ਮੁਕੰਮਲ ਦਸਤਾਵੇਜ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
8. ਗੱਡੀ ਦੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਜਿਵੇਂ ਤੇਲ, ਮੋਬਿਲ-ਆਇਲ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਹੋਰ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਰੱਖ-ਰਖਾਓ ਆਦਿ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਆਪ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਗੱਡੀ ਨੂੰ ਹਰ ਸਮੇਂ ਚੰਗੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਚੱਲਣਯੋਗ ਰੱਖੇਗਾ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੇ ਗੱਡੀ ਦੀ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ/ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਹੋਰ ਚੰਗੀ ਹਾਲਤ ਵਾਲੀ ਗੱਡੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।
9. ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਇਸ ਗੱਡੀ ਦੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ, ਬੀਮਾਂ, ਸਰਵਿਸ/ ਰਿਪੇਅਰ, ਰੋਡ ਟੈਕਸ, ਡਰਾਈਵਰ ਦੀ ਤਨਖਾਹ/ ਭੱਤੋਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਆਪ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

10. ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਠਹਿਰਣ (ਹਾਲਟ) ਦੇ ਖਰਚੇ, ਚਲਾਨ ਸਮੇਤ ਜੁਰਮਾਨਾ, ਡੈਮੇਜ, ਕੋਰਟ ਕੇਸ, ਪੁਲਿਸ ਕੇਸ ਆਦਿ ਸਬੰਧੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਾਪਰੇਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੀ ਕੋਈ ਹਿੱਸੇਦਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
11. ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਕੋਲ ਗੱਡੀ ਸਬੰਧੀ "ਸਾਰੇ ਪੰਜਾਬ ਦਾ ਪਰਮਿਟ" ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
12. ਟੋਲ ਟੈਕਸ/ ਪਾਰਕਿੰਗ ਚਾਰਜਿਸ ਆਦਿ ਜੇਕਰ ਲੱਗੇਗਾ ਤਾਂ ਬਿੱਲਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਅਸਲ ਰਸ਼ੀਦ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਤੇ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵਲੋਂ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
13. ਤੀਸਰੀ ਪਾਰਟੀ ਸਮੇਤ ਕੁੱਲ ਦੇਣਦਾਰੀ/ ਜਵਾਬਦੇਹੀ ਜੇਕਰ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਗੱਡੀ ਦੇ ਦੁਰਘਟਨਾ/ ਐਕਸੀਡੈਂਟ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਐਕਟ ਦੀ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਸਬੰਧੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ, ਕਾਪਰੇਰੇਸ਼ਨ ਸਿੱਧੇ/ ਅਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।
14. ਸਫਰ ਦੌਰਾਨ ਪਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਛੋਟੇ ਰਿਪੇਅਰ ਨੂੰ ਅਟੈਂਡ ਕਰਨ ਲਈ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਪੇਅਰ ਟਾਇਰ, ਟੂਲਜ਼, ਸਪੇਅਰਜ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਹੋਰ ਆਈਟਮਾਂ ਮੁੱਹਈਆਂ ਕਰਵਾਏਗਾ ਅਤੇ ਰਿਪੇਅਰ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
15. ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏਗਾ ਕਿ ਡਰਾਈਵਰ ਕੋਲ ਵੈਲਿਡ ਡਰਾਇਵਿੰਗ ਲਾਈਸੈਂਸ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਅਨੁਸਾਰ ਦੇ ਲਾਈਸੈਂਸ ਦੀ ਵੈਲੀਡਿਟੀ ਅਤੇ ਡਰਾਈਵਰ ਦੀ ਫਿਟਨੈਸ ਸਬੰਧੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।
16. ਡਰਾਈਵਰ ਨਿਯਮਿਤ, ਸਭਿਅਤਾਪੂਰਨ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਡੱਰਗ ਜਾਂ ਜਹਿਰੀਲੇ ਮਾਦਕ ਪਦਾਰਥ/ ਸ਼ਰਾਬ ਦਾ ਆਦੀ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਡਰਾਈਵਰ ਦੇ ਵਿਵਹਾਰ ਸਬੰਧੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਕੋਈ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਪਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਤੁਰੰਤ ਡਰਾਈਵਰ ਬਦਲੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
17. ਜੇਕਰ ਡਰਾਈਵਰ ਛੁੱਟੀ ਤੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਬਿਮਾਰੀ ਕਾਰਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣਾਂ ਕਰਕੇ ਮੌਜੂਦ ਨਾ ਹੋਵੇ ਤਦ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਬਦਲਵਾ ਡਰਾਈਵਰ ਮੁੱਹਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇਗੀ।
18. ਮਹੀਨੇ ਦੌਰਾਨ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 1 ਦਿਨ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਮੰਨਜੂਰੀ ਨਾਲ ਮਿਲੇਗੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਗੱਡੀ ਦੀ ਸਰਵਿਸ ਅਤੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਓ ਜਾਂ ਰਿਪੇਅਰ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਲਈ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ। ਸ਼ਨੀਵਾਰ/ ਐਤਵਾਰ ਜਾਂ ਜਨਤਕ ਛੁੱਟੀ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਗੱਡੀ ਦੀ ਸਰਵਿਸ ਜਾਂ ਰਿਪੇਅਰ ਆਦਿ ਸਬੰਧਤ ਅਫਸਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆ ਕੇ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕੰਮ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਗੱਡੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਖਰਾਬੀ ਜਾਂ ਗੱਡੀ ਸਰਵਿਸਿੰਗ ਲਈ ਗਈ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਦੂਜੀ ਗੱਡੀ ਮੁੱਹਈਆ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।
19. ਸਬੰਧਤ ਅਫਸਰ/ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਮੰਗ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੇ ਮਿੱਥੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਗੱਡੀ ਨਾਂ ਭੇਜਣ ਤੇ ਜਾਂ ਗੱਡੀ ਭੇਜਣ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਦੇਰੀ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਅਣਗਹਿਲੀ ਲਈ ਜੁਰਮਾਨੇ ਵੱਜੋਂ ਪ੍ਰਤੀ ਅਣਗਹਿਲੀ ਲਈ 1000/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
20. ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਡਰਾਈਵਰ ਨੂੰ ਵਧੀਆ ਸੰਚਾਰ ਕੰਪਨੀ ਦਾ ਮੋਬਾਈਲ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ ਅਤੇ ਚੰਗੀ ਹਾਲਤ ਦਾ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ ਮੁੱਹਈਆ ਕਰਵਾਏਗਾ।
21. ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਗੱਡੀ ਸਬੰਧੀ ਲਾਰੀ ਲਾਗਬੁੱਕ ਮੇਨਟੇਨ ਕਰੇਗਾ।
22. ਸਾਰੀਆਂ ਜਰਨੀਆਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਿਤੀ, ਜਗ੍ਹਾਂ (ਜਿੱਥੋਂ ਤੋਂ ਜਿੱਥੇ ਤੱਕ), ਪਹੁੰਚਣ/ ਆਉਣ-ਜਾਣ ਦਾ ਸਮਾਂ, ਸ਼ੁਰੂਆਤ/ ਖਤਮ ਕਿ.ਮੀ. ਰੀਡਿੰਗ ਸਮੇਤ ਚਲਾਏ ਗਏ ਕਿ.ਮੀ., ਮਕਸਦ (ਸਟੋਰ ਵਿੱਚੋਂ ਸਮਾਨ ਲਿਆਉਣ ਜਾਂ ਛੱਡ ਕੇ ਆਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ), ਸਫਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਅਫਸਰ ਦੇ ਦਸਤਖਤ (ਸਮੇਤ ਅਹੁਦਾ) ਆਦਿ ਸਬੰਧੀ ਇੰਦਰਾਜ ਲਾਗ ਬੁੱਕ ਵਿੱਚ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
23. ਲਾਗ ਬੁੱਕ ਮੁਤਾਬਿਕ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਅਦਾਇਗੀ ਚੈੱਕ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜੋ ਕਿ ਸਫਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਅਫਸਰ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਐਂਡਵਾਂਸ ਅਦਾਇਗੀ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
24. ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ (ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ ਸਰਕੂਲਰ ਨੰ: 01/2020 ਮਿਤੀ 10.06.2020 ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ/ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਰੇਟਾਂ ਅਤੇ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ) ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
25. ਜੇਕਰ ਕੰਟਰੈਕਟ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵਿਚਕਾਰ ਕੋਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦਾ ਝਗੜਾ, ਅੰਤਰ ਆਦਿ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਵਰਕ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 1997 ਵਿੱਚ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਨਾਲ ਹੋਈਆਂ ਸ਼ੋਧਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਆਰਬਿਟਰੇਸ਼ਨ ਕਲਾਜ ਮੁਤਾਬਿਕ ਆਰਬਿਟਰੇਸ਼ਨ ਲਈ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
26. ਕਿਸੇ ਵੀ ਝਗੜਾ ਜਾਂ ਮਤਭੇਦ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀ ਲੀਗਲ ਜੁਰੀਸਡਿਕਸ਼ਨ ਬਰਨਾਲਾ ਕੋਰਟ ਵਿਖੇ ਹੀ ਹੋਵੇਗੀ।

7. ਗੱਡੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਹਾਲਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ ਦੇ ਸਾਰੇ ਤਰਾਂ ਦੇ ਕੰਮ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਰੂਟਿਨ ਦੇ ਕੰਮ, ਮਟੀਰੀਅਲ, ਸਾਜੋ ਸਮਾਨ ਦੀ ਢੋਆ-ਢੁਆਈ ਲਈ ਅਤੇ ਹੋਰ ਜਰੂਰੀ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ (ਟ/ਫ, ਬ੍ਰੇਕਰ, ਸੀ.ਟੀ/ਪੀ.ਟੀ ਆਦਿ)। ਗੱਡੀ ਵਿੱਚ ਪੋਰਟੇਬਲ ਪੌੜੀ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਹੋਣੀ ਜਰੂਰੀ ਹੈ।

ਅ) ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ:-

ਜਮਾਨਤੀ/ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ (E.M.D.) 5000/- ਰੁਪਏ ਨਕਦ/ ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੇ ਨਾਂ ਤੇ ਭਰੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਬਿਨਾਂ ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ ਕੁਟੋਸ਼ਨਾਂ ਨਹੀਂ ਲਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਜਿਸ ਠੇਕੇਦਾਰ ਨੂੰ ਠੇਕਾ ਮਿਲੇਗਾ ਉਸ ਦੀ ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ ਠੇਕਾ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਬਾਅਦ ਵਾਪਿਸ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਬਾਕੀ ਠੇਕੇਦਾਰ (ਜਿਹਨਾਂ ਨੂੰ ਠੇਕਾ ਨਹੀਂ ਮਿਲਿਆ) ਦੀ ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ ਠੇਕਾ ਮਿਲਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਦੋ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਵਾਪਿਸ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵਲੋਂ ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ ਤੇ ਵਿਆਜ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ੲ) ਕੁਟੋਸ਼ਨ ਦੇਣ ਸਮੇਂ ਜਨਰਲ ਸਰਤਾਂ :-

- 1) ਨਿਮਨ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਤਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਟੈਂਡਰ ਨੂੰ ਜਾਂ ਸਾਰੇ ਹੀ ਟੈਂਡਰ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਾਰਨ ਦੱਸੇ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 2) ਟੈਲੀਗ੍ਰਾਫ/ਫੈਕਸ ਰਾਹੀਂ ਕੰਡੀਸ਼ਨਲ ਕੁਟੋਸ਼ਨਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ/ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- 3) ਬਿਨਾਂ ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ (EMD) ਤੋਂ ਕੁਟੋਸ਼ਨਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ/ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- 4) ਜੇਕਰ ਠੇਕੇਦਾਰ ਆਪਣੀ ਗੱਡੀ ਹਟਾਉਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਠੇਕਾ ਖਤਮ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ 75 ਦਿਨਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਪਵੇਗਾ। ਨੋਟਿਸ ਨਾ ਦੇਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ 75 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਰਕਮ ਠੇਕੇਦਾਰ ਦੇ ਬਿਲਾਂ/ਸਕਿਊਰਟੀ ਵਿਚੋਂ ਮੁਆਵਜੇ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਕੱਟ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ।
- 5) ਟੈਂਡਰ ਵਾਲੇ ਲਿਫਾਫੇ ਤੇ ਟੈਂਡਰ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਟੈਂਡਰ ਖੋਲਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਲਿਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- 6) ਜੇਕਰ ਟੈਂਡਰ ਖੋਲਣ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਕੋਈ ਸਰਕਾਰੀ ਛੁੱਟੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਟੈਂਡਰ ਅਗਲੇ ਕੰਮ ਕਾਜੀ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਉਸੇ ਸਮੇਂ ਖੋਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- 7) ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਆਪਣੇ ਹੱਥ ਨਾਲ ਕੁਟੋਸ਼ਨਾਂ ਵਿੱਚ ਰੇਟ ਸਿਆਹੀ ਵਾਲੇ ਪੈਨ ਨਾਲ ਲਿਖੇ ਜਾਣ।
- 8) ਕੁਟੋਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਰੇਟਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ 120 ਦਿਨ ਤੱਕ ਰਹੇਗੀ।


ਸ) ਗੱਡੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਬਿਲ ਦੀ ਮਹੀਨੇਵਾਰ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸ਼ਰਤਾਂ:-

1. ਬਿਲ ਵਿੱਚੋਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਆਮਦਨ ਕਰ ਕੱਟਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਪੈਨ ਨੰਬਰ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਪੈਨ ਨੰਬਰ ਨਾ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਮਦਨ ਕਰ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮੁਤਾਬਿਕ ਕਟੌਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
2. ਹਰ ਇੱਕ ਚਾਲੂ ਬਿਲ ਵਿੱਚੋਂ 5% ਜਮਾਨਤੀ ਰਕਮ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜੋ ਕਿ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਦਾ ਸਮਾਂ ਸਫਲਤਾ ਪੂਰਵਕ ਪੂਰੇ ਹੋਣ ਤੇ ਵਾਪਿਸ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਜੇਕਰ ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਬਿਲ ਵਿੱਚ ਆਪਣਾ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਮਹਿਕਮੇ ਦਾ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਨੰਬਰ ਦਰਸਾਇਆ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜੋ ਠੇਕੇਦਾਰ ਅਤੇ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ/ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਰੇਟਾਂ ਮੁਤਾਬਿਕ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ।
4. ਚੱਲੇ ਹੋਏ ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਜਿਹੜੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਹੋਣਗੇ, ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਹ) ਹੋਰ ਸਰਤਾਂ

1. ਠੇਕੇਦਾਰ/ ਸਰਵਿਸ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ 15 ਰੁਪਏ ਨਾਨ ਜੁਡੀਸ਼ੀਅਲ ਅਸਟਾਮ ਪੇਪਰ ਉਪਰ ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮਝੌਤਾ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ 7 ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਗੱਡੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਾਉਣੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ। ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮੁਤਾਬਿਕ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਨੱਥੀ : ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਦਾ ਨਮੂਨਾ


 ਫਾਈਰ ਇੰਜ. ਇੰਜ. (ਸੀ.)
 ਦਿਹਾਤੀ ਮੰਡਲ, ਬੁਠੀਆਂ

ਪਰਾਈਸ ਬਿਡ ਪਰੋਫਾਰਮਾ (ਨਮੂਨਾ)

ਇੰਕੁਆਰੀ ਨੰ. 02 /Elect/ PSPCL/ Addl.SE/DS Suburban Division, PSPCL , Barnala dated

23.12.2020

ਲੜੀ ਨੰ:	ਕੰਮ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਫਿਕਸ ਰੇਟ 2000 ਕਿ.ਮੀ. ਤੱਕ ਦੇ	ਪ੍ਰਤੀ ਕਿ.ਮੀ. ਰੇਟ, 2000 ਕਿ.ਮੀ. ਤੋਂ ਉਪਰ ਲਈ
1.	ਵੰਡ ਮੰਡਲ ਦਿਹਾਤੀ ਬਰਨਾਲਾ ਦੇ ਦਫਤਰ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਵੰਡ ਉਪ ਮੰਡਲ ਦਿਹਾਤੀ ਬਰਨਾਲਾ ਲਈ ਗੱਡੀ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਲਈ 1 ਨੰ. Double Cabin Mahindra Genius/Bolero/Tata 207/408 or Equivalent Light Commercial ਗੱਡੀ ਸਮੇਤ ਡਰਾਇਵਰ (ਰੈਂਟਲ ਡਰਾਇਵਰ), ਸਮੇਤ ਗੱਡੀ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਅਤੇ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. (ਜੋ ਕਿ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ ਸਰਕੂਲਰ ਨੰ: 01/2020 ਮਿਤੀ 10.06.2020 ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਦੇਣ ਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ), ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਗੱਡੀ ਦਾ ਮਾਡਲ ਜਨਵਰੀ 2019 ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।ਰੁਪੈ



Authorised signature
with stamp of the company